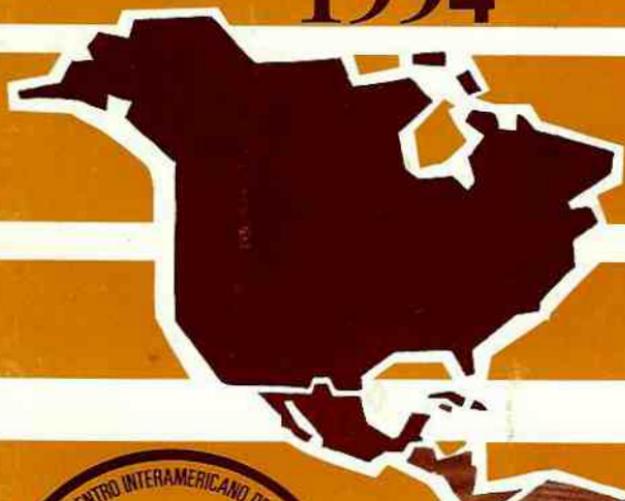


# PROGRAMA ACADEMICO

1994



**CISS**

CENTRO INTERAMERICANO  
DE ESTUDIOS DE SEGURIDAD SOCIAL

## **Conferencia Interamericana de Seguridad Social**



**Centro Interamericano de  
Estudios de Seguridad Social**

Este documento forma parte de la producción editorial del Centro Interamericano de Estudios de Seguridad Social (CIESS), órgano de docencia, capacitación e investigación de la Conferencia Interamericana de Seguridad Social (CISS)

Se permite su reproducción total o parcial, en copia digital o impresa; siempre y cuando se cite la fuente y se reconozca la autoría.



**CIESS**

# PRESENTACION

**L**a realidad de América exige a la seguridad social opciones cada vez más creativas y de mayor impacto. Ante este desafío, el Centro Interamericano de Estudios de Seguridad Social (CIESS) se ha propuesto contribuir a través del ofrecimiento de formas de capacitación útiles para las instituciones de seguridad social.

Es por ello que para llegar a una propuesta de capacitación el CIESS ha consultado a las instituciones miembros de la Conferencia Interamericana de Seguridad Social (CISS) a través de la encuesta académica 1993. De esta forma se han definido el tipo, temática y características de las actividades académicas en correspondencia a las necesidades más generalizadas y las que exigen una pronta atención. Asimismo se ha considerado el análisis del actual contexto de la seguridad social y sus perspectivas, las valiosas opiniones de especialistas en la materia y por supuesto, la propia visión del CIESS, resultado de más de treinta años de experiencia en docencia e investigación.

Son estos elementos los que confluyen en el Programa Académico del CIESS para 1994 en Sede. Este programa, puesto a consideración de las Coordinaciones Subregionales de la CISS y aprobado por la Junta Directiva del Centro durante la XXXVII Reunión del Comité Permanente Interamericano de Seguridad Social, realizada en la Ciudad de México en diciembre de 1993, tiene dos objetivos fundamentales: dar difusión a la vigencia de los principios de la seguridad social y responder con mayor calidad a las necesidades de las instituciones encargadas de su aplicación.

De esta manera, el programa que el CIESS ha de desarrollar en 1994 incluye nuevas y renovadas actividades, así como otras que, con las actualizaciones correspondientes, siguen resultando indispensables en el estudio de la seguridad social.

Para la implementación de dicho programa el CIESS ha emprendido una transformación estratégica que contempla una colaboración más cercana con los órganos de la CISS; mecanismos para una mayor cooperación mutua con organismos internacionales e instituciones educativas; la actualización en docentes, técnicas didácticas y recursos tecnológicos; el impulso a la investigación y a la labor editorial, así como el trabajo en equipo y el mejoramiento de los servicios de apoyo.

En esta suma de esfuerzos es importante destacar la importancia de la activa participación de la membresía de la CISS, ya que a través de ella se establece un enriquecedor diálogo que no tiene otro objetivo que el más eficiente cumplimiento del compromiso de calidad del CIESS: incidir favorablemente en el desarrollo del personal al servicio de la seguridad social.

*Dr. Alvaro Carranza Urriolagoitia*  
Director

## INDICE

	Página
Calendario de eventos académicos	4
Información general	6
División de Actuaría y Planeación Financiera	9
División de Administración	17
División Jurídico Social	25
División de Medicina Social	31
División de Salud en el Trabajo	45
Laboratorios de Cómputo	53
Directorio	71

---

**EVENTOS ACADÉMICOS PARA 1994 EN SEDE**

CURSO ADMINISTRACION DE PERSONAL	(2)	07-FEB 25-FEB
CURSO LATINOAMERICANO ORGANIZACION Y DIRECCION DE LOS SERVICIOS MEDICOS	(4)	07-FEB 04-MAR
CURSO-TALLER: PRESUPUESTOS: ELABORACION Y CONTROL	(1)	28-FEB 18-MAR
CURSO-TALLER PROGRAMACION EN SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO	(5)	28-FEB 11-MAR
CURSO MEDICINA PREVENTIVA	(4)	28-FEB 25-MAR
CURSO TALLER DEMOGRAFIA: METODOS Y MODELOS	(1)	07-MAR 25-MAR
SEMINARIO INSTITUCIONES JURIDICAS DE LA SEGURIDAD SOCIAL. MODELOS AMERICANOS	(3)	04-ABR 08-ABR
DIPLOMADO EN DESARROLLO DE APLICACIONES MEDIANTE COMPUTADORAS PERSONALES. (PROGRAMA INTENSIVO)	(6)	04-ABR 03-JUN
CURSO GERENCIA Y CALIDAD TOTAL	(2)	11-ABR 29-ABR
CURSO-TALLER FUNDAMENTOS DE HIGIENE EN EL TRABAJO	(5)	18-ABR 29-ABR
SEMINARIO LAS NUEVAS TENDENCIAS DE LA SEGURIDAD SOCIAL Y LOS PUEBLOS INDIGENAS DE AMERICA	(2)	02-MAY 06-MAY
SEMINARIO PROGRAMAS Y ALTERNATIVAS DE ATENCION DEL NIÑO DE Y EN LA CALLE	(4)	16-MAY 20-MAY
CURSO INFORMATION TECHNOLOGY	(4)	30-MAY 17-JUN
CURSO-TALLER TECNICAS ACTUARIALES APLICADAS A LA SEGURIDAD SOCIAL	(1)	20-JUN 08-JUL
CURSO-TALLER ANALISIS FINANCIEROS APLICADOS A LA SEGURIDAD SOCIAL	(1)	04-JUL 22-JUL
SEMINARIO LATINOAMERICANO ATENCION SOCIAL A LA TERCERA EDAD	(4)	04-JUL 08-JUL
CURSO LEGISLACION EN SALUD. CIESS/OPS-OMS	(3)	18-JUL 29-JUL
CURSO EPIDEMIOLOGIA APLICADA A LA SALUD EN EL TRABAJO	(5)	18-JUL 29-JUL
CURSO ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS DE TRABAJO SOCIAL	(2)	25-JUL 26-AGO

SEMINARIO INVESTIGACION EN ECONOMIA DE LA SALUD (CIESS/OPS/BM)	(4)	01-AGO 05-AGO
DIPLOMADO ADMINISTRACION Y DIRECCION HOSPITALARIA	(2)	01-AGO 09-SEP
CURSO TALLER TECNICAS DE AUDITORIA EN INFORMATICA	(6)	08-AGO 02-SEP
CURSD ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS DE ENFERMERIA CON ENFASIS EN LAS CENTRALES DE EQUIPO Y ESTERILIZACION (CEYE)	(4)	08-AGO 02-SEP
CURSO SISTEMAS DE INFORMACION EN LA ATENCION DE LA SALUD	(4)	29-AGO 09-SEP
SEMINARIO LAS REFORMAS DE LA ATENCION A LA SALUD (CIESS/OPS/BM)	(4)	05-SEP 09-SEP
CURSO CONTROL DE GESTION PARA DIRECTIVOS	(2)	19-SEP 14-OCT
CURSO-TALLER EVALUACION DE PROYECTOS DE INVERSION EN SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL	(1)	26-SEP 14-OCT
CURSO GENERAL DE SALUD EN EL TRABAJO	(5)	03-OCT 28-OCT
CURSO PROMOCION DE LA SALUD (CIESS-OPS/OMS)	(4)	03-OCT 28-OCT
SEMINARIO LA INFORMATICA EN APOYO A PERSONAS DISCAPACITADAS	(6)	17-OCT 21-OCT
VII DIPLOMADO EN SEGURIDAD SOCIAL. ESTUDIOS COMPARATIVOS	(3)	17-OCT 25-NOV
CURSO-TALLER EL COSTO EFECTIVIDAD DE LOS PROGRAMAS DE SALUD (CIESS-OPS-BM)	(4)	31-OCT 11-NOV
CURSO ADMINISTRACION DE PERSONAL	(2)	07-NOV 25-NOV
SEMINARIO TRABAJO Y SALUD MENTAL	(5)	21-NOV 25-NOV
SEMINARIO INTERNACIONALIZACION DE LA SEGURIDAD SOCIAL	(3)	07-DIC 09-DIC

**CLAVES:**

- |  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| (1) División de Actuaría y Planeación Financiera | (4) División de Medicina Social     |
| (2) División de Administración                   | (5) División de Salud en el Trabajo |
| (3) División Jurídico Social                     | (6) Laboratorios de Cómputo         |

## INFORMACION PARA LA INSCRIPCION

Requisitos para la inscripción:

- Ser propuesto por una institución de seguridad social u organización con intereses afines.
- Cubrir los requisitos específicos señalados para cada uno de los eventos.
- Cubrir las cuotas respectivas antes de iniciarse el evento, o haber obtenido la beca correspondiente.
- Destinar tiempo completo a las actividades académicas.
- Cubrir previamente los trámites migratorios en su país de origen para todo el período que dure el evento.
- Entregar dos fotografías tamaño credencial.
- Contar con la confirmación de aceptación por parte del CIESS y solicitud de inscripción debidamente requisitada (INDISPENSABLE).

Las instituciones que postulan candidatos deberán hacerlo enviando con suficiente anticipación su solicitud al CIESS, la cual debe incluir nombre, antecedentes del candidato y motivos por los que desea participar en el evento, así como giro bancario o cheque a nombre del Centro Interamericano de Estudios de Seguridad Social por la cantidad en dólares americanos que cubra matrícula, hospedaje y alimentación, en la inteligencia de que esta suma corresponde al período lectivo del evento.

## BECAS

Las instituciones miembros de la Conferencia Interamericana de Seguridad Social (CISS) podrán gestionar ante la Dirección del CIESS las becas a que tengan derecho, conforme a lo establecido por el Estatuto de la CISS.

---

## SUGERENCIA

Se estima conveniente que el participante sea portador de una cantidad adicional de dinero para solventar aquellos gastos de reproducción de material que se originen de su participación.

En el caso de los eventos del área de Laboratorios de Cómputo y aquellos eventos en los cuales se utilice este recurso, los participantes deberán cubrir la cuota correspondiente al material de consumo.

Los participantes de México pagarán en pesos mexicanos el equivalente de estas cantidades al tipo de cambio que rija a la fecha de la inscripción.

## UBICACION POSTAL Y TELEFONO

El CIESS se encuentra ubicado en la zona suroeste de la ciudad de México, Delegación Magdalena Contreras, en la siguiente dirección.

Calle San Ramón s/n  
esq. Av. San Jerónimo  
San Jerónimo Lídice  
Unidad Independencia  
10100 México D.F.

Teléfono: **595-00-11** (conmutador)

ext. 1111 Dirección  
ext. 1147 División de Actuaría y Planeación Financiera  
ext. 1123 División de Administración  
ext. 1190 División Jurídico Social  
ext. 1164 División de Medicina Social  
ext. 1122 División de Salud en el Trabajo  
ext. 1110 Area de Laboratorios de Cómputo

Fax: **595-06-44**

**IMPORTE DE LA MATRICULA EN DOLARES AMERICANOS PARA EVENTOS  
ACADEMICOS 1994 DE ACUERDO A SU DURACION**

Evento Académico	Número de Semanas						
	1	2	3	4	5	6	9
Curso	---	327	382	436	491	---	---
Curso-Taller	218	273	327	382	---	---	---
Diplomado	---	---	---	---	545	654	872
Seminario	327	---	---	---	---	---	---

**CUOTA DIARIA DE ALOJAMIENTO Y ALIMENTACION 1994**

SERVICIO	CUOTA *(USD)
HABITACION	SENCILLA 28
	DOBLE 22
ALIMENTACION AUTOSERVICIO	DESAYUNO 5
	COMIDA 9
	CENA 8

\*Sujeto a cambio

**DIVISION  
DE ACTUARIA Y  
PLANEACION FINANCIERA**

---

## **CURSO-TALLER**

### **PRESUPUESTOS: ELABORACION Y CONTROL**

Del 28 de febrero al 18 de marzo

#### **PROPOSITO**

El participante obtendrá una visión panorámica de la técnica presupuestal, de tal manera que posea sus bases teóricas, su ubicación en las ciencias administrativas, la utilización de diversas herramientas para su obtención y una base para aplicarlo en diferentes niveles y tomar las decisiones pertinentes, en su vida profesional, dentro del contexto de las instituciones de seguridad social.

#### **OBJETIVOS**

- Obtener una base conceptual sobre los procesos de presupuestación en la planeación y control de las entidades públicas y privadas.
- Conocer algunos de los principales instrumentos de apoyo para la formulación, planeación y control de los presupuestos.
- Analizar el contexto macroeconómico en latinoamérica y su impacto en los procesos de presupuestación en las instituciones de seguridad social.

#### **DIRIGIDO A:**

Funcionarios de instituciones públicas responsables de las áreas de presupuestos, contraloría, tesorería, finanzas y a técnicos contables o financieros encargados de su elaboración.

## **CURSO TALLER DEMOGRAFIA: METODOS Y MODELOS**

Del 7 al 25 de marzo

### **PROPOSITOS**

- Proporcionar al participante los instrumentos técnicos necesarios para el análisis y evaluación de las variables demográficas, tales como natalidad, mortalidad, fecundidad, migración, etc., y su influencia en las instituciones de seguridad social.
- Proporcionar los métodos y modelos comúnmente usados para el estudio y análisis del comportamiento de los grupos de asegurados (viudas, huérfanos, pensionados y activos cotizantes).

### **OBJETIVOS**

- Conocer las fuentes de que dispone la demografía.
- Conocer los alcances que posee la demografía.
- Identificar y distinguir los tipos de medición de los fenómenos demográficos.
- Analizar principales características, causas y tendencias de los fenómenos demográficos.

### **DIRIGIDO A:**

Personal técnico-profesional encargado del manejo estadístico y análisis de datos poblacionales, así como para el personal dedicado a la investigación y planeamiento de encuestas y muestreos estadísticos: médicos, estadísticos, actuarios y administradores.

---

# **CURSO-TALLER TECNICAS ACTUARIALES APLICADAS A LA SEGURIDAD SOCIAL**

Del 20 de junio al 8 de julio

## **PROPOSITO**

Proporcionar al participante los elementos básicos de la técnica actuarial que le permitan elaborar y estructurar modelos matemático-actuariales aplicados al financiamiento de la seguridad social bajo métodos sistemáticos de evaluación actuarial.

En este curso se dan las bases para la formación de técnicos especializados en cuestiones actuariales aplicadas a la seguridad social.

## **OBJETIVOS**

- Analizar las funciones biométricas empleadas para cuantificar las fuerzas de mortalidad.
- Utilizar con fluidez el lenguaje técnico de la función actuarial.
- Determinar las primas de financiamiento para prestaciones a largo plazo.
- Valuar las reservas necesarias para hacer frente a las futuras obligaciones.
- Seleccionar el sistema de financiamiento y método de evaluación más conveniente para la institución de la cual proviene.

## **DIRIGIDO A:**

Profesionistas que realizan labores actuariales en instituciones públicas, así como para iniciar a otros que requieran de elaborar valuaciones de prestaciones a largo plazo.

# **CURSO-TALLER ANALISIS FINANCIEROS APLICADOS A LA SEGURIDAD SOCIAL**

Del 4 al 22 de julio

## **PROPOSITO**

Desarrollar la capacidad de decisión del personal de mandos intermedios de las instituciones de seguridad social, en base a las herramientas de análisis financiero de uso más común.

Fortalecer la actitud de objetividad y competitividad del directivo en la toma de decisiones.

## **OBJETIVOS**

- Desarrollar habilidades en el uso de herramientas con principios, técnicas y los métodos más empleados en el análisis financiero, cuando se utiliza como instrumento en la toma de decisiones, la planeación y el control de la gestión.
- Identificar las herramientas básicas financieras y de información utilizadas en la seguridad social, así como el desarrollo de habilidades para la interpretación y el aprovechamiento adecuado de la información que a través de las mismas se genera.
- Conocer herramientas informáticas útiles como apoyo para un adecuado análisis de la información financiera producida.
- Describir los conceptos de calidad enfocados a la elaboración de información financiera y al análisis de la misma.
- Analizar las conductas directivas apropiadas para la toma de decisiones en base a las herramientas de análisis financiero.

## **DIRIGIDO A:**

Técnicos y profesionistas encargados de llevar a cabo la contabilidad, las finanzas y el desarrollo económico dentro de las instituciones públicas o privadas.

---

## **CURSO-TALLER EVALUACION DE PROYECTOS DE INVERSION EN SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL**

Del 26 de septiembre al 14 de octubre

### **PROPOSITO**

Fortalecer la capacidad de negociación de los funcionarios institucionales responsables de la identificación, preparación, evaluación, ejecución y operación de proyectos de desarrollo en salud y seguridad social. Este objetivo presupone la movilización y canalización de recursos, tanto internos como externos de las agencias internacionales.

