



PROGRAMA

ACADEMICO

Centro
Interamericano
de Estudios de
Seguridad
Social

Conferencia Interamericana de Seguridad Social



**Centro Interamericano de
Estudios de Seguridad Social**

Este documento forma parte de la producción editorial del Centro Interamericano de Estudios de Seguridad Social (CIESS), órgano de docencia, capacitación e investigación de la Conferencia Interamericana de Seguridad Social (CISS)

Se permite su reproducción total o parcial, en copia digital o impresa; siempre y cuando se cite la fuente y se reconozca la autoría.

p r e s e n t a c i ó n

El programa académico que el CIESS desarrollará en su sede durante 1995, se enfoca a atender las necesidades de capacitación de las instituciones de seguridad social bajo una perspectiva interdisciplinaria, que combina aspectos teóricos y prácticos a la vez que profundiza en los análisis comparativos y en la elaboración de prospectivas de desarrollo.

Aprobado durante la XXXVIII Reunión del Comité Permanente Interamericano de Seguridad Social, este programa es la parte de la propuesta académica del CIESS, junto con las actividades fuera de sede, las acciones de investigación, editoriales y de intercambio de información así como con el de desarrollo de redes internacionales como entidades orientadas y de cooperación.

También se contará con el apoyo de nuevos recursos tecnológicos y materiales, como un moderno sistema de cómputo y el acceso a Internet.

Sin embargo, la aportación de conocimientos y el intercambio de experiencias motivado por la participación de las instituciones de seguridad social, seguirá siendo la mayor contribución para que las actividades académicas del CIESS impacten favorablemente en las acciones de dichas instituciones.

Dr. Alvaro Carranza Urriolagoitia
Director



p r e s e n t a t i o n

In 1995 the academic program at CIESS headquarters will be on the interdisciplinary training needs of social security institutions, combining theoretical and practical aspects while, at the same time, making and in-depth examination of comparative analyses and the formulation of development prospects.

Approved at the XXXVIII Meeting of the Interamerican Social Security Permanent Committee, this program is part of the CIESS academic proposal, together with activities away from headquarters, research activities, publications and the exchange of information, as well as with the development of international networks as orientation and cooperation entities.

The program will also be supported by new technological resources and materials such as a modern computer system and access to the Internet.

However, for the academic activities of CIESS to have a favorable impact on the activities of such institutions, the most important contribution will continue to be the provision of knowhow and the exchange of experiences by participating social security institutions.

Dr. Alvaro Carranza Urriolagoitia
Director

INDICE INDEX

	Página		Page
Programa académico	4	<i>Academic Program</i>	4
Información general	6	<i>General Information</i>	6
División de Actuaría y Planeación Financiera	9	<i>Actuarial and Financial Planning Division</i>	9
División de Administración	17	<i>Administrative Division</i>	17
División Jurídico Social	23	<i>Legal Social Division</i>	23
División de Medicina Social	29	<i>Social Medicine Division</i>	29
División de Salud en el Trabajo	41	<i>Health in the Workplace Division</i>	41
Area de Informática	49	<i>Informatics Area</i>	49

ACTIVIDADES ACADEMICAS PARA 1995 EN SEDE

1	CURSO ADMINISTRACION EN SISTEMAS DE ATENCION A LA SALUD	(4)	06-FEB 03-MAR
2	DIPLOMADO INTENSIVO EN DESARROLLO DE APLICACIONES MEDIANTE MICROCOMPUTADORAS	(6)	13-FEB 07-ABR
3	CURSO GENERAL DE SALUD EN EL TRABAJO	(5)	06-MAR 31-MAR
4	DIPLOMADO GERENCIA HOSPITALARIA	(2)	06-MAR 07-ABR
5	CURSO TALLER PLANEACION FINANCIERA EN LA SEGURIDAD SOCIAL	(1)	13-MAR 31-MAR
6	CURSO TALLER FUNDAMENTOS DE HIGIENE EN EL TRABAJO	(5)	17-ABR 28-ABR
7	SEMINARIO INSTITUCIONES JURIDICAS DE LA SEGURIDAD SOCIAL. MODELOS AMERICANOS	(3)	24-ABR 28-ABR
8	DIPLOMADO SERVICIOS DE TRABAJO SOCIAL	(2)	24-ABR 26-MAY
9	SEMINARIO SOBRE ECONOMIA Y FINANCIAMIENTO DE LA SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL	(4)	15-MAY 19-MAY
10	CURSO TALLER ESTADISTICA E INDICADORES FINANCIEROS APLICADOS A LA SEGURIDAD SOCIAL	(1)	15-MAY 02-JUN
11	VIII DIPLOMADO EN SEGURIDAD SOCIAL	(3)	22-MAