

CENTRO INTERAMERICANO DE ESTUDIOS DE SEGURIDAD SOCIAL

“JESUS REYES HEROLES”



**Programa de cursos
y seminarios 1987**

Conferencia Interamericana de Seguridad Social



**Centro Interamericano de
Estudios de Seguridad Social**

Este documento forma parte de la producción editorial de la Conferencia Interamericana de Seguridad Social (CISS)

Se permite su reproducción total o parcial, en copia digital o impresa; siempre y cuando se cite la fuente y se reconozca la autoría.



CIESS

Programa
de cursos y
seminarios

1987

INDICE

	Pág.
INTRODUCCION	1
ACTIVIDADES DOCENTES	2
ACTIVIDADES DE INVESTIGACION	4
UNIDAD DE APOYO INFORMATICO	4
DIVISION DE MEDICINA SOCIAL	6
DIVISION DE ACTUARIA Y PLANEACION FINANCIERA	15
DIVISION DE ADMINISTRACION	22
DIVISION DE SALUD EN EL TRABAJO	30
DIVISION DE INSUMOS, OBRAS Y PATRIMONIO INMOBILIARIO	37
TALLER PARA ADMINISTRADORES DE HOSPITALES Y SERVICIOS DE SALUD	44
PROGRAMA COMPLEMENTARIO DE CAPACITACION EN INFORMATICA	47
INFORMACION GENERAL	62

INTRODUCCION

El Centro Interamericano de Estudios de Seguridad Social "Jesús Reyes Heróles", órgano de docencia e investigación de la Conferencia Interamericana de Seguridad Social, se fundó en el año de 1963, dando respuesta a la necesidad cada vez más apremiante de las instituciones de seguridad social del Continente Americano de capacitar y actualizar a su personal y por ese medio optimizar los servicios que otorgan a la población derechohabiente.

En 1960 en la VI Asamblea de la Conferencia Interamericana de Seguridad Social, celebrada en la ciudad de México, se adoptó la resolución "CISS" No. 58 en donde se acepta la proposición de crear un Centro de Estudios de Seguridad Social, cuyo funcionamiento se encomienda a la acción conjunta del Comité permanente Interamericano de Seguridad Social (CPISS) y al Instituto Mexicano del Seguro Social.

Tres años después, el 19 de marzo de 1963, el CIESS inicia sus actividades. A partir de entonces, año con año se imparten cursos, se efectúan seminarios y mesas redondas, se dictan conferencias y se realizan simposios con asistencia y participación de los países miembros de la Conferencia Interamericana de Seguridad Social.

ACTIVIDADES DOCENTES

Para cumplir sus objetivos docentes, el CIESS realiza - en base a su programa anual una serie de actividades - académicas (cursos, talleres, diplomados y seminarios)- en las siguientes especialidades:

- Medicina Social
- Actuaría y Planeación Financiera
- Administración
- Salud en el Trabajo
- Insumos, Obras y Patrimonio Inmobiliario

Para cada evento se define la metodología idónea para - darle a la capacitación la actualización requerida para lograr su mayor efectividad.

Las cinco divisiones del Centro, dan impulso a las acciones sobre capacitación en y para el trabajo, a fin - de poder aplicar en forma inmediata los conocimientos - adquiridos y establecer un flujo continuo que vincula a la capacitación con el proceso productivo y de servicio.

El personal docente está constituido por funcionarios -- del propio Centro, así como por profesores y conferen-- cistas invitados, seleccionados de entre especialistas, técnicos y expertos en los diversos campos de la seguridad social, procedentes de universidades, instituciones y organismos nacionales y extranjeros de alto prestigio.

Asimismo el CIESS tiene el invaluable apoyo de diversos organismos internacionales, como son: la Organización - Internacional del Trabajo, la Organización Panamericana de la Salud y la Asociación Internacional de la Seguridad Social.

Este Centro cuenta para el desarrollo de sus activida-- des docentes con la colaboración académica de la Universi

sidad Nacional Autónoma de México, a través de sus diversas Facultades y Direcciones; los cursos que se imparten otorgan constancia con reconocimiento CIESS/UNAM con valor curricular.

ACTIVIDADES ACADEMICAS FUERA DE SEDE

El Centro Interamericano de Estudios de Seguridad Social responde a diversas demandas de las Instituciones miembros de la Conferencia Interamericana de Seguridad Social con la organización de diversos eventos académicos fuera de sede. Con ellos se logra descentralizar las actividades del CIESS, obtener un efecto multiplicador de sus acciones y un mejor aprovechamiento de las valiosas experiencias de las Instituciones miembros.

ASISTENTES

Asisten a los eventos programados por el CIESS, funcionarios y empleados de las instituciones de seguridad social miembros de la conferencia Interamericana de Seguridad Social y otras instituciones relacionadas con la salud y el bienestar social interesadas en los temas programados. A la fecha han participado representantes de los siguientes países:

ANTIGUA	ECUADOR	NICARAGUA
ANTILLAS NEERLANDESAS	EL SALVADOR	PANAMA
ARGENTINA	ESPAÑA	PARAGUAY
BARBADOS	ESTADOS UNIDOS	PERU
BELICE	GRENADA	PUERTO RICO
BERMUDAS	GUATEMALA	SANTA LUCIA
BOLIVIA	GUYANA	SAINT KITTS
BRASIL	HAITI	TRINIDAD Y TOBAGO
COLOMBIA	HONDURAS	URUGUAY
COSTA RICA	JAMAICA	VENEZUELA
CUBA	LA INDIA	
CHILE	MAURICIO	
DOMINICA	MEXICO	
DOMINICANA (REP)	MONTSERRAT	

ACTIVIDADES DE INVESTIGACION

El Centro Interamericano de Estudios de Seguridad Social "Jesús Reyes Heróles" promueve y realiza investigaciones sociomédicas y educativas de interés prioritario para las instituciones de seguridad social del Continente Americano.

Las investigaciones se realizan sobre temas substanciales relacionados con la atención a la salud de la población, en las áreas de medicina social y salud en el trabajo, así como en el campo de la administración, organización, actuaría, planeación financiera, insumos, obras y patrimonio inmobiliario. Asimismo se analizan distintos aspectos didácticos tanto en la teoría como en la práctica, en respuesta a la ^hidole y finalidad del Centro.

Los estudios realizados alcanzan su expresión final al ser publicados y difundidos, traspasando los límites del CIESS, para hacerlos llegar a los distintos ámbitos de la seguridad social americana.

UNIDAD DE APOYO INFORMATICO

La Unidad de Apoyo Informático tiene como actividades fundamentales el diseño e instrumentación de modelos y sistemas computarizados para:

- la generación de Sistemas de Información de la Seguridad Social en América; con el cual se pretende conocer las características y limitaciones del universo de la seguridad social en el Continente, a través de la recopilación, procesamiento y difusión periódica de cifras estadísticas e indicadores básicos de las instituciones que conforman dicho universo.
- El manejo de información operativa del Centro Interamericano de Estudios de Seguridad Social y del Comité Permanente Interamericano de Seguridad Social.

- Así como la coordinación del programa complementa--
rio de capacitación en informática, en base a un --
programa anual.

DIVISION DE MEDICINA SOCIAL



CURSO: "ORGANIZACION Y DIRECCION DE LOS SERVICIOS MEDICOS"

FECHA: 26 de enero al 20 de febrero
9 de noviembre al 4 de diciembre

JUSTIFICACION:

- . Ampliar y actualizar el conocimiento respecto al papel que desempeñan las ciencias de la administración en la organización y el funcionamiento de los servicios médicos en las instituciones de seguridad social.
- . Aplicar esos conocimientos en los niveles directivos con el fin de tomar decisiones que permitan el uso racional de los recursos disponibles.
- . Fomentar una eficiente colaboración entre el nivel directivo y los otros niveles en el ámbito de los servicios médicos.

OBJETIVOS:

- . Identificar el contexto social de su área de responsabilidad.
- . Elaborar un esquema de planeación.
- . Dirigir la integración del grupo.
- . Señalar las fuentes de información útiles para el proceso de dirección.
- . Seleccionar la información para la toma de decisiones.
- . Elaborar un esquema de organización e integración de recursos.
- . Elaborar un plan de acción para realizar actividades directivas.

- . Aplicar modelos de evaluación.

REQUISITOS:

Ser propuesto por una organización, institución o administración de seguridad social. Ser médico cirujano -- con alguno de los cargos siguientes: Director, Subdi-- rector, Jefe de División, Jefe de Servicio, Jefe de -- Consulta Externa o sus equivalentes. Haber cubierto -- con anterioridad al inicio del curso sus respectivas - cuotas. Destinar tiempo completo a las actividades aca-- démicas. Trámites migratorios cubiertos en su país de origen por todo el período que dure el evento. Dos fo-- tografías tamaño credencial.

CURSO: "MEDICINA PREVENTIVA"

FECHA: 16 de marzo al 10 de abril

JUSTIFICACION:

- . Elevar los niveles de bienestar y salud de las comu-- nidades americanas mediante la práctica continua y eficiente de acciones de Medicina Preventiva.
- . Llevar la convicción, tanto al personal de salud co-- mo a la comunidad, que las prácticas de Medicina -- Preventiva deben constituirse en actitud permanente con el fin de combatir la enfermedad y elevar los - niveles de vida.

OBJETIVOS:

- . Dirigir la realización de un análisis situacional - de salud en un área geográfica determinada.
- . Elaborar programas de Medicina Preventiva y control de padecimientos que afecten a la población.

- . Organizar la participación multidisciplinaria del personal a su cargo en los programas de Medicina Preventiva.
- . Evaluar los resultados de los programas y decidir las modificaciones que corrijan las desviaciones observadas.

REQUISITOS:

Ser propuesto por una organización, institución o administración de seguridad social. Poseer título de médico, y/o desempeñar un puesto directivo o un cargo dentro del Cuerpo de Gobierno de una Unidad de Atención Médica perteneciente a una institución de seguridad social o un ministerio de salud. Haber cubierto con anterioridad al inicio del curso sus respectivas cuotas. Destinar tiempo completo a las actividades académicas. Cubrir trámites migratorios en su país de origen, por todo el lapso que dure el evento. Dos fotografías tamaño credencial.

CURSO: "REHABILITACION INTEGRAL EN LOS SERVICIOS DE ATENCION MEDICA"

FECHA: 11 de mayo al 5 de junio

JUSTIFICACION:

- . Comprender los problemas del minusválido y sus relaciones de causa-efecto sociales económicas y de salud que involucran al trabajador y a su familia, y repercuten en la sociedad a la que pertenecen.
- . Completar los aspectos de rehabilitación física y mental con los de la rehabilitación profesional y la reintegración al trabajo y a la sociedad.
- . Perfeccionar los conocimientos, las habilidades y -

destrezas básicas de los asistentes para aplicarlos en su área de responsabilidad.

OBJETIVOS:

- . Identificar las causas de minusvalencia y sus repercusiones sociales, económicas y de salud en América.
- . Señalar los aspectos teóricos y prácticos de la --- rehabilitación física y mental, con énfasis en la - rehabilitación profesional.
- . Formar equipos multidisciplinarios de rehabilita--- ción integral.
- . Elaborar planes y programas de servicios de rehabi- litación integral.

REQUISITOS:

Ser propuesto por una institución de seguridad social. Tener grado de licenciatura en: medicina, medicina de trabajo, medicina del deporte, terapia física, terapia ocupacional, psicología, sociología, administración o enfermería. Destinar tiempo completo para las actividades académicas del curso. Certificado de salud a satisfacción de la institución que lo propone. Constancia - que garantice el financiamiento de sus estudios. Dos - fotografías tamaño credencial.

SEMINARIO: "PROGRAMAS PRIORITARIOS EN LA ATENCION INTE GRAL A LA SALUD"

FECHA: 21 al 25 de septiembre

JUSTIFICACION:

- . Con el propósito de mejorar las prestaciones de sa-

lud integrales, se ha diseñado el presente seminario con el objeto de examinar una serie de programas prioritarios involucrados en la atención a la salud y cubrir de mejor manera la demanda de servicios que se otorga a la comunidad.

En suma, los programas escogidos para tratar en el seminario, son parte esencial en la infraestructura de cualquier sistema de salud que trate de beneficiar en conjunto a la población.

OBJETIVOS:

- Establecer el intercambio de experiencias entre los funcionarios médicos responsables de la aplicación de los programas prioritarios de salud, para conocer los avances y resultados obtenidos y formular así las recomendaciones que permitan una mejor estructuración y su aplicación con un carácter integral.

REQUISITOS:

Ser propuesto por una organización, institución o administración de seguridad social. Ocupar un cargo directivo dentro del sistema de salud. Haber cubierto con anterioridad al inicio del curso sus respectivas cuotas. Destinar tiempo completo a las actividades académicas. Trámites migratorios cubiertos en su país de origen por todo el período que dure el evento. Dos fotografías tamaño credencial.

CURSO: "ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS DE ENFERMERIA"

FECHA: 28 de septiembre al 23 de octubre

JUSTIFICACION:

- Actualizar y ampliar los conocimientos de la admi-

nistración en la organización y el funcionamiento - de los servicios de enfermería en las instituciones de seguridad social.

- . Aplicar estos conocimientos en los niveles directivos de enfermería a fin de garantizar una óptima -- utilización y aplicación de los recursos disponi---bles.
- . Integrar a la enfermera administradora en los gru--pos multidisciplinarios para la programación de acciones en las unidades de atención médica.

OBJETIVOS:

- . Identificar las corrientes administrativas y su --- aplicación práctica en la administración de los ser vicios de enfermería.
- . Analizar y aplicar el proceso administrativo en la ejecución de las principales funciones y activida--des que realiza un departamento de enfermería.
- . Identificar el perfil del profesional que efectúa - la función de supervisor en área de trabajo.
- . Valorar los sistemas de supervisión para el control de calidad de atención médica.
- . Valorar los sistemas de supervisión utilizados para la optimización de recursos humanos, físicos y mate riales en las unidades médicas.

REQUISITOS:

Ser enfermera titulada en escuela legalmente reconocida. Tener cédula profesional de enfermera o documento equivalente. Tener experiencia profesional en el área de supervisión de enfermería. Ser propuesto por una or ganización, institución o administración de seguridad social. Trámites migratorios cubiertos en su país de origen, por todo el período que dure el evento. Desti

nar tiempo completo a las actividades académicas. Dos
fotografías tamaño credencial. Certificado de Salud.

CURSO: "FOMENTO A LA SALUD"

FECHA: 3 al 28 de agosto

PROPOSITOS:

- . Adquirir un criterio médico-social útil para aplicar programas y acciones de protección social.
- . Desarrollar una vocación de servicio ante la realidad social y económica de cada país.
- . Acrecentar las habilidades y destrezas básicas para dirigir actividades médico-sociales en el área de responsabilidad.
- . Estimular el hábito de estudio y de investigación sobre las necesidades socioeconómicas y epidemiológicas de la población marginada urbana.

OBJETIVOS:

Al finalizar el curso los educandos estarán en capacidad de:

- . Consultar y utilizar un marco teórico-metodológico de referencia acerca de la sociedad marginada urbana.
- . Describir las características de la sociedad marginada urbana.
- . Aplicar algunos de los métodos de la epistemología y la estadística.
- . Aplicar la metodología básica para la elaboración de un diagnóstico de salud.

- . Identificar los elementos substanciales de un programa de atención primaria dirigido a la población marginada urbana.

REQUISITOS:

- . Ser funcionario de una institución orientada al desarrollo de programas de protección social.
- . Tener grado de licenciatura en cualquiera de las siguientes áreas: medicina, sociología, economía, antropología, administración y trabajo social.
- . Destinar tiempo completo a las actividades del curso.
- . Haber cubierto con anterioridad al inicio del curso sus respectivas cuotas.
- . Trámites migratorios cubiertos en su país de origen por todo el período que dure el evento.
- . Dos fotografías tamaño credencial.

DIVISION DE ACTUARIA Y
PLANEACION FINANCIERA



CURSO: "ECONOMIA: FUNDAMENTOS Y APLICACIONES"

FECHA: 2 al 27 de febrero

JUSTIFICACION:

- . La seguridad social tiende a proteger a todo individuo y a su familia en estado de necesidad. De tal manera que actualmente no es posible analizar ni -- comprender los aspectos fundamentales de las instituciones de seguridad social sin conocer el contexto socio-económico de los países en los cuales se aplican las leyes en esta materia.
- . Los funcionarios de las instituciones de seguridad social deben conocer los conceptos, principios y aspectos básicos de la Economía a fin de que obtengan los elementos necesarios para que orienten sus decisiones considerando la realidad económica y financiera de éstas.

OBJETIVOS:

- . Describir las principales características de la micro y macro economía, así como las leyes y condiciones que las rigen.
- . Señalar algunas de las teorías económicas que mejor se adecúen a la necesidad de las instituciones de seguridad social.
- . Aplicar instrumentos matemáticos básicos que sirvan para comprobar las teorías que se señalan.
- . Analizar e interpretar los indicadores socio-económicos vinculados con la seguridad social.

REQUISITOS:

Ser funcionario de una institución de seguridad social con licenciatura en cualquiera de las siguientes espe-

cialidades: Medicina, Sociología, Antropología, Administración, Psicología, Actuaría, Trabajo Social.

CURSO: "EVALUACION Y CONTROL DE PROYECTOS DE INVERSION"

FECHA: 16 de marzo al 10 de abril

JUSTIFICACION:

- . La inversión es un instrumento valioso para adquirir o cambiar la infraestructura de las instituciones dentro del proceso de planeación.
- . Elegir la mejor inversión se convierte en un problema difícil en el proceso de la toma de decisiones; sobre todo en cuestiones de tipo económico y financiero, se deben generar todas las alternativas -proyectos de inversión- posibles para que se elija la mejor de ellas, lo que implica la necesidad de disponer de un procedimiento general que contribuya a seleccionar el proyecto que produzca los resultados esperados.
- . Expresar en términos monetarios las consecuencias de cada curso de acción; evaluarlas desde el punto de vista financiero, económico y social, y finalmente seleccionar el mejor proyecto de inversión, requieren del empleo de técnicas apropiadas que la investigación de operaciones pone a nuestro alcance.

OBJETIVOS:

- . Identificar las necesidades de inversión de una institución de seguridad social.
- . Formular cursos alternativos de acción (formular -- proyectos de inversión).
- . Evaluar las alternativas de inversión.

- . Seleccionar el mejor proyecto de inversión.
- . Control de un proyecto de inversión durante el período de vida.

REQUISITOS:

Poseer licenciatura en alguna de las profesiones siguientes: Actuaría, Ingeniería Industrial, Matemáticas, Administración de Empresas, Administración Pública o cualquier profesionista cuyas actividades sean afines al contenido del curso.

SEMINARIO: "FINANZAS EN INSTITUCIONES DE SEGURIDAD SOCIAL"

FECHA: 15 al 19 de junio

JUSTIFICACION:

- . Este seminario intenta responder a las necesidades de considerar alternativas de financiamiento y actualizar conocimientos en la materia para adecuarlos al proceso de la dinámica económica y social, analizando el papel que ha tenido, en las últimas fechas la administración financiera dentro de las instituciones de seguridad social; la fundamentación de lo anterior radica en el control y aprovechamiento de los recursos disponibles para la buena marcha de las instituciones que se ven afectadas por serios problemas debido a la escasez y a la falta del manejo adecuado de los recursos de que disponen.

OBJETIVOS:

- . Analizar las experiencias de las instituciones de seguridad social en relación a sus esquemas de financiamiento (con atención a las fuentes y a los

BIBLIOTECA DEL C.I.E.S.S.

procedimientos de captación de los recursos).

- . Revisar los sistemas financieros utilizados actualmente y recomendar estrategias para llevar a cabo - una adecuada gestión financiera de la seguridad social.
- . Plantear opciones que permitan mejorar los sistemas de financiamiento que se utilizan actualmente.

REQUISITOS:

Podrá participar toda persona que, de alguna manera, - esté vinculada con la organización financiera de las - instituciones de seguridad social.

CURSO: "DEMOGRAFIA: METODOS Y MODELOS"

FECHA: 3 al 28 de agosto

JUSTIFICACION:

- . Los problemas acerca de la población y de los fenómenos que inciden sobre ella, tales como mortalidad, fecundidad, nupcialidad y natalidad, son evidentemente de gran interés para toda institución de seguridad social, pues debido a que su actividad gira - en torno a la protección y bienestar de grupos humanos, se hace imperativo conocer y manejar las técnicas que ayuden a comprender y prever la evolución - de la población susceptible a protección y la ya -- protegida.
- . Con el análisis demográfico será posible conocer la demanda de servicios a corto y largo plazo, por medio de la estructura que se genera por edad y sexo de la población asegurada y pensionada, así como la cuantía, volumen y duración de los pagos de las --- pensiones.

OBJETIVOS:

- . Identificar y diferenciar los métodos de medición - de los fenómenos demográficos para la adecuada planeación de los recursos económicos y financieros.
- . Manejar los principales instrumentos matemáticos -- que auxilien al análisis demográfico para el estudio de las poblaciones.
- . Analizar los modelos que mejor se adecúen a la dinámica poblacional de cada institución, así como los más empleados en el seguimiento de las diversas generaciones de interés a través del tiempo.

REQUISITOS:

Ser funcionario de una institución de seguridad social con licenciatura en cualquiera de las siguientes especialidades: Medicina, Sociología, Economía, Antropología, Administración, Psicología, Actuaría, Trabajo Social, Enfermería.

CURSO: "ESTADISTICA: MUESTREO Y REGRESION"

FECHA: 19 de octubre al 13 de noviembre

JUSTIFICACION:

- . En la planeación y racionalización de los recursos el tomador de decisiones requiere disponer oportunamente de información y de análisis estadísticos confiables.
- . Sin embargo, en muchas ocasiones la información disponible adolece de grandes errores; de captación, de tabulación, de extemporaneidad, de aleatoriedad, de dispersión y multiplicidad de los datos, por lo que se requiere capacitar al personal que realiza -- análisis estadísticos, interpretación y sistematiza

ción de datos y en especial al que se dedica a la - importante tarea de diseñar y aplicar los esquemas muestrales para la obtención de la información.

- . El presente curso proporcionará al participante los conocimientos básicos de las técnicas de muestreo estadístico, así como las técnicas usuales para realizar proyecciones tan necesarias actualmente en el proceso de planeación de los recursos humanos y materiales de las instituciones.

OBJETIVOS:

- . Identificar los conceptos fundamentales del proceso de muestreo estadístico.
- . Determinar el procedimiento de muestreo que mejor se adapte a la estructura de la información relacionada con las actividades propias de la seguridad social.
- . Aplicar técnicas de regresión, para la mejor planeación de los recursos financieros, humanos y materiales de la seguridad social.

REQUISITOS:

Licenciatura en alguna de las profesiones siguientes: Actuaría, Matemáticas, Administración de Empresas, Contaduría, Administración Pública o cualquier profesionalista cuyas funciones sean afines al contenido del curso.

DIVISION DE ADMINISTRACION



CURSO: "ESTRATEGIAS ADMINISTRATIVAS"

FECHA: 9 de febrero al 6 de marzo

JUSTIFICACION:

- . Las fases que integran el desarrollo del curso hacen énfasis en la identificación de las estrategias que permitan al directivo de las instituciones de seguridad social encarar eficazmente los problemas de la administración en época de crisis económica. Asimismo se ponen de relieve el desarrollo y la simplificación administrativa, tan necesarios para lograr la motivación y control de los responsables en satisfacer las demandas de servicios de los derechohabientes.
- . En lo que respecta a la fase de ejecución de estrategias, el centro de atención se desplaza a la formulación de diagnósticos fidedignos de una situación real y la implementación de los planes de acción.

OBJETIVOS:

- . Capacitar al participante mediante el estudio de estrategias administrativas, que le permitan manejar las interrelaciones dinámicas entre las unidades funcionales de la institución y entre ésta y su medio ambiente.
- . Ayudar al participante a desarrollar su capacidad para prever, preparar y realizar cambios organizacionales y ambientales deseables mediante el desarrollo de estrategias efectivas.
- . Estudiar el concepto de análisis de sistemas en el proceso gerencial y desarrollar habilidades en el diseño de sistemas de información directiva para planificación y control.

REQUISITOS:

Grado académico de una universidad o institución de enseñanza superior en estudios afines a la práctica directiva, administrativa o experiencia de dos años en el desempeño de labores directivas en el campo administrativo.

"DIPLOMADO DE ESTUDIOS EN ADMINISTRACION Y DIRECCION HOSPITALARIA"

FECHA: 6 de mayo al 3 de julio

JUSTIFICACION:

- . La responsabilidad en labores de administración y dirección hospitalaria encaminada a proporcionar y controlar los recursos humanos y materiales necesarios como apoyo para la atención médica, debe lograr la congruencia entre los gastos y los servicios proporcionados.
- . Un directivo responsable de la administración y dirección de una Unidad Hospitalaria, debe ser un elemento capacitado para ejercer el control de los servicios a su cargo y proporcionar el apoyo necesario para que la atención médica de su unidad se realice de manera eficaz y eficiente.

OBJETIVOS:

- . Dotar con una formación administrativa de alto nivel teórico-práctico a los funcionarios de las unidades hospitalarias.
- . Saber coordinar y evaluar programas integrales de desarrollo administrativo, cuyo impacto sea en beneficio de la prestación de los servicios de atención médica.