### **OBJETIVOS**

- Capacitar a los participantes en la formulación y evaluación de proyectos de desarrollo en salud y seguridad social, teniendo como eje consideraciones con respecto a las factibilidades económica, técnica, socio-cultural, financiera, física e institucional de los mismos.
- Familiarizar a los participantes con los conceptos de inversión eficiente de los recursos sociales.
- Familiarizar a los participantes con técnicas de análisis económico aplicadas a la evaluación de proyectos de inversión en infraestructura, proyectos de desarrollo institucional y recursos humanos, asignación eficiente de recursos, métodos de formulación y evaluación presupuestal, y aplicación de técnicas de costo-efectividad.

### **DIRIGIDO A:**

Funcionarios de las instituciones de salud y seguridad social, responsables de proyectos de inversión en infraestructura, proyectos de desarrollo institucional y recursos humanos, y en general, de la asignación eficiente de recursos a programas institucionales.

---

# **DIVISION DE ADMINISTRACION**

---

## **CURSO ADMINISTRACION DE PERSONAL**

Del 7 al 25 de febrero y  
del 7 al 25 de noviembre

### **PROPOSITOS**

Preparar en esta materia a los responsables de la función de administración de recursos humanos de las instituciones de seguridad social, bajo un enfoque de modernidad y excelencia.

Proporcionar elementos técnicos que les permitan optimizar el proceso de selección, contratación, capacitación y desarrollo de los recursos humanos de las instituciones de seguridad social.

### **OBJETIVOS**

- Describir y aplicar los nuevos conceptos de administración de personal.
- Elaborar casos de estudio para la enseñanza de la administración de personal.

### **DIRIGIDO A:**

Funcionarios que realicen la función de administración de personal en las instituciones de seguridad social.

Poseer licenciatura en cualquiera de las disciplinas económico administrativas o ciencias sociales. Dos años de experiencia en el puesto.

## **CURSO GERENCIA Y CALIDAD TOTAL**

Del 11 al 29 de abril

### **PROPOSITOS**

Preparar a los funcionarios y ejecutivos de la seguridad social para distinguir y aplicar los conceptos de gerencia y calidad total.

### **OBJETIVOS**

- Analizar las principales teorías de la calidad.
- Conocer y diseñar un sistema administrativo que permita el mejoramiento permanente de la calidad y productividad en los servicios que otorgan las instituciones de seguridad social.

### **DIRIGIDO A:**

Personal que realice funciones directivas y/o de supervisión de los servicios que se otorgan en las instituciones de seguridad social. Poseer licenciatura en cualquiera de las ramas económico administrativa o ciencias sociales. Contar con dos años de experiencia en el puesto.

---

## **SEMINARIO LAS NUEVAS TENDENCIAS DE LA SEGURIDAD SOCIAL Y LOS PUEBLOS INDIGENAS DE AMERICA**

Del 2 al 6 de mayo

### **PROPOSITOS**

- Analizar la situación de los pueblos indígenas de América desde la perspectiva actual de la seguridad social.
- Generar un espacio de análisis que permita la elaboración de propuestas integrales que se difundirán entre gobiernos, organismos de seguridad social, agencias internacionales y las propias organizaciones indígenas de América.
- Formular una Declaración que contenga los resultados y acuerdos del seminario.

### **OBJETIVOS**

- Reconocer e identificar los derechos individuales y colectivos de los pueblos indígenas de América.
- Reconocer, identificar y valorar las acciones emprendidas por los organismos e instituciones de seguridad social en los pueblos indígenas del Continente Americano.
- Discutir posibilidades y limitaciones de la seguridad social frente a las demandas de los pueblos indígenas.
- Proponer estrategias concretas en el campo de la seguridad social con aplicación específica a los pueblos indígenas de América.

### **DIRIGIDO A:**

Funcionarios de gobierno y de organismos no gubernamentales. Expertos de las instituciones de seguridad social de los países que cuentan con importantes núcleos de población indígena. Investigadores interesados en el tema. Representantes de agrupaciones indígenas.

## **CURSO ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS DE TRABAJO SOCIAL**

Del 25 de julio al 26 de agosto

### **PROPOSITOS**

Proporcionar a los responsables de los servicios de trabajo social de las instituciones de seguridad social los elementos técnicos y metodológicos que favorezcan su desempeño gerencial.

### **OBJETIVOS**

- Analizar las conductas directivas apropiadas para el logro de la eficacia organizacional.
- Elaborar un diagnóstico situacional de su área de influencia.
- Proponer programas de acción que apoyen su desempeño profesional.

### **DIRIGIDO A:**

Quienes desempeñen un puesto directivo en los servicios de trabajo social de una institución de seguridad social. Contar con dos años de experiencia en el puesto. Poseer licenciatura en cualquiera de las ramas económico administrativa o de ciencias sociales.

---

# DIPLOMADO ADMINISTRACION Y DIRECCION HOSPITALARIA

Del 1 de agosto al 9 de septiembre

## PROPOSITOS

Proporcionar a los directivos de los hospitales los elementos técnicos y metodológicos que favorezcan su desempeño gerencial.

## OBJETIVOS

- Analizar las conductas directivas apropiadas para el logro de la eficacia organizacional dentro del hospital.
- Elaborar un diagnóstico situacional de su área de influencia hospitalaria.
- Proponer programas de acción que apoyen su desempeño profesional.

## DIRIGIDO A:

Quienes desempeñen un puesto directivo en un hospital de la seguridad social americana. Contar con dos años de experiencia en el puesto. Poseer licenciatura en cualquiera de las ramas económico administrativa o de ciencias sociales.

## **CURSO CONTROL DE GESTION PARA DIRECTIVOS**

Del 19 de septiembre al 14 de octubre

### **PROPOSITOS**

- Analizar el proceso de control para la gestión efectiva de las instituciones de seguridad social.
- Elaborar propuestas integrales para el diseño e interpretación de indicadores.

### **OBJETIVOS**

- Reconocer e identificar los principios para la obtención de indicadores de productividad.
- Discutir posibilidades y limitaciones de los sistemas de información existentes para el control de gestión en las instituciones de seguridad social.
- Proponer estrategias concretas en el manejo de información para la toma de decisiones.

### **DIRIGIDO A:**

Personal que realice funciones directivas y/o de supervisión de los servicios que se otorgan en las instituciones de seguridad social. Poseer licenciatura en cualquiera de las ramas económico administrativa o ciencias sociales. Contar con dos años de experiencia en el puesto.

**DIVISION  
JURIDICO SOCIAL**

---

# **SEMINARIO INSTITUCIONES JURIDICAS DE LA SEGURIDAD SOCIAL. MODELOS AMERICANOS**

Del 4 al 8 de abril

## **PROPOSITOS**

- Coadyuvar a la revisión de los sistemas de seguridad social, analizar la normativa, desde las bases constitucionales hasta la articulación de los sistemas a nivel nacional.
- Emplear enfoques comparativos en la seguridad social de América y en la normativa internacional.
- Complementar destrezas y habilidades para el personal que desempeña funciones vinculadas con la aplicación de las disposiciones legales.

## **OBJETIVOS**

- Identificar los mínimos de seguridad social en la doctrina y en la práctica.
- Comparar acciones comunes jurídicas en la seguridad social.
- Elaborar una investigación enfocada a la operación de la seguridad social con referencia a las disposiciones legales.
- Construir elementos comparativos inter-países.

## **DIRIGIDO A:**

Abogados con nivel directivo y medio y con experiencia mínima de 2 años en instituciones de seguridad social, así como a otros profesionales de otras disciplinas con intereses afines a los objetivos del seminario: médicos, administradores, economistas y otros.

## **CURSO LEGISLACION EN SALUD. CIESS/OPS-OMS**

Del 18 al 29 de julio

### **PROPOSITOS**

- Actualizar al personal del sector salud de los países americanos, a través de enfoques integrales en la discusión y entendimiento de las políticas y los modelos de salud y sus bases legales.
- Apoyar habilidades y destrezas básicas para el personal responsable de programas integrales de seguridad social y/o de salud, con miras a la extensión de cobertura.
- Debatir las políticas y los modelos de salud dentro de la conceptualización de la seguridad social moderna y la acción internacional.

### **OBJETIVOS**

- Identificar la legislación básica del sector salud en los países americanos.
- Valorar los enfoques de extensión de cobertura y las acciones de concertación intra e inter sectorial.
- Construir indicadores de cobertura.
- Elaborar un estudio comparativo inter-países en materia de cobertura con referencia a la legislación básica.
- Debatir los modelos de salud.
- Definir una estrategia de cobertura gradual en base a la revisión de la legislación de seguridad social.

### **DIRIGIDO A:**

Funcionarios a nivel directivo de los ministerios de salud e instituciones de seguridad social responsables de la formulación de programas de seguridad social, así como a profesionales de otras disciplinas con intereses afines a los objetivos del seminario: abogados, médicos, economistas, administradores, con experiencia mínima de 3 años en el desempeño de sus funciones.

## **VII DIPLOMADO EN SEGURIDAD SOCIAL. ESTUDIOS COMPARATIVOS**

Del 17 de octubre al 25 de noviembre

### **PROPOSITOS**

- Contribuir a la construcción de elementos comparativos de seguridad social en los países americanos, para apoyar proyectos de revisión de los sistemas y articulación de los mismos en acuerdos internacionales.
- Apoyar los enfoques contemporáneos de la seguridad social, articulada con políticas económicas y sociales del Continente Americano.
- Precisar el carácter integral de la seguridad social y de sus modelos, a través de enfoques multidisciplinarios del marco jurídico, administrativo, financiero y de otorgamiento de prestaciones y servicios.
- Complementar habilidades y destrezas básicas para dirigir programas integrales en el área de competencia del educando.
- Apoyar las acciones educativas en el campo de especialización y de investigación en seguridad social.

### **OBJETIVOS**

- Explicar las variables socioeconómicas que afectan a la seguridad social.
- Identificar los mecanismos de transformación de los seguros sociales hacia la seguridad social.
- Comparar prioridades en seguridad social.
- Interpretar las variables en la elaboración de planes integrales de seguridad social.
- Seleccionar opciones a corto, mediano y largo plazo en programas integrales de seguridad social.
- Elaborar una investigación comparativa sobre problemas significativos en seguridad social.
- Reafirmar la identificación del educando con los valores y principios que sustentan la seguridad social.

### **DIRIGIDO A:**

- Funcionarios y/o gerentes de nivel directivo y medio con responsabilidades en la formulación de programas integrales de seguridad social, que cuenten con experiencia mínima de 3 años: abogados, médicos, sociólogos, economistas, administradores y otros profesionales con intereses afines a los objetivos del Diplomado.
- Egresados de los cursos del CIESS referentes a seguridad social integral.

# **SEMINARIO INTERNACIONALIZACION DE LA SEGURIDAD SOCIAL**

Del 7 al 9 de diciembre

## **PROPOSITOS**

- Discutir la seguridad social moderna en sus relaciones con políticas económicas y sociales en el Continente Americano, precisando sus avances y sus retos en el marco de acuerdos internacionales y en su articulación actual.
- Debatir en el campo internacional, el carácter de los modelos americanos de seguridad social, el papel de los organismos internacionales y el marco de referencia de sistemas avanzados en la región.
- Revisar las variables que vinculan la seguridad social y los modelos económicos de los países de la región.
- Comprender el papel del sector público y privado en las opciones a corto y mediano plazo de la seguridad social.

## **OBJETIVOS**

- Examinar las variables socio-económicas que afectan a la seguridad social.
- Construir prospectivas de la seguridad social en la reciprocidad del trato y en los acuerdos subregionales.
- Valorar las opciones viables en los programas prioritarios de la seguridad social.
- Analizar los procesos de articulación de la seguridad social y los modelos económicos.
- Delimitar el papel de los sectores público y privado en las opciones de la seguridad social.

## **DIRIGIDO A:**

- Personal de nivel directivo y medio de las instituciones de seguridad social que cuenten con una experiencia mínima de 3 años y sean profesionales en cualquier disciplina afín a los objetivos del seminario.
- Egresados de los cursos del CIESS referentes a seguridad social integral.

**DIVISION DE  
MEDICINA SOCIAL**

## **CURSO LATINOAMERICANO ORGANIZACION Y DIRECCION DE LOS SERVICIOS MEDICOS**

Del 7 de febrero al 4 de marzo

### **PROPOSITOS**

- Desarrollar vocación de servicio en la seguridad social de acuerdo a la realidad socio-económica.
- Complementar habilidades y destrezas básicas para dirigir las actividades del área de competencia (hospital o clínica).
- Llevar a cabo acciones directivas que repercutan en un mejor estado de salud de la población asegurada, dentro del marco de la eficiencia.
- Aumentar hábitos de estudio para mejorar capacidad ejecutiva y papel de líder.

### **OBJETIVOS**

- Identificar el contexto social del área de responsabilidad
- Elaborar un proyecto genérico (tesina) en relación a problemas del área de responsabilidad.
- Dirigir integración de un grupo de trabajo.
- Seleccionar las fuentes de información útiles para el proceso de dirección y la toma de decisiones.
- Identificar los distintos estilos de dirección.
- Aplicar modelos de evaluación.
- Desarrollar planes de acción futuros aplicando lo aprendido en el curso y basados en el proyecto elaborado.

### **DIRIGIDO A:**

Médicos cirujanos con alguno de los cargos siguientes: director, subdirector, jefe de división, jefe de servicio, jefe de consulta externa o sus equivalentes, así como a expertos acreditados en la Comisión Americana Médico Social.

Profesionales de otras disciplinas que participen en la organización y funcionamiento de los servicios médicos.

## **CURSO MEDICINA PREVENTIVA**

Del 28 de febrero al 25 de marzo

### **PROPOSITOS**

- Ampliar los conocimientos básicos de medicina preventiva aplicada a los sistemas de seguridad social.
- Desarrollar vocación de servicio de acuerdo a la realidad socio-económica.
- Incrementar las actividades de medicina preventiva en el área de trabajo y por consecuencia en la institución correspondiente.
- Aplicar los conocimientos adquiridos en el área de responsabilidad.
- Aumentar el hábito de estudio y de investigación para incrementar la capacidad profesional.

### **OBJETIVOS**

- Practicar la realización de un análisis situacional en un área geográfica.
- Elaborar programas de medicina preventiva en relación a los padecimientos que afectan a la población en el área de trabajo.
- Organizar la participación multidisciplinaria en los programas de medicina preventiva.
- Analizar los resultados de los programas para decidir las modificaciones pertinentes.
- Practicar el uso de las principales herramientas tecnológicas (computadora) para facilitar las actividades de la práctica diaria.

### **DIRIGIDO A:**

Médicos que desempeñen su trabajo en el área de la medicina preventiva o la epidemiología; que realicen actividades de investigación en epidemiología o desempeñen cargos dentro del cuerpo de gobierno de una unidad de atención médica.

---

## **SEMINARIO PROGRAMAS Y ALTERNATIVAS DE ATENCION DEL NIÑO DE Y EN LA CALLE**

Del 16 al 20 de mayo

### **PROPOSITOS**

- Elevar la conciencia acerca del papel determinante que juega el menor de hoy en el mundo del mañana.
- Ofrecer una visión realista de la situación de salud del niño de y en la calle.
- Estimular la investigación y la acción interinstitucional en beneficio del niño de y en la calle.
- Provocar a la vocación de servicio, ante la realidad social y económica del niño de y en la calle.

### **OBJETIVOS**

- Enunciar los antecedentes histórico-sociales que dieron lugar a la problemática del niño de y en la calle.
- Integrar un diagnóstico general acerca de la situación de salud del niño de y en la calle.
- Comentar los programas y alternativas actuales para el niño de y en la calle.
- Discutir posibilidades y limitaciones para atender al niño de y en la calle a partir de algún esquema de seguridad social o de solidaridad social.

### **DIRIGIDO A:**

- Investigadores abocados al problema del niño de y en la calle.
- Directivos de instituciones de seguridad social involucrados en la atención del niño de la calle.
- Funcionarios de instituciones sociales con programas de protección o ayuda al niño de la calle.
- Personal directamente encargado de otorgar servicios de apoyo al niño de la calle.

En todos los casos los participantes al seminario deberán tener grado de licenciatura ó 2 años mínimos de experiencia en el manejo analítico y operativo del tema en cuestión.

## **CURSO INFORMATION TECHNOLOGY**

Del 30 de mayo al 17 de junio

### **PROPOSITO**

Analizar los elementos tecnológicos que conforman los sistemas de información y que permiten tomar decisiones adecuadas.

### **OBJETIVOS**

- Identificar las características de las organizaciones y sus necesidades de información.
- Definir el ciclo de vida de los sistemas de información y su relación dentro de la organización para la adecuada toma de decisiones.
- Proponer un trabajo integrado con el personal experto de las diversas áreas funcionales que participa en el diseño de un sistema de información de la salud institucional.
- Establecer una comunicación permanente entre el personal encargado de los programas de información de la salud de las instituciones de seguridad social de los países del caribe.

### **DIRIGIDO A:**

Funcionarios que intervienen en la toma de decisiones y que están en continuo contacto con los sistema de información y expertos en información de las instituciones de seguridad social del caribe de habla inglesa.

---

## **SEMINARIO LATINOAMERICANO ATENCION SOCIAL A LA TERCERA EDAD**

Del 4 al 8 de julio

### **PROPOSITO**

Discutir experiencias e información para establecer programas viables que den respuestas a satisfacer las necesidades prioritarias de la tercera edad.

### **OBJETIVOS**

- Identificar las necesidades prioritarias de la población de la tercera edad, según el contexto social, económico y cultural.
- Examinar los problemas genéricos que presenta la población de la tercera edad.
- Analizar las opciones para solucionar los problemas genéricos de la tercera edad.
- Proponer programas viables que coadyuven a mejorar la calidad de vida de la tercera edad.