- . Capacitar para promover cambios técnico-administrativos en instituciones del sector salud, en las organizaciones hospitalarias y en los programas de salud en general.

REQUISITOS:

Grado académico de una universidad o institución de enseñanza superior y experiencia en el desempeño de labores de administración y dirección hospitalaria.

SEMINARIO: "LA LEGISLACION DE LA SEGURIDAD SOCIAL Y EL FOMENTO A LA SALUD EN AMERICA LATINA"

FECHA: 7 al 11 de septiembre

JUSTIFICACION:

- . El fomento a la salud, como elemento indispensable de la política social de los países presenta retos muy importantes.
- . Es preciso reconocer que los programas actuales de fomento a la salud en los países de América Latina se enfrentan a serias limitaciones económicas que impiden la aplicación práctica de la doctrina y normas jurídicas sobre el tema.

OBJETIVOS:

- . Obtener un enfoque comparativo de las legislaciones de seguridad social y un análisis de su relación -- con el fomento a la salud en los países de América Latina.
- . Las ponencias que se presenten pretenden lograr entre los participantes al seminario un planteamiento claro de los avances legislativos hacia el fomento a la salud y su problemática subyacente. Se tratará,

además, de integrar un acervo de información de consulta para estudiosos del tema.

REQUISITOS:

Grado académico en el campo del derecho o la sociolo--
gía, o experiencia en el estudio y la investigación --
socio-jurídica.

CURSO: "ADMINISTRACION DE PERSONAL"

FECHA: 21 de septiembre al 16 de octubre

JUSTIFICACION:

- . La administración de personal ha desarrollado sus -
técnicas principalmente en países altamente avanza-
dos conforme a sus circunstancias, pautas de compor-
tamiento, oportunidades de desarrollo y raíces his-
tóricas.
- . La División estructuró el presente curso, de acuer-
do a las necesidades de capacitación de los respon-
sables de la administración de personal de las ins-
tituciones de seguridad social de América. Se consi-
deró, asimismo, que el trabajo del especialista en-
personal es difícil, porque por un lado, atiende la
sustancia de las organizaciones "el factor humano"-
y por otro, debe alcanzar las metas y resultados de
alta productividad de la institución.

OBJETIVOS:

- . Identificar los aspectos importantes que han carac-
terizado la evolución de la administración de persō
nal.
- . Describir la función básica del Departamento de Pero

sonal y la naturaleza de sus relaciones con otros - departamentos.

- . Entender las principales teorías del comportamiento, relativas a la compensación por sueldos y salarios.
- . Entender el proceso por el cual se determinan los - requerimientos de personal de una organización.
- . Comprender la importancia para el individuo y la or- ganización de la planeación de carreras organizaci^o nales.
- . Citar algunos de los criterios usados para la eva- luación de la eficacia de la capacitación.

REQUISITOS:

Grado académico en estudios afines a la práctica direc- tiva de la administración de personal o experiencia mí- nima de dos años en el desempeño de funciones directi- vas en el campo administrativo.

SEMINARIO: "CAPACITACION Y PRODUCTIVIDAD"

FECHA: 19 al 23 de octubre

JUSTIFICACION:

- . El desarrollo del seminario está conceptualizado co- mo un evento de comunicación deliberativa que ten- drá por objeto divulgar y desarrollar ideas en for- ma dialéctica y obtener una síntesis de razonamien- to metodológicamente estructurado.
- . Constituye un proceso de pensamiento guiado, por el cual los concurrentes perfeccionarán sus conocimien- tos sobre:
 - ¿Qué es la capacitación?

- ¿Qué es la productividad?
- ¿Cuál es la interrelación de ambas?

OBJETIVOS:

- . Los propósitos del seminario serán de investigación y de trabajo sobre temas de capacitación y productividad en instituciones de seguridad social; de intercambio de experiencias entre los funcionarios en cargados de los programas de capacitación y desarrollo de personal.

REQUISITOS:

Grado académico afín a la capacitación y desarrollo de personal o experiencia mínima de dos años en el desempeño de estas funciones.

CURSO: "CONTROL DE GESTION EN LA ADMINISTRACION DE LAS INSTITUCIONES DE SEGURIDAD SOCIAL"

FECHA: 16 de noviembre al 11 de diciembre

JUSTIFICACION:

- . La División de Administración se abocó a estudiar y revisar algunas técnicas básicas para el control y uso de la información en la planeación estratégica de las instituciones de seguridad social, para fortalecer la acción eficiente en los funcionarios de nivel intermedio.
- . El control de gestión se puede entender como un sistema organizador que auxilia a la toma de decisiones, a fin de asegurar la eficiencia, la productividad y la rentabilidad de la organización en función del planteamiento amplio de objetivos, de definición de las estrategias y de los planes y programas

que se especifiquen.

OBJETIVOS:

- . Describir las principales características de los diferentes sistemas de información, atendiendo a sus alternativas de procesamiento.
- . Identificar las necesidades de información en las instituciones de seguridad social.
- . Repasar los elementos constitutivos de la tecnología informática y su utilización en el diseño y procesamiento de los sistemas de información.
- . Identificar los niveles de información requeridos para la adecuada toma de decisiones.

REQUISITOS:

Grado académico afín a la práctica directiva en el ejercicio de control de gestión o experiencia de dos años en funciones directivas.

DIVISION DE SALUD EN EL TRABAJO



SEMINARIO: "ACTUALIZACION EN HIGIENE INDUSTRIAL"

FECHA: 20 al 24 de abril

JUSTIFICACION:

- . El estudio de las condiciones y medio ambiente de trabajo permite a los profesionales dedicados a preservar y mantener la salud de los trabajadores, una actualización de sus conocimientos concordante con los avances tecnológicos.
- . La programación de este seminario permite analizar un problema común a fin de que las instituciones de seguridad social y afines, revisen información actualizada y utilicen criterios uniformes respecto a la metodología y técnicas para contribuir a la solución de problemas de salud, a través de los niveles de capacitación deseados.

OBJETIVOS:

- . Actualizar al personal de las instituciones americanas que desempeña funciones relacionadas con las condiciones y medio ambiente de trabajo, a través de una revisión actualizada y crítica de la metodología de la higiene industrial, la estructura y procedimientos en el desarrollo de estudios de reconocimiento, evaluación y control.
- . Analizar los cambios técnicos significativos en la aplicación de límites de tolerancia en el ambiente para agentes físicos y químicos.

REQUISITOS:

Ingenieros, técnicos y otro personal abocado a resolver problemas sobre las condiciones y medio ambiente de trabajo.

"CURSO GENERAL DE SALUD EN EL TRABAJO"

FECHA: 21 de septiembre al 16 de octubre

JUSTIFICACION:

- . Un problema común de las instituciones americanas de seguridad social es el que se refiere a los accidentes y enfermedades de trabajo que afectan a la productividad y tienen repercusiones sobre la economía del núcleo familiar, las empresas, las instituciones públicas y el contexto general de operación en que se articulan los sistemas de seguridad social. En consecuencia, se hace evidente la importancia de programas de capacitación que, como el Curso General de Salud en el Trabajo, difundan técnicas y prácticas para el mejoramiento de las condiciones de higiene y seguridad en los establecimientos dedicados a la producción y a la conservación de la salud de los trabajadores.
- . En apoyo a estas actividades el Curso pretende reforzar los conocimientos acerca de las causalidades de los accidentes de trabajo y enfermedades profesionales, traduciéndose en un mayor control que repercuta en una disminución de la incidencia y frecuencia de estos riesgos.

OBJETIVOS:

- . Analizar marcos conceptuales que conforman el proceso salud-enfermedad y trabajo y las causas, magnitud y repercusiones de los riesgos de trabajo.
- . Discernir acerca de las interrelaciones de los procesos de producción, con las condiciones y medio ambiente de trabajo, así como las repercusiones patológicas derivadas de la exposición a los agentes contaminantes.
- . Desarrollar en los participantes habilidades para colaborar a la puesta en práctica de los programas

de prevención a nivel general y específico.

REQUISITOS:

Ingenieros, técnicos en higiene industrial, médicos, - estadígrafos, abogados, psicólogos, sociólogos y otros profesionales que desempeñen labores en áreas operativas relacionadas con riesgos de trabajo.