### **DIRIGIDO A:**

Médicos, cirujanos, geriatras, rehabilitadores, sociólogos, antropólogos, psicólogos, licenciados en trabajo social, enfermería y profesiones afines.

Funcionarios de la seguridad social que interactúan con los anteriores en los programas de atención social a la tercera edad.

---

## **SEMINARIO INVESTIGACION EN ECONOMIA DE LA SALUD (CIESS/OPS/BM)**

Del 1 al 5 de agosto

### **PROPOSITOS**

Proporcionar un foro a funcionarios de alto nivel de las entidades de seguridad social, ministerios de salud, de planificación y de finanzas junto con representantes de universidades y centros de capacitación e investigación para que puedan examinar e intercambiar puntos de vista sobre los conceptos, los problemas y las técnicas de los aspectos económicos de la salud en América Latina.

### **OBJETIVOS**

Determinar la demanda de un programa de seminarios nacionales; esbozar un programa de investigación y formación nacional; intercambiar información sobre los intereses de las instituciones participantes en el programa actual de investigación, y, fortalecer e impulsar la red regional sobre economía de la salud.

### **DIRIGIDO A:**

Funcionarios de alto nivel de los ministerios de salud, planificación y finanzas y entidades de seguridad social. Funcionarios de universidades y centros de enseñanza e investigación interesados en analizar y atender las necesidades de formación e investigación en economía y financiamiento de la salud. Funcionarios de instituciones financieras internacionales que estén interesadas en contribuir al desarrollo de programas de capacitación e investigación.

---

## **CURSO ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS DE ENFERMERIA CON ENFASIS EN LAS CENTRALES DE EQUIPOS Y ESTERILIZACION (CEYE)**

Del 8 de agosto al 2 de septiembre

### **PROPOSITOS**

- Proponer técnicas e instrumentos que favorezcan la simplificación administrativa y garanticen un óptimo y racional uso de los recursos disponibles.
- Analizar el estado actual de un Departamento de CEYE y proponer acciones que mejoren los recursos físicos instalados, equipamiento y procedimientos para la esterilización.

### **OBJETIVOS**

- Aplicar estrategias para el logro de una administración moderna y racional de los recursos que se controlan en una CEYE.
- Aplicar con bases científicas cada uno de los elementos del proceso administrativo en la organización e integración de una CEYE.
- Formar profesionales en estudios y tecnología de esterilización que garanticen la calidad de la atención que se proporciona a la población que es atendida.
- Analizar las funciones que tiene una CEYE en el proceso de la atención y su impacto económico dentro de los servicios de salud.

### **DIRIGIDO A:**

Subjefes, jefes de piso, enfermeras especialistas y generales.

## **CURSO SISTEMAS DE INFORMACION EN LA ATENCION DE LA SALUD**

Del 29 de agosto al 9 de septiembre

### **PROPOSITO**

Analizar las características de un sistema de información de la salud que permita tomar decisiones de impacto.

### **OBJETIVOS**

- Analizar los sistemas de información de la salud que funcionan en países de alto grado de desarrollo.
- Identificar las necesidades de información de la atención de la salud en las instituciones de seguridad social americanas.
- Proponer un trabajo integrado con el personal experto de las diversas áreas funcionales que participa en el diseño de un sistema de información de la salud institucional.
- Definir las características de los sistemas de información de la salud más útiles para la seguridad social americana.
- Establecer una comunicación permanente entre todos los programas de información de la salud de las instituciones de seguridad social.

### **DIRIGIDO A:**

Funcionarios que toman decisiones con un sistema de información de la salud y expertos en información de las instituciones de seguridad social.

---

## **SEMINARIO LAS REFORMAS DE LA ATENCIÓN A LA SALUD (CIESS/OPS/BM)**

Del 5 al 9 de septiembre

### **PROPOSITOS**

El seminario proporciona una oportunidad para examinar la experiencia de las reformas de los servicios de salud en el mundo y en especial en los países de la región americana.

### **OBJETIVOS**

- Analizar el impacto de las reformas de la atención a la salud introducidas o en proceso de implementación, desde el punto de vista de los funcionarios de los servicios de salud -administradores y médicos- e investigadores.
- Analizar las diferentes experiencias internacionales sobre las reformas radicales o innovaciones en los servicios de salud y estimular la discusión sobre posibles opciones para los países de la región a la luz de sus propias características.

### **DIRIGIDO A:**

El seminario está diseñado para funcionarios de las instituciones de seguridad social, ministerios de salud, finanzas y planeación involucrados en la administración y diseño de políticas. Asimismo a investigadores y académicos con interés en la práctica y política de salud.

---

## **CURSO PROMOCION DE LA SALUD (CIESS-OPS/OMS)**

Del 3 al 28 de octubre

### **PROPOSITOS**

- Analizar las diferentes estrategias que se aplican en los programas de promoción de la salud en las instituciones de seguridad social americanas.
- Proponer estrategias para mejorar la salud de la población.

### **OBJETIVOS**

- Analizar el interés político en la promoción de la salud. Describir el impacto de la calidad de vida en las diferentes clases socio-económicas.
- Evaluar desde el punto de vista de la economía de la salud el valor de la vida y la muerte.
- Establecer la relación entre estilos de vida y factores de riesgo evitables.
- Analizar las conductas profesionales en la operación actual de los sistemas de atención médica.
- Evaluar la promoción de salud en centros laborales y educativos.
- Analizar el desarrollo comunitario y la acción municipal en la promoción a la salud.
- Describir la importancia del autocuidado de la salud.
- Establecer los compromisos de la seguridad social en la promoción de la salud.

### **DIRIGIDO A:**

Funcionarios de la seguridad social americana que toman decisiones sobre atención médica integral o específicamente, sobre programas de promoción de la salud. Directivos de instituciones de salud pública, docentes universitarios y representantes de organismos interesados en el tema.

---

# **CURSO-TALLER EL COSTO EFECTIVIDAD DE LOS PROGRAMAS DE SALUD (CIESS-OPS-BM)**

Del 31 de octubre al 11 de noviembre

## **PROPOSITOS**

Reconocer la relevancia de la evaluación económica para la gestión sanitaria y para la asignación y uso eficiente de los recursos.

## **OBJETIVO GENERAL**

Contribuir al análisis de los costos y las consecuencias de los tratamientos y programas de salud para priorizar aquellos más competitivos en términos del logro de un máximo beneficio social derivado de un presupuesto limitado.

## **OBJETIVOS ESPECIFICOS**

- Analizar críticamente los estudios de evaluación económica y determinar su validez científica.
- Identificar y discutir las conclusiones de un estudio para la toma de decisiones.
- Diseñar los objetivos y características generales de una evaluación económica para responder a un problema específico.
- Elaborar un proyecto de protocolo de investigación sobre el análisis costo-efectividad.

## **DIRIGIDO A:**

Médicos y economistas de la salud y cualquier otro profesional de las instituciones de seguridad social, los ministerios de salud, planeación y finanzas, universidades y centros de investigación que tengan la necesidad de analizar alternativas de tratamientos y programas de salud para apoyar la toma de decisiones y el diseño de políticas de salud.

**DIVISION DE  
SALUD EN EL TRABAJO**

---

## **CURSO-TALLER PROGRAMACION EN SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO**

Del 28 de febrero al 11 de marzo

### **PROPOSITOS**

- Contribuir a la instrumentación de programas y políticas de salud y seguridad en el trabajo de las instituciones miembros de la Conferencia Interamericana de Seguridad Social.
- Apoyar a las instituciones de seguridad social en el desarrollo de planes y programas de salud en el trabajo.
- Introducir a los participantes en los conceptos, métodos y técnicas de la planeación y programación de los servicios de salud y seguridad en el trabajo, para que participen en la instrumentación de políticas de prevención nacionales.

### **OBJETIVOS**

- Practicar la realización de un análisis situacional en un área geográfica.
- Elaborar programas de medicina preventiva en relación a los padecimientos que afectan a la población en el área de trabajo.
- Organizar la participación multidisciplinaria en los programas de medicina preventiva.
- Analizar los resultados de los programas para decidir las modificaciones pertinentes.
- Practicar el uso de las principales herramientas tecnológicas (computadora) para facilitar las actividades de la práctica diaria.

### **DIRIGIDO A:**

Médicos, ingenieros, administradores y licenciados que tengan relación con la salud y seguridad de los trabajadores, interesados en los aspectos de programación aplicados a la prevención. Técnicos en salud y seguridad con experiencia mínima de 5 años en aspectos relacionados con la promoción y prevención.

## **CURSO-TALLER FUNDAMENTOS DE HIGIENE EN EL TRABAJO**

Del 18 al 29 de abril

### **PROPOSITOS**

- Incrementar el número de profesionales y técnicos en el área de la higiene industrial en las instituciones de seguridad social.
- Proponer las medidas preventivas a los problemas de higiene y seguridad dentro de los centros de trabajo.

### **OBJETIVOS**

- Revisar los antecedentes y el desarrollo de esta disciplina en el mejoramiento de las condiciones y medio ambiente de trabajo.
- Aplicar la metodología de la higiene en el trabajo con un enfoque sistemático para relacionar las condiciones ambientales de trabajo y los posibles daños a la salud.
- Identificar las técnicas y métodos para la evaluación y monitoreo de los principales factores de riesgo físicos y químicos, presentes en el ambiente de trabajo.