CURSO: "FOMENTO A LA SALUD Y LA SEGURIDAD DE TRABAJADORES Y PRODUCTIVIDAD DE LAS EMPRESAS"

FECHA: 23 de febrero al 13 de marzo
1° al 19 de junio

JUSTIFICACION:

- . La evolución de la política social en los países -- americanos, se ha planteado como uno de sus aspectos sobresalientes el desarrollo de programas de fomento a la salud para disponer de personal idóneo -- que contribuya a contrarrestar los riesgos de trabajo, provocando pérdidas tanto en la salud de los -- trabajadores como en la economía de los países.
- . Es reciente la evolución de estos programas prioritarios en orden de su manejo integral, que repercute en el mejoramiento de las condiciones de trabajo y calidad de vida de los trabajadores, sus familiares y la comunidad; por ello, se programa este curso que pretende ser de importancia creciente en los procesos de capacitación del personal al servicio -- de la seguridad social y de otras instituciones afines, encargados, a diversos niveles de prevención.

OBJETIVOS:

- . Analizar las interrelaciones que tienen los facto--

res primarios que determinan el estado de salud de los trabajadores, tanto en sus aspectos generales como en lo correspondiente a los accidentes y enfermedades producidas con motivo o en el ejercicio del trabajo.

- . Valorar la importancia de la participación de los patrones, de los trabajadores y de la comunidad en el auto-cuidado de su salud.
- . Desarrollar en el participante habilidades para operar programas integrales tendientes al mejoramiento de las condiciones de trabajo y de calidad de vida de los trabajadores, sus familiares y la comunidad.

REQUISITOS:

Médicos, abogados, psicólogos, sociólogos, técnicos, trabajadores sociales, enfermeras comunitarias, promotoras sociales y personal administrativo de instituciones de seguridad social, de organizaciones de trabajadores y empleadores, y otras afines.

SEMINARIO: "RIESGOS DE TRABAJO, PREVENCIÓN, COSTOS Y FINANCIAMIENTO"

FECHA: 10 al 14 de agosto

JUSTIFICACION:

- . Este evento se programa atendiendo a la necesidad de analizar en forma predominante los aspectos de costos y financiamiento de los riesgos de trabajo, debido a sus efectos profundos sobre el entorno social y económico en que se articula la seguridad social. Este análisis permitirá a los participantes de instituciones de países americanos, aplicar criterios comunes sobre los problemas financieros y de costos de los riesgos de trabajo, permitiendo así un apoyo directo a las acciones de prevención a car

go de las instituciones administrativas.

OBJETIVOS:

- . Analizar experiencias recientes en los países americanos, relativas a la prevención, costos y financiamiento de los riesgos de trabajo.
- . Concluir alternativas y recomendaciones.
- . Elaborar un modelo que sintetice el financiamiento mediante la prevención y la atención de los riesgos de trabajo.

REQUISITOS:

Personal especializado en instituciones que administran riesgos de trabajo.

"CURSO BASICO PARA LA FORMACION DE TECNICOS EN SALUD Y SEGURIDAD DE EMPRESAS"

FECHA: 19 de enero al 6 de febrero

JUSTIFICACION:

- . Este curso responde a reiteradas sugerencias de los países americanos en cuanto a que la capacitación, a todos los niveles, debe estar orientada a técnicos en salud y seguridad de empresas, con el propósito de articular sus acciones dentro de la interdisciplina que significa la prevención de los riesgos. Para lograrlo, se estima que un mayor número de profesionales y técnicos que tengan un manejo instrumental de la aplicación de técnicas de salud en el trabajo y de ingeniería en higiene y seguridad, permitirá cubrir una gama mayor de recursos humanos encargados de los diferentes procesos que implican los programas de salud y seguridad en las em

presas.

OBJETIVOS:

- . Analizar las interrelaciones en el proceso salud- - trabajo y en el ámbito de las empresas y entrono so cial.
- . Revisar el desarrollo de la seguridad social y de - los seguros de riesgos de trabajo en América Latina.
- . Desarrollar habilidades y destrezas en los partici- pantes para que promuevan la salud y la seguridad - de los trabajadores de las empresas y centros de -- trabajo de las instituciones de seguridad social.
- . Promover en los participantes la aplicación de es- - quemas de vinculación entre trabajadores, empresas y Estado para prevenir la ocurrencia de riesgos de trabajo.

REQUISITOS:

Personal profesional, técnico y administrativo que desempeña o se prevé su incorporación a labores relacionadas con la salud de los trabajadores.

DIVISION DE INSUMOS, OBRAS Y
PATRIMONIO INMOBILIARIO



CURSO: "ARQUITECTURA HOSPITALARIA"

FECHA: 16 de marzo al 10 de abril

JUSTIFICACION:

El Centro Interamericano de Estudios de Seguridad Social asume el papel de pionero en la docencia, formación, capacitación y actualización en el rubro de los recursos físicos de la atención a la salud, técnicas de enseñanza para esta Area, en la recopilación sistemática de la riqueza del país, de la experiencia del Instituto Mexicano del Seguro Social y en la posibilidad de que el modelo del CIESS sea la base de la planeación, diseño, construcción y conservación de unidades hospitalarias de no sólo las instituciones de seguridad social, sino de todas las instituciones y sistemas de atención a la salud de Latinoamérica.

La importancia que tiene este curso en la atención a la salud es:

- . Racionalizar los recursos de inversión
- . Racionalizar los recursos de planificación, programación, diseño, construcción y conservación de las unidades hospitalarias
- . Racionalización de los recursos físicos a través del proceso de administración
- . Racionalización de los recursos hacia una "tecnología apropiada"
- . Considerar la importancia de los recursos físicos en el área básica de la atención a la salud.

OBJETIVOS:

Se alcanzarán a través del análisis de los principios, métodos y técnicas de la investigación científica, del contenido del módulo teórico, y en base a:

- a) la investigación de la planificación en sus procesos de planteamiento y programación,
- b) la creatividad del diseño para lograr una solución arquitectónica, y
- c) el desarrollo de un "caso práctico real" a través de la enseñanza tutorial.

El participante al terminar el programa de enseñanza, - estará capacitado para planificar y diseñar un proyecto del sistema edificio-hospital.

REQUISITOS:

Poseer licenciatura de arquitecto, ingeniero, médico, - enfermera, administrador de hospitales y/o desempeñar un puesto directivo o un cargo dentro de una unidad de atención médica u otra profesión afín al contenido del curso.

SEMINARIO: "EVALUACION FUNCIONAL DE SERVICIO DE NUTRICION Y DIETETICA"

FECHA: 25 al 29 de mayo

JUSTIFICACION:

- . Satisfacer a los consumidores, que son los pacientes internados y al personal. Esto implica producir alimentos de buena calidad y agradable presentación, servicios a la temperatura adecuada con el horario reglamentario, con prontitud y eficacia.
- . Optimizar y racionalizar los recursos físicos, humanos y materiales del servicio.
- . Lograr una congruencia entre el proceso operativo y el proyecto.
- . Racionalizar los recursos económicos en el costo de

la operación, lo que significa tener el mobiliario y equipo necesario para facilitar el trabajo; personal entrenado y responsable; evitar desperdicio y sustracción de alimentos, deterioro, rotura o pérdidas.

- . Aplicar la evaluación funcional en el proceso integral de planeación, diseño, construcción y conservación del servicio de nutrición y dietética.

OBJETIVOS:

- . Identificar el contexto social con su área de responsabilidad.
- . Elaborar un esquema de planeación del servicio.
- . Señalar las fuentes de información útiles para el proceso de planeación.
- . Seleccionar la información para la toma de decisiones.
- . Elaborar un esquema de organización e integración de los recursos financieros, humanos y materiales.
- . Elaborar un anteproyecto arquitectónico del servicio.
- . Aplicar modelos de evaluación.

REQUISITOS:

Poseer licenciatura de dietista, ecónomo, arquitecto, ingeniero y administrador de hospital u otra profesión afín al contenido del curso.

CURSO: "INGENIERIA DE LA CONSERVACION EN UNIDADES
HOSPITALARIAS"

FECHA: 17 de agosto al 11 de septiembre

JUSTIFICACION:

La justificación del curso es concientizar a los profesionales encargados de la conservación de las unidades hospitalarias la necesidad de garantizar a través del mantenimiento, el buen funcionamiento del sistema edificio-hospital, incluyendo principios de funcionamiento, operación y descripción de fallas más comunes en las instalaciones y equipos médicos, de la especialidad de fluidos y energéticos, etc., que permitan una prestación de servicios al usuario de alta calidad.

OBJETIVOS:

- . Integrar al personal que gobierna una jefatura de conservación de una unidad hospitalaria.
- . Lograr la autosuficiencia de dicha jefatura en su ámbito operativo.
- . Difundir las normas, lineamientos y reglamentos que rigen las órdenes de trabajo.
- . Actualizar los conocimientos técnicos del personal de conservación, que les permita la toma de decisiones efectivas.