### **DIRIGIDO A:**

Ingenieros, médicos, técnicos en salud y seguridad, biólogos y otros profesionales o técnicos con experiencia que realicen actividades preventivas y de mejoramiento de las condiciones y medio ambiente de trabajo.

---

# **CURSO EPIDEMIOLOGIA APLICADA A LA SALUD EN EL TRABAJO**

Del 18 al 29 de julio

## **PROPOSITOS**

Capacitar a los profesionales y técnicos dedicados a prevenir los accidentes y enfermedades de trabajo de las instituciones de seguridad social, sobre la metodología epidemiológica como una herramienta útil en estas actividades.

## **OBJETIVOS**

- Identificar los elementos que conforman el método epidemiológico en general.
- Describir los principales estudios epidemiológicos dentro del contexto de la salud en el trabajo.
- Analizar los problemas de salud de los trabajadores por medio de la epidemiología laboral.
- Aplicar el método epidemiológico para el estudio, análisis y prevención de la problemática de salud y seguridad de los trabajadores.

## **DIRIGIDO A:**

Médicos, ingenieros y técnicos con experiencia mínima de tres años dentro del área de la salud y seguridad en el trabajo.

## **CURSO GENERAL DE SALUD EN EL TRABAJO**

Del 3 al 28 de octubre

### **PROPOSITOS**

- Capacitar al personal profesional y técnico para un mejor desempeño en sus actividades de prevención y promoción en las instituciones de seguridad social o centros laborales.
- Desarrollar en los educandos habilidades que les permitan la detección, prevención y control de los problemas de salud y seguridad en el trabajo y de manera coordinada entre instituciones de seguridad social, ministerios de trabajo y salud de cada país participante.

### **OBJETIVOS**

- Identificar los elementos más importantes que conforman la salud en el trabajo, desde el punto de vista multi e interdisciplinario.
- Revisar los principales factores de riesgo que conforman las condiciones y ambiente de trabajo.
- Analizar el origen y la evolución de los problemas de salud de la población trabajadora.
- Proponer medidas preventivas desde el punto de vista multidisciplinario.

### **DIRIGIDO A:**

Médicos, ingenieros, licenciados en administración, psicología y sociología, técnicos en higiene y seguridad, enfermeras, trabajadoras sociales y otros profesionales o técnicos que realicen actividades afines al contenido del curso.

---

## **SEMINARIO TRABAJO Y SALUD MENTAL**

Del 21 al 25 de noviembre

### **PROPOSITOS**

Discutir los problemas relativos a la situación laboral de la mujer, su salud mental como consecuencia de los procesos de producción.

### **OBJETIVOS**

- Describir las condiciones laborales que impone el contexto socio-económico actual sobre la mujer trabajadora.
- Analizar los problemas de salud mental y carga psíquica y su relación con las condiciones y medio ambiente de trabajo.
- Proponer acciones concretas para la promoción de la salud y prevención relacionados con la salud mental y el trabajo de la mujer.

### **DIRIGIDO A:**

Funcionarios de la seguridad social en salud y seguridad en el trabajo, economistas de la salud, investigadores o educadores sociales.

# **LABORATORIOS DE COMPUTO**

---

## **DIPLOMADO EN DESARROLLO DE APLICACIONES MEDIANTE COMPUTADORAS PERSONALES. (PROGRAMA INTENSIVO)**

Del 4 de abril al 3 de junio

### **PROPOSITOS**

Contribuir a la realización más productiva y racional de actividades del área administrativa en las instituciones de seguridad social, utilizando los recursos de la informática, desarrollando la capacidad del participante para analizar y resolver problemas susceptibles de ser manejados mediante computadoras personales.

### **OBJETIVOS**

- Identificar la utilidad de los sistemas de información computarizados en instituciones que brindan la seguridad social.
- Aplicar las técnicas del análisis estructurado para el diseño de sistemas de información en el campo de los servicios administrativos.
- Construir aplicaciones utilizando las herramientas de la computadora personal.
- Construir un sistema de información, integrando las técnicas del análisis estructurado y las aplicaciones computarizadas.
- Desarrollar un caso práctico para explicar la utilidad y funcionamiento del sistema de información para uso en áreas administrativas de las instituciones de seguridad social.

### **DIRIGIDO A:**

Trabajadores de las instituciones de seguridad social con nivel de licenciatura, que requieren diseñar y desarrollar aplicaciones computarizadas.

## **CURSO TALLER TECNICAS DE AUDITORIA EN INFORMATICA**

Del 8 de agosto al 2 de septiembre

### **PROPOSITOS**

Contribuir al aprovechamiento de los recursos humanos y tecnológicos de las instituciones de seguridad social, difundiendo las técnicas y herramientas para el buen manejo y uso adecuado de la información, proporcionando a los participantes la metodología y técnicas para auditar un centro de cómputo, así como un sistema de información computarizado.

### **OBJETIVOS**

- Aplicar las herramientas de auditoría para el análisis de las características del ambiente y la seguridad en los que se desarrolla un sistema de información computarizado.
- Diseñar y aplicar procedimientos de revisión a los sistemas de cómputo, para verificar la eficiencia de los controles instalados.
- Contribuir a la creación de un ambiente que garantice la seguridad y la integridad de la información en la organización.

### **DIRIGIDO A:**

Audidores internos, externos, contralores, administradores y directivos en general, involucrados en actividades de control interno y análisis a sistemas de información computarizados.

---

# SEMINARIO LA INFORMATICA EN APOYO A PERSONAS DISCAPACITADAS

Del 17 al 21 de octubre

## PROPOSITOS

En el ámbito de la educación especial, la informática ha ingresado desde hace algún tiempo con aportaciones de gran utilidad, el propósito de este primer seminario, es que las instituciones invitadas compartan sus ideas y experiencias en el desarrollo de programas y dispositivos informáticos, que hayan aportado beneficios al desarrollo de las personas con limitaciones físicas. Aunado a lo anterior, se espera que este evento propicie enriquecimiento mutuo e intercambio de los esfuerzos que hacen las instituciones para desarrollar a las personas con discapacidades.

## OBJETIVOS

- Discutir las posibilidades de aumentar los canales de comunicación deficientes, en base al desarrollo de software especializado, así como al diseño de dispositivos electromagnéticos, que apoyen a las personas con limitaciones auditivas y visuales.
- Analizar las estrategias educativas y las técnicas didácticas que apoyan al desarrollo de las potencialidades de las personas con discapacidad.
- Intercambiar ideas y experiencias en el desarrollo de los programas informáticos que apoyan a la educación especial.

## DIRIGIDO A:

Pedagogos, educadores, médicos, trabajadoras sociales, asistentes educativos y en general a aquellos profesionistas involucrados en el ámbito de la educación especial.

## PROGRAMA ACADEMICO PARA 1994

CURSO	INIC.	TERM.	TURNO
INTRODUCCION A LA PC PARA MEDICOS	15-ENE	19-FEB	SAB
INTRODUCCION A LA PC Y MS-DOS	31-ENE	04-FEB	MAT
INTRODUCCION A LA PC Y MS-DOS	31-ENE	11-FEB	VES
H. E. LOTUS 1-2-3 (ELEMENTAL)	07-FEB	11-FEB	MAT
H.E. LOTUS 1-2-3 (AVANZADO)	14-FEB	18-FEB	MAT
H.E. LOTUS 1-2-3 (ELEMENTAL)	14-FEB	25-FEB	VES
P.T. WORDPERFECT	21-FEB	25-FEB	MAT
HARVARD GRAPHICS	28-FEB	04 MAR	MAT
TALLER WORDPERFECT P/MEDICOS	05-MAR	26-MAR	SAB
CAPACIT. COMPUT. P/ENFERMERIA	14-MAR	25-MAR	MAT
H.E. LOTUS 1-2-3 (AVANZADO)	14-MAR	25-MAR	VES
DIPLOMADO DESARROLLO DE APLICACIONES			
MEDIANTE COMPUTADORAS	04-ABR	03-JUN	MAT
INTRODUCCION A LA P.C. PARA MEDICOS	09-ABR	14-MAY	SAB
TALLER LOTUS P/MEDICOS	04-JUN	09-JUL	SAB
INTRODUCCION A LA PC Y MS-DOS	20-JUN	24-JUN	MAT
HARVARD GRAPHICS	11-JUL	15 JUL	MAT
P.T. WORDPERFECT	18-JUL	22-JUL	MAT
H.E. LOTUS 1-2-3 (ELEMENTAL)	18-JUL	29-JUL	VES
WORD	25-JUL	29-JUL	MAT
TALLER WORDPERFECT P/MEDICOS	06-AGO	27-AGO	SAB
H.E. LOTUS 1-2-3 (AVANZADO)	08 -AGO	19-AGO	VES
C/T AUDITORIA EN INFORMATICA	08-AGO	02-SEP	MAT
H.E. LOTUS 1-2-3 (ELEMENTAL)	05-SEP	09-SEP	MAT
H.E. LOTUS 1-2-3 (AVANZADO)	12-SEP	16-SEP	MAT
CLIPPER	19-SEP	30-SEP	MAT
TALLER LOTUS P/MEDICOS	08-OCT	12-NOV	SAB
INTRODUCCION A LA PC Y MS-DOS	10-OCT	21-OCT	VES
INTRODUCCION A LA PC Y MS-DOS	10-OCT	14-OCT	MAT
SEM. INFORMAT. P/DISCAPACITADOS	17-OCT	21-OCT	MAT
H.E. LOTUS 1-2-3 (ELEMENTAL)	24-OCT	04-NOV	VES
B.D. DBASE IV (ELEMENTAL)	24-OCT	28-OCT	MAT
B.D. DBASE IV (AVANZADO)	31-OCT	04 NOV	MAT
H.E. LOTUS 1-2-3 (AVANZADO)	07-NOV	18-NOV	VES
P.I. WORKS	07-NOV	11-NOV	MAT
HARVARD GRAPHICS	14-NOV	18-NOV	MAT
P.T. WORDPERFECT	21-NOV	25-NOV	MAT
CLIPPER	28-NOV	09-DIC	MAT

---

## DESCRIPCION DE LOS EVENTOS

### **CURSO: INTRODUCCION A LA COMPUTADORA PERSONAL Y SISTEMA OPERATIVO**

#### **PROPOSITOS:**

El participante conocerá y manejará los principales elementos y factores requeridos para el cuidado y uso de las microcomputadoras y contará con fundamentos para la formulación de programas y la utilización de paquetería comercial para el desarrollo de aplicaciones, así como las aplicaciones del sistema operativo.

#### **OBJETIVOS:**

- Describir los componentes físicos de la computadora personal.
- Enunciar los factores requeridos para el cuidado y uso de la computadora personal.
- Ejecutar funciones con el sistema operativo.
- Ejecutar estructuras básicas de programación.
- Distinguir la utilidad de los paquetes computarizados (software de aplicación).
- Identificar las instrucciones esenciales del sistema operativo.
- Identificar los comandos de utilería del sistema operativo.
- Construir programas de sistema operativo autoejecutables.

#### **DESCRIPCION:**

El curso va dirigido a quienes no han tenido contacto alguno con la computadora personal, y la necesitan como herramienta de trabajo en su área, está indicado como propedéutico para el Diplomado Intensivo. El curso se impartirá en aproximadamente 40 horas mediante exposiciones orales, y desde el primer día, prácticas en microcomputadora. Adicionalmente, el participante deberá realizar lecturas en forma independiente.

Los interesados en acreditar este curso presentando examen, deberán comunicarse personalmente al Area de Laboratorios de Cómputo.

Horario: de 8 a 16 hrs.

<b>Costo total:</b>	U.S.D.	150.00
	N\$	490.00

## **CURSO: PROCESADOR DE TEXTOS WORDPERFECT**

### **OBJETIVOS:**

- Describir las funciones esenciales del paquete wordperfect.
- Enunciar la utilidad fundamental del paquete wordperfect dentro del ámbito laboral del participante.
- Ejecutar funciones básicas de un procesador de textos (centrados, subrayados, márgenes, tabuladores, tipos de letras, mezcla de archivos, ortografía).
- Aplicar comandos avanzados del paquete wordperfect.

### **DESCRIPCION:**

El curso se impartirá en un período de 30 horas mediante exposiciones orales por parte del expositor y el participante estará en contacto permanente con la microcomputadora. El contenido temático incluye: comandos de repetición, intercalado y eliminación de párrafos, búsqueda y sustitución de palabras, impresión de documentos mediante diferentes opciones y combinación de archivos para la generación de cartas, etiquetas, gráficos, etc., de acuerdo con las posibilidades del paquete.

Horario: de 8 a 14 hrs.

**REQUISITOS:**

Haber cursado Introducción a la Computadora Personal o acreditarlo por medio de examen.

<b>Costo total:</b>	U.S.D.	117.00
	N\$	380.00

**CURSO: PROCESADOR DE TEXTOS WORD****OBJETIVOS:**

- Describir las funciones esenciales del paquete word.
- Enunciar la utilidad fundamental del paquete word dentro del ámbito laboral del participante.
- Ejecutar funciones básicas de un procesador de textos (centrados, subrayados, márgenes, tabuladores, tipos de letras, mezcla de archivos, ortografía).
- Aplicar comandos avanzados del paquete word.

**DESCRIPCION:**

El curso se impartirá en un período de 30 horas mediante exposiciones orales por parte del expositor y el participante estará en contacto permanente con la microcomputadora. El contenido temático incluye: creación de documentos, formato de párrafos y páginas, búsqueda y sustitución de palabras, manejo y combinación de archivos, manejo de ventanas y tablas matemáticas, etc., de acuerdo con las posibilidades del paquete.

Horario: de 8 a 14 hrs.

**REQUISITOS:**

Haber cursado Introducción a la Computadora Personal o acreditarlo por medio de examen.

<b>Costo total:</b>	U.S.D.	117.00
	N\$	380.00

## **CURSO: HOJA DE CALCULO I: LOTUS 1-2-3 (elemental).**

### **PROPOSITOS:**

Al finalizar el curso, el participante contará con un conocimiento de las funciones y comandos básicos del paquete, que le permita la formulación de modelos (manejo elemental del paquete Lotus 1-2-3).

### **OBJETIVOS:**

- Describir las funciones esenciales del paquete Lotus 1-2-3
- Enunciar la utilidad fundamental del paquete Lotus 1-2-3 Dentro del ámbito laboral del participante.
- Ejecutar funciones básicas de una hoja electrónica.
- Elaborar modelos de cálculo a través del uso de rangos.
- Construir gráficos.

### **DESCRIPCION:**

El curso se impartirá en un período de 40 horas mediante exposiciones orales por parte del expositor y el participante estará en contacto permanente con la microcomputadora, el contenido temático incluye: configuración de las hojas electrónicas, teclas de funciones especiales, configuración y mensajes de pantalla, introducción de etiquetas, fórmulas, menús de comandos, introducción a funciones interconstruidas, concepto de macroinstrucción (macros de teclado), y ejercicios de aplicación.

Horario: de 8 a 16 hrs.

### **REQUISITOS:**

Haber cursado Introducción a la Computadora Personal o acreditarlo por medio del examen.

<b>Costo total:</b>	U.S.D.	150.00
	N\$	490.00

---

## **CURSO: HOJA DE CALCULO II: LOTUS 1-2-3 (avanzado)**

### **PROPOSITOS:**

Al finalizar el curso, el participante conocerá y manejará los comandos y funciones del paquete necesarios para el desarrollo de modelos complejos y la integración de todo tipo de "macroinstrucciones".

### **OBJETIVOS:**

- Ejecutar funciones avanzadas de una hoja electrónica.
- Aplicar comandos avanzados para el manejo de archivos, base de datos y generación de gráficas.
- Construir "macros" de teclado, de impresión, de combinación de archivos y de captura.
- Construir un sistema para usuarios específicos.

### **DESCRIPCION:**

El curso se impartirá en un período de 40 horas mediante exposiciones orales por parte del expositor y el participante estará en contacto permanente con la microcomputadora, el contenido temático incluye: comandos avanzados para el manejo de archivos, de base de datos, de generación de gráficas, funciones interconstruidas, construcción e invocación de macros de teclado, comandos de programación, "macros" de impresión, de combinación de archivos, de captura, hojas de autoarranque y programas de utilería.

Horario: de 8 a 16 hrs.

### **REQUISITOS:**

Haber cursado o acreditado Lotus 1-2-3 (Elemental).

<b>Costo total:</b>	U.S.D.	150.00
	N\$	490.00

## **CURSO: BASE DE DATOS I (DBase IV elemental)**

### **PROPOSITOS:**

Al finalizar el curso, el participante contará con los conocimientos necesarios para la creación, actualización, ordenamiento e interrelación de archivos de bases de datos, en modo directo y por medio de programas, de acuerdo con las posibilidades del paquete.

### **OBJETIVOS:**

- Describir las funciones esenciales del paquete DBase IV.
- Enunciar la utilidad de este paquete dentro del ámbito laboral del participante.
- Ejecutar funciones básicas de un manejador de bases de datos.
- Construir reportes para impresora.
- Construir formatos.
- Formular programas básicos para el manejo de bases de datos (indexación, sorteo, combinaciones, búsquedas).

### **DESCRIPCION:**

El curso se impartirá en un período de 40 horas mediante exposiciones orales por parte del expositor y el participante estará en contacto permanente con la microcomputadora. El contenido temático incluye: concepto de bases de datos, uso de teclas especiales, funciones y comandos, creación de reportes, fundamentos de programación y ejercicios de aplicación.

Horario: de 8 a 16 hrs.

### **REQUISITOS:**

Haber cursado o acreditado "Introducción a la Computadora", y es deseable que el participante cuente con conocimientos de programación.