Al terminar el curso, el participante será capaz de dirigir, organizar y controlar las acciones necesarias de conservación en el sistema edificio-hospital, para el otorgamiento de los servicios.

REQUISITOS:

Poseer licenciatura de arquitecto, ingeniero o jefes -

de conservación de alguna unidad hospitalaria.

CURSO "MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE UNIDADES MEDICAS"

FECHA: 16 de noviembre al 4 de diciembre

JUSTIFICACION:

El curso tiene como justificación que el participante conozca el diseño de ingeniería institucional, se unifiquen los procedimientos de diseño, se proporcionen - al diseñador las bases y criterios que le permitan fortalecer su capacidad creativa; difundir el conocimiento para el intercambio y la retroalimentación de experiencias; que se empleen las técnicas más avanzadas y congruentes a la realidad socio-económica del país y - de otras instituciones y le dé las bases para una planeación y asignación de trabajos de mantenimiento, así como el uso adecuado de recursos.

OBJETIVOS:

- . Proporcionar a los proyectistas de unidades hospitalarias los lineamientos normatizados, con el objeto de que las instalaciones se adecúen lo más racionalmente posible a las características y normas institucionales. Sus normas no se establecen por conceptos suntuarios, sino de acuerdo a la realidad nacional y se aplican como un elemento de primordial importancia en las áreas críticas de las unidades.
- . El objetivo es que el participante al terminar el curso, identifique los principios de diseño, de funcionamiento y operación de los equipos de la especialidad de las unidades hospitalarias, de acuerdo a la experiencia en el diseño, construcción, operación y mantenimiento de las unidades con la experiencia de personal técnico, de expertos en la materia, con normas y criterios nacionales e internacioo

nales de la especialidad.

REQUISITOS:

Poseer licenciatura de arquitecto, ingeniero civil, mecánico o comunicaciones electrónicas, u otras profesiones afines al curso.

**"TALLER PARA ADMINISTRADORES DE HOSPITALES Y
SERVICIOS DE SALUD"**

13 al 30 de octubre

JUSTIFICACION:

Las experiencias e investigaciones emprendidas en el campo de las instituciones de seguridad social han evidenciado que uno de los principales agentes causales de sus resultados y comportamientos son sus directivos. El éxito o fracaso de las instituciones depende muchas veces de la calidad de quienes las dirigen y manejan.

El directivo de un hospital o servicio de salud debe poseer un alto nivel de conocimientos técnico-administrativos para poder enfrentar con éxito sus tareas y responsabilidades, y constituirse en un eficaz técnico en la puesta en marcha de las políticas y estrategias que les sean requeridas.

OBJETIVOS:

- . Estudiar el concepto de análisis de sistemas en el proceso gerencial y desarrollar habilidades en el diseño de sistemas de información directiva para planificación y control.
- . Ayudar al participante a desarrollar su capacidad para prever, preparar y realizar cambios organizacionales y ambientales deseables mediante el desarrollo de estrategias efectivas.
- . Familiarizar al directivo con los métodos de investigación de las organizaciones del sector público y privado e identificar su aplicación en procesos de toma de decisiones, formulación de programas y medición de efectividad de las acciones realizadas.
- . Ofrecer al participante un análisis sistémico del ambiente político y social en el cual funciona una institución de seguridad social.

CONTENIDO TEMATICO:

- Planeación estratégica
- Decisiones administrativas y financieras (factores a considerar)
- Sistemas de información y la informática
- Comportamiento humano en las organizaciones
- Investigación de operaciones y métodos cuantitativos
- Problemas más comunes en un hospital (resolución de casos)
- Integración de grupos interdisciplinarios para resolución de problemas
- El ambiente político y social en una institución de seguridad social

REQUISITOS:

De preferencia tener grado académico de una universidad o institución de enseñanza superior en estudios afines a la práctica directiva. En el caso de no contar con los estudios anteriormente descritos, es conveniente que el candidato tenga una experiencia mínima de dos años en el desempeño de labores directivas en el campo de la administración de hospitales.

**PROGRAMA COMPLEMENTARIO DE CAPACITACION
EN INFORMATICA**

PRESENTACION

Durante los últimos 40 años, el desarrollo de las ---- computadoras ha conllevado un enorme impacto en prãcti- camente en todas las ramas del quehacer humano; la fa- bricación de automóviles, el diagnõsitco de enfermeda- des, y el control de inventarios, son tres entre millo- nes de actividades que se auxilian o se facilitan me- diante el uso de las computadoras. Y los viajes espa- ciales serían impensables si no se dispusiera de tal - herramienta.

La fenomenal penetración de las computadoras en el mun- do moderno lograda hasta los 70's, se ha visto incre- mentada en los últimos 15 años gracias al advenimiento de la microcoputadora, y de ser un instrumento extraño que para manejarse requiera de especialistas altamente capacitados, se convirtió en un instrumento de utili- dad cotidiana, familiar y en extremo accesible, que es posible conocer y dominar con grandes beneficios en -- tiempos y con costos cada vez más razonables.

Por otra parte, y dando sentido a este suceso tecnoló- gico, el mundo moderno, que constituye el entorno de - las instituciones de seguridad social, nos impone cada vez mayor diversidad y volumen de información por ana- lizar y tiempos más cortos para el alcance de una deci- sión.

Dentro de este contexto, es cada vez más incuestiona- ble que el conocimiento del mundo de las computadoras está dejando de ser algo útil para convertirse en algo imprescindible.

Es por ello que el Centro Interamericano de Estudios - de Seguridad Social, conciente de las crecientes necesi- dades de capacitación en la materia, ha resuelto in- corporar la informática a las disciplinas en las que - viene capacitando, por medio de un programa complemen- tario que incluya cursos de diferentes característi- -- S.

OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA:

Contribuir a la realización más productiva y racional de actividades directivas y operativas en las instituciones de seguridad social, por medio de la difusión de conocimientos de los sistemas de informática.

CURSO: ACTUALIZACION EN MICROCOMPUTACION

OBJETIVO:

Proporcionar al especialista en sistemas con experiencia en computadoras de gran capacidad (mainframes), los conocimientos que le permitan comprender y explotar el potencial de la microcomputadora.

DESCRIPCION:

El curso se impartirá en 120 horas, mediante exposiciones orales y de contacto permanente con la microcomputadora. El participante se introducirá en el conocimiento del potencial de las microcomputadoras, a través de su familiarización con el "software" desarrollado especialmente para el trabajo mediante esta herramienta.

REQUISITOS:

El participante deberá contar con estudios profesionales en sistemas, programación y operación de computadoras, o contar con un mínimo de dos años de experiencia en la realización de actividades de desarrollo de sistemas, programación y operación de computadoras.

CURSO: INTRODUCCION A LA MICROCOMPUTADORA P.C.

OBJETIVO:

Al finalizar el curso, el participante conocerá y manejará los principales elementos y factores requeridos para el cuidado y uso de las microcomputadoras, y contará con fundamentos en la utilización de paquetería comercial para el desarrollo de aplicaciones.

DESCRIPCION:

El curso va dirigido a aquellos que no han tenido contacto alguno con la computación. El participante se iniciará en el conocimiento general y cuidados del equipo, en las operaciones básicas del sistema operativo MS-DOS, en los principios del desarrollo de modelos para la solución de problemas por medio de computadoras, y en los tipos de características de la paquetería comercial, ejemplificado mediante el paquete LOTUS 1-2-3.

DIPLOMADO: DESARROLLO DE APLICACIONES A TRAVES DE MICROCOMPUTADORAS

OBJETIVO:

Desarrollar la capacidad del participante para analizar y resolver problemas susceptibles de ser manejados a través de microcomputadoras (computadoras personales).

DESCRIPCION:

Para obtener el diplomado, es necesario acreditar los cursos que integran los módulos de INFORMATICA, PROGRAMACION, PAQUETERIA PARA EL DESARROLLO DE APLICACIONES, e INTEGRADOR, lo que podrá realizarse cursando el Pro-

grama Intensivo de ocho semanas de tiempo completo, o bien acumulando en un período más largo los créditos correspondientes a cada uno de los cursos que componen los módulos.

REQUISITOS:

Tener estudios de licenciatura en disciplinas económico-administrativas, de ingeniería o afines, o contar con un mínimo de dos años de experiencia en el desarrollo de sistemas modulares de información.

MODULO: INFORMATICA

OBJETIVO:

Capacitar como usuario de la información al funcionario o trabajador no especializado en la materia, por medio del conocimiento de la informática, y proveer un marco teórico de referencia sobre teoría de sistemas, sistemas de información, etc.

DESCRIPCION:

Será impartido en 80 horas, mediante exposiciones orales y, parcialmente, contacto con microcomputadoras. El participante adquirirá los antecedentes históricos y conceptuales que le permitan comprender el desarrollo y aplicación de la informática. Conocerá y utilizará herramientas para el análisis y diseño de sistemas de información y se introducirá en aplicaciones orientadas a la seguridad social. Este curso podrá acreditarse como primer módulo del diplomado, o bien en forma independiente.

REQUISITOS:

En opción de "diplomado", cumplir con los requisitos -

marcados para el mismo. En otras opciones, tener estudios de licenciatura en disciplinas económico-administrativas, de ingeniería o afines, o contar con un mínimo de dos años de experiencia en el desempeño de funciones administrativas en nivel intermedio o superior.

MODULO: PROGRAMACION

OBJETIVO:

Al completar el módulo, el participante contará con -- elementos suficientes para desarrollar aplicaciones mediante programas complejos en lenguajes BASIC y "C", aplicando correctamente técnicas de análisis, diseño y programación.

DESCRIPCION:

El módulo se impartirá en cuatro cursos (INICIACION A LA PROGRAMACION, PROGRAMACION ELEMENTAL EN BASIC, PROGRAMACION AVANZADA EN BASIC y LENGUAJE "C") totalizando 76 horas, mediante exposiciones orales y contacto permanente con la microcomputadora. Se integrarán equipos de trabajo a razón de un máximo de tres participantes por máquina. Este módulo es el segundo en el programa de "diplomado", aunque podrá ser cursado en forma independiente.

REQUISITOS:

En opción de "diplomado", haber cursado "INFORMATICA". El "BASIC" es un lenguaje de programación muy popular que permite el desarrollo de aplicaciones que van desde lo muy sencillo hasta lo muy complejo. Este lenguaje ofrece importantes ventajas educacionales, permitiendo el desarrollo y ejercicio de la lógica de programación en forma agradable y efectiva. Tanto por su amplia difusión como por las ventajas educacionales que implica, los cursos de programación del Centro Interamericano de Estudios de Seguridad Social, se impar

ten sobre esta base. El lenguaje "C" es uno de reciente desarrollo y de gran difusión en las aplicaciones - de microcomputadoras, por lo que se ha considerado importante su inclusión en este módulo.

CURSO: INICIACION A LA PROGRAMACION

OBJETIVO:

Al finalizar este curso, el participante conocerá y manejará los principales elementos y factores requeridos para el cuidado y uso de las microcomputadoras, y contará con un panorama general de la formulación de programas de computadora por medio de la utilización del BASIC.

DESCRIPCION:

El curso se impartirá en 16 horas mediante exposiciones orales y prácticas en computadora, desde el primer día. El contenido temático del curso incluye: características de los lenguajes de programación y generalidades del lenguaje BASIC, estructura básica de programas, diagramas de flujo, comandos básicos, e introducción a funciones, variables, constantes y graficación.

REQUISITOS:

El indicado para el módulo.

CURSO: PROGRAMACION ELEMENTAL EN BASIC

OBJETIVO:

Al finalizar el curso, el participante será capaz de - identificar y analizar problemas susceptibles de ser - resueltos mediante computadora, y contará con elemen--

tos mínimos para la formulación de programas a través del lenguaje BASIC.

DESCRIPCION:

El curso se impartirá en 20 horas, mediante exposiciones orales y prácticas en computadora. El contenido temático incluye: técnicas de programación, control de flujo de programas, sintaxis y opciones de funciones interconstruidas, listas, asignación previa de valores, cadenas de caracteres, etc.

REQUISITOS:

Haber cursado "INICIACION A LA PROGRAMACION", o comprobar contar con los conocimientos respectivos.

CURSO: PROGRAMACION AVANZADA EN BASIC

OBJETIVO:

Al finalizar el curso el participante contará con elementos suficientes para desarrollar aplicaciones mediante programas complejos en BASIC, aplicando correctamente técnicas de análisis, diseño y programación.

DESCRIPCION:

El curso se impartirá en 20 horas mediante exposiciones orales y prácticas en computadora. El contenido temático incluye: técnicas avanzadas de programación, comandos para la definición de funciones y subrutinas, tablas, manejo de archivos gratificación avanzada, música y sonido, formatos de impresión y el desarrollo de una aplicación compleja, tal como un sistema de nómina.

REQUISITOS:

Haber cursado "PROGRAMACION ELEMENTAL EN BASIC".

CURSO: LENGUAJE "C"

OBJETIVO:

Al finalizar el curso el participante contará con elementos suficientes para desarrollar aplicaciones mediante programas complejos en lenguaje "C", utilizando correctamente los comandos y funciones que maneja el lenguaje.

DESCRIPCION:

El curso se impartirá en 20 horas mediante exposiciones orales y prácticas en computadora. El curso enfatizará el dominio de los comandos y funciones del lenguaje, presuponiendo el conocimiento avanzado en programación por parte del participante.

REQUISITOS:

En opción "diplomado", haber cursado "PROGRAMACION AVANZADA EN BASIC". En otras opciones, comprobar tener conocimientos avanzados en programación.

MODULO: PAQUETERIA DE APLICACIONES

OBJETIVO:

Al finalizar los 5 cursos que integran este módulo (PAQUETES INTEGRADOS I, II y III, BASE DE DATOS y PROCESAMIENTO DE TEXTOS), el participante contará con elementos suficientes para desarrollar aplicaciones mediante

el empleo de paquetería comercial de utilidad general.

DESCRIPCION:

El módulo se impartirá en cinco cursos con duración total de 140 horas, mediante exposiciones orales y contacto permanente con la computadora. Estará orientado al manejo de paquetería ampliamente difundida y de aplicación general, como es el caso de LOTUS 1-2-3 y FRAMEWORK II, paquetes integrados, PFS-FILE y dBASE - III, de base de datos y PFS-WRITE y WORDSTAR, de procesamiento de textos.

REQUISITOS:

En opción de "diplomado", haber cursado informática y preferentemente el módulo de PROGRAMACION. En otros casos, haber cursado "INTRODUCCION A LA MICROCOMPUTADORA P.C.", o comprobar tener los conocimientos respectivos y preferentemente tener conocimientos de programación.

CURSO: PAQUETES INTEGRADOS I (MANEJO ELEMENTAL DEL PAQUETE LOTUS 1-2-3)

OBJETIVO:

Al finalizar el curso, el participante contará con un conocimiento de las funciones y comandos básicos del paquete, que le permitan la formulación de modelos.

DESCRIPCION:

El curso se impartirá en 30 horas (25 en programa intensivo del "diplomado"), mediante exposiciones orales y contacto permanente con la computadora. El contenido temático incluye: configuración de las hojas electrónicas, teclas de funciones especiales, configuración y mensajes de pantalla, introducción de etiquetas, fórmu

las, menús de comandos, introducción a funciones interconstruídas, concepto de macroinstrucción (macros - de teclado) y ejercicios de aplicación.

REQUISITOS:

Los indicados para el módulo.

CURSO: PAQUETES INTEGRADOS II (MANEJO AVANZADO DEL PAQUETE LOTUS 1-2-3)

OBJETIVO:

Al finalizar el curso, el participante conocerá y manejará los comandos y funciones del paquete, necesarios para el desarrollo de modelos complejos y la integración de todo tipo de "macroinstrucciones".

DESCRIPCION:

El curso se impartirá en 30 horas, (25 en programa intensivo del "diplomado"), mediante exposiciones orales y contacto permanente con la computadora. El contenido temático incluye: comandos avanzados para el manejo de archivos, de base de datos, de generación de gráficas; funciones interconstruídas, construcción e invocación de macros de teclado, comandos de programación, "macros" de impresión, de combinación de archivos y de captura; hojas de autoarranque y programas de utilería.

REQUISITOS:

Haber cursado "MANEJO ELEMENTAL DEL PAQUETE LOTUS 1-2-3".

CURSO: PAQUETES INTEGRADOS III (MANEJO DE FRAMEWORK II)

OBJETIVO:

Al finalizar el curso, el participante contará con los conocimientos necesarios para el desarrollo de aplicaciones mediante framework II, aprovechando las posibilidades de integración que ofrece el paquete.