<b>Costo total:</b>	U.S.D.	150.00
	N\$	490.00

---

## **CURSO: BASE DE DATOS II (DBASE IV AVANZADO)**

### **PROPOSITOS:**

Al finalizar el curso el participante contará con los conocimientos necesarios para manejar todo tipo de archivos de bases de datos en modo directo o utilizando las facilidades de programación que brinda el propio paquete.

### **OBJETIVOS:**

- Ejecutar funciones de programación del manejador de bases de datos DBase IV.
- Crear programas para la manipulación de bases de datos.
- Indexar bases de datos para su ordenamiento.
- Definir las variables de memoria para el proceso temporal de los valores y datos de un programa.
- Conocer y utilizar las estructuras de programación (do while, if then else, do case) en el diseño de programas.
- Construir programas avanzados para captura de datos, combinación de archivos e impresiones.

### **DESCRIPCION:**

El curso se impartirá en un período de 40 horas mediante exposiciones orales por parte del expositor y el participante estará en contacto permanente con la microcomputadora. El contenido temático incluye: programación en DBase IV, creación de reportes, formatos especiales y ejercicios de aplicación.

Horario: de 8 a 16 hrs.

### **REQUISITOS:**

Haber aprobado el curso DBase IV elemental.

<b>Costo total:</b>	U.S.D.	150.00
	N\$	490.00

## **CURSO: PAQUETE INTEGRADO (WORKS)**

### **PROPOSITOS:**

Al finalizar el curso, el participante contará con los conocimientos necesarios para el desarrollo de aplicaciones generales mediante el paquete works, aprovechando las posibilidades de integración que ofrece el paquete.

### **OBJETIVOS:**

- Describir las funciones esenciales del paquete Works.
- Enunciar la utilidad fundamental del paquete Works dentro del ámbito laboral del participante.
- Ejecutar las funciones naturales de un paquete integrado (procesador de textos, hoja electrónica, base de datos y graficador).
- Aplicar los comandos para la organización y combinación de ventanas con diferentes tipos de archivos (texto, cálculos, gráficos y bases de datos).

### **DESCRIPCION:**

El curso se impartirá en un período de 30 hrs. mediante exposiciones orales por parte del expositor y el participante estará en contacto permanente con la microcomputadora. El contenido temático incluye intercambio de documentos tipo hoja de cálculo, gráficos, base de datos sin necesidad de salir del paquete, así como impresión de contenidos con varios tipos de letras y gráficos.

Horario: de 8 a 14 hrs.

### **REQUISITOS:**

Haber aprobado o acreditado el curso de Introducción a la Computadora Personal y como mínimo, haber cursado un procesador de textos y el paquete Lotus 1-2-3 elemental y avanzado.

<b>Costo total:</b>	U.S.D.	117.00
	N\$	380.00

---

## **CURSO: GRAFICADOR HARVARD GRAPHICS**

### **PROPOSITOS:**

Al finalizar el curso, el participante tendrá las herramientas necesarias para el diseño de gráficas y presentaciones de alta calidad.

### **OBJETIVOS:**

- Describir las funciones propias del paquete.
- Enunciar la utilidad fundamental del paquete Harvard Graphics en el ámbito laboral del participante.
- Ejecutar las funciones naturales de un graficador para elaborar los diferentes tipos de gráficas.
- Importar y exportar gráficas.
- Aplicar los comandos para la realización de presentaciones de alta calidad, utilizando los diferentes efectos de despliegue.

### **DESCRIPCION:**

El curso se impartirá en un período de 30 hrs. mediante exposiciones orales por parte del expositor y el participante estará en contacto permanente con la microcomputadora. El contenido temático incluye creación de diferentes tipos de gráficos, modificaciones, efectos, tipos de letras, generación de pantallas para presentaciones, así como impresión de estos contenidos.

Horario: de 8 a 14 hrs.

### **REQUISITOS:**

Haber aprobado o acreditado el curso de Introducción a la Computadora Personal.

<b>Costo total:</b>	U.S.D.	117.00
	N\$	380.00

## **CURSO: INTRODUCCION A LA COMPUTACION PARA MEDICOS**

### **OBJETIVO:**

Al finalizar el curso el participante conocerá y manejará los principales elementos y factores requeridos para el cuidado y uso de las microcomputadoras y contará con una visión panorámica de la utilidad de la computadora en el quehacer médico.

### **DESCRIPCION:**

El curso va dirigido a médicos con responsabilidades de enseñanza o de investigación clínica o con necesidades de manejo estadístico sin conocimientos previos en computación. Se impartirá en 36 horas durante las cuales el participante se introducirá en el cuidado y uso de las computadoras personales y en comandos básicos del sistema operativo MS-DOS. Posteriormente, participará en el desarrollo de casos que ejemplifiquen la utilidad de la computadora en las actividades del médico.

El contenido temático del curso incluye: antecedentes históricos de la informática; anatomía y fisiología de una computadora; órdenes de uso frecuente en el sistema operativo MS-DOS; clasificación, características y aplicación del "software", paquetes preprogramados etcétera.

El participante se introducirá al procesamiento numérico y de textos, a la programación y al manejo de bases de datos mediante ejemplos y demostraciones de especial interés para los profesionales de la medicina; "diagnóstico del dolor abdominal", "historia clínica y notas de evolución", "clasificación de información médica", etcétera. El curso finaliza con la revisión global del concepto de sistema y el proceso de solución de problemas de información mediante ejemplos.

Horario: de 8 a 14 hrs.

### **REQUISITOS:**

El participante deberá ser médico, o tener alguna otra licenciatura afín.

<b>Costo total:</b>	U.S.D.	137.00
	N\$	445.00

---

## **CURSO: CAPACITACION COMPUTACIONAL PARA ENFERMERIA**

### **OBJETIVO:**

Al finalizar el curso el participante conocerá y manejará los principales elementos y factores requeridos para el cuidado y uso de las microcomputadoras y contará con una visión panorámica de la utilidad de la computadora para las actividades administrativas del quehacer en enfermería.

### **DESCRIPCION:**

El curso va dirigido al personal de enfermería sin conocimientos previos en computación. Se impartirá en aproximadamente 80 horas durante las cuales el participante se introducirá en el cuidado y uso de las computadoras personales y en comandos básicos del sistema operativo MS-DOS. Posteriormente, participará en el desarrollo de casos que ejemplifiquen la utilidad de la computadora en las actividades administrativas del quehacer en enfermería.

El contenido temático del curso incluye: antecedentes históricos de la informática; anatomía y fisiología de una computadora; órdenes de uso frecuente en el sistema operativo MS-DOS; clasificación, características y aplicación del "software", paquetes preprogramados, etcétera.

El participante se introducirá al procesamiento numérico y de textos, a la programación y al manejo de bases de datos mediante ejemplos y demostraciones, finalizando el curso con la revisión global del concepto de sistema y el proceso de solución de problemas de información mediante ejemplos de reportes de instrumental, de pacientes, de medicamentos, horarios de trabajo, oficios a directivos y manejo de documentos en general.

Horario: de 8 a 17 hrs.

### **REQUISITOS:**

El participante deberá ser de la categoría de enfermería.

<b>Costo total:</b>	U.S.D.	400.00
	N\$	1,300.00

## **CURSO: CLIPPER**

### **PROPOSITOS:**

Al finalizar el curso, el participante contará con las herramientas necesarias para el desarrollo de programas y aplicaciones de bases de datos a través del lenguaje Clipper.

### **OBJETIVOS:**

- Creación de programas y aplicaciones de bases de datos.
- Uso de variables en Clipper.
- Uso de operadores y expresiones.
- Uso de estructuras de control.
- Ejecutar procedimientos y funciones.
- Realizar programación con estructuras de menú.
- Creación de reportes.
- Depuración de programas.

### **DESCRIPCION:**

El curso se impartirá en un período de 80 horas mediante exposiciones orales por parte del expositor y el participante estará en contacto permanente con la computadora. El contenido temático incluye: editor de programas, compilación, archivos ejecutables, programación y ejercicios de aplicación.

Horario: de 8 a 16 hrs.

### **REQUISITOS:**

Haber cursado o acreditado Introducción a la Computadora, y es deseable que el participante cuente con conocimientos de bases de datos.

<b>Costo total:</b>	U.S.D.	400.00
	N\$	1,300.00

---

## DIRECTORIO

***Dr. Alvaro Carranza Urriolagoitia***

Director

***Dr. Jesús González Posada***

Secretario Técnico Académico

***Act. Fernando Argüelles Tejeda***

Jefe de la División de Actuaría y Planeación Financiera

***Act. Rosalía Cuevas Fournier***

Jefe de la División de Administración

***Lic. Olga Palmero Zilveti***

Jefe de la División Jurídico Social

***Dr. Enrique Parra Dávila***

Jefe de la División de Medicina Social

***Ing. Rodolfo Arias Díaz***

Jefe de la División de Salud en el Trabajo

***Lic. Juan José Zermeño Córdova***

Jefe del Area de Comunicación, Información y Relaciones Públicas