DESCRIPCION:

El curso se impartirá en 30 horas (25 en programa intensivo del "diplomado"), mediante exposiciones orales y contacto permanente con la computadora. El contenido temático incluye: comandos para la organización de --- ideas (outlining), de hoja de cálculo, de base de da-- tos, de graficación y de interrelación con el sistema_ operativo y otros paquetes.

REQUISITOS:

En opción "diplomado", haber acreditado "MANEJO AVANZA DO DEL PAQUETE LOTUS 1-2-3". En otras opciones, los in dicados para el módulo.

CURSD: BASES DE DATOS (PFS-FILE Y dBASE III+)

OBJETIVO:

Al finalizar el curso, el participante contará con los conocimientos necesarios para la creación, actualiza-- ción, ordenamiento e interrelación de bases de datos,- en modo directo y por medio de programas, de acuerdo - con las posibilidades de los paquetes.

DESCRIPCION:

El curso se impartirá en 30 horas (25 en programa intensivo del "diplomado"), mediante exposiciones orales y contacto permanente con la computadora. El contenido temático incluye: concepto de base de datos, uso de teclas especiales, funciones y comandos, creación de reportes, programación en dBASE III+ y ejercicios de aplicación.

REQUISITOS:

Los indicados para el módulo. Es deseable que el participante cuente con conocimientos de programación.

CURSO: PROCESAMIENTO DE TEXTOS (PFS-WRITE Y WORDSTAR)

OBJETIVO:

Al finalizar el curso, el participante será capaz de realizar escritos, aprovechando de la mejor manera las facilidades que presenta cada paquete.

DESCRIPCION:

El curso se impartirá en 20 horas mediante exposiciones orales y contacto permanente con la computadora. El contenido temático incluye: comandos para repetición, intercalado y eliminación párrafos, búsqueda y sustitución de palabras, impresión de documentos mediante diferentes opciones y combinación de archivos para la generación de cartas, etiquetas, etc., de acuerdo con las posibilidades de cada paquete.

REQUISITOS:

Los indicados para el módulo.

MODULO: INTEGRADOR

OBJETIVO:

Al finalizar el módulo, el participante habrá obtenido la práctica en el empleo de los elementos adquiridos - en los módulos de INFORMATICA, PROGRAMACION y PAQUETERIA DE APLICACIONES, que le permitan iniciarse en la - solución de problemas de información que se presentan - en el medio cotidiano de trabajo.

DESCRIPCION:

El módulo que está indicado exclusivamente para las -- personas que opten por el "diplomado", se impartirá en 40 horas y estará orientado a la resolución de casos, - mediante la aplicación de los conocimientos adquiridos con anterioridad.

REQUISITOS:

Haber acreditado los módulos de INFORMATICA, PROGRAMA- CION Y PAQUETERIA DE APLICACION.

PROGRAMA DE CURSOS

N O M B R E	DEL	AL	HORAS
INFORMATICA	23-02	06-03	80
MODULO DE PROGRAMACION			
Iniciación a la Programación	09-03	13-03	16
	17-09	18-09	16
Programación Elemental (BASIC I)	16-03	20-03	20
	21-09	25-09	20
Programación Avanzada (BASIC II)	23-03	27-03	20
	28-09	02-10	20
Lenguaje "C"	30-03	03-04	20
	05-10	09-10	20
MODULO DE PAQUETERIA PARA EL DESARROLLO DE APLICACIONES			
Paquetes Integrados I (LOTUS 1-2-3 ELEMENTAL)	26-01	30-01	30
	26-10	30-10	30
	04-05	08-05	30
Paquetes Integrados II (LOTUS 1-2-3 AVANZADO)	02-02	06-02	30
	02-11	06-11	30
	11-05	15-05	30
Paquetes Integrados III (FRAMEWORK II)	09-02	13-02	30
	09-11	13-11	30
	18-05	22-05	30
Base de Datos (dBASE III+ PFS-FILE)	06-04	10-04	30
	13-10	16-10	30
	01-06	05-06	30
Procesadores de Textos (WORDSTAR y PFS-WRITE)	16-02	20-02	20
	19-10	23-10	20
	25-05	29-05	20
ACTUALIZACION EN MICROCOMPUTACION	23-11	11-12	120
MODULO INTEGRADOR	16-11	19-11	40

INFORMACION GENERAL

REQUISITOS PARA LA INSCRIPCION

1. Ser propuesto por una organización, institución o -
administración de seguridad social
2. Cumplir los requisitos específicos señalados para -
cada uno de los eventos
3. Haber cubierto con anterioridad al inicio del even-
to sus respectivas cuotas
4. Destinar tiempo completo a las actividades académi-
cas
5. Trámites migratorios cubiertos en su país de origen
por todo el período que dure el evento
6. Dos fotografías tamaño credencial

Las instituciones que postulen candidatos deberán ha--
cerlo enviando al CIESS su solicitud incluyendo: nom--
bre, antecedentes y motivos por los que desea partici-
par en el evento y en su caso, giro bancario o cheque
a nombre del Centro Interamericano de Estudios de Segu
ridad Social por la cantidad de dólares americanos que
cubra matrícula, capacitación, hospedaje y alimenta---
ción, en la inteligencia de que esa suma corresponde -
al período lectivo del evento.

CUOTAS

Las cuotas para los eventos CIESS 1987 serán las si---
guientes:

INTERNOS

Matrícula	100 US DLS.
Capacitación	100 US DLS.
Hospedaje, Alimentación y café en recesos	25 US DLS. diarios

EXTERNOS

Matrícula	100 US DLS.
Capacitación	100 US DLS.
Comida del medio día y café en recesos	5 US DLS. por día hábil

En el rubro de alimentación y hospedaje los participantes que se encuentren en calidad de internos deberán cubrir las cuotas correspondientes a sábados y domingos.

En seminarios y talleres se pagará por concepto de capacitación 50 US DLS. y por concepto de matrícula 50 US DLS. manteniéndose las mismas cuotas en lo concerniente a hospedaje y alimentación.

El costo de los cursos del programa complementario en Informática, se calculará sobre la base de 2 US DLS. la hora. Estos precios no incluyen material y los costos de hospedaje y alimentación se calcularán en base a la tarifa arriba señalada.

Los participantes nacionales pagarán en pesos mexicanos el equivalente de estas cantidades al tipo de cambio que riga a la fecha de inscripción.

BECAS

La Junta Directiva del Centro Interamericano de Estudios de Seguridad Social y el Comité Permanente Interamericano de Seguridad Social consideraron conveniente que las instituciones miembros de la Conferencia Interamericana de Seguridad Social, al corriente en el pago de sus cuotas, tuvieran la posibilidad de obtener una beca del 100% y una del 50% para cada evento programado por el CIESS.

Las instituciones que no estén al corriente en el pago de sus cuotas, deberán cubrir el costo total del evento, cantidad que será acreditada al pago de su cuota.

Para los cursos de computación solamente se otorgarán becas del 30% a las instituciones miembros de la Conferencia Interamericana de Seguridad Social al corriente en el pago de sus cuotas.

Para gestionar la autorización de las becas, deberá enviarse solicitud a la Dirección del CIESS, en la cual se señalen el nombre y los antecedentes del candidato propuesto.

UBICACION

El Centro Interamericano de Estudios de Seguridad Social se encuentra ubicado en la ciudad de México:

Calle San Ramón s/n
Esq. Av. San Jerónimo
Unidad Independencia
10100 México, D.F.
Apartado Postal 990B7

Dirección Cablegráfica "CINTERCIAL"
Tel.: 595-00-11 Exts. 134 y 153

DIRECTORIO

LIC. RICARDO GARCIA SAINZ
Presidente

LIC. Y C.P. AGUSTIN BARBABOSA KUBLI
Director

DR. JESUS GONZALEZ POSADA
Jefe de la División de Medicina Social

ACT. FERNANDO ARGÜELLES TEJEDA
Jefe de la División de Actuaría y Planeación
Financiera

DR. ANTONIO RUEZGA BARBA
Jefe de la División de Administración

DR. ERNESTO SANCHEZ CAMARGO
Jefe de la División de Salud en el Trabajo

ARQ. ZITA DE LA GARMA
Jefe de la División de Insumos, Obras y
Patrimonio Inmobiliario

DR. CARLOS CAMPILLO SAINZ
Jefe del Area de Investigación y
Asistencia Técnica

LIC. ROSA QUEZADAS Y FIGUEROA
Administradora

LIC. JEANNETTE MONDRAGON COTO
Jefe de la Unidad de Apoyo Informático

LIC. MIGUEL INETTE BURGOS
Jefe del Area de Comunicación e Información

ARQ. FERNANDO MADRID BAÑOS
Jefe de la Residencia de Conservación

México, D.F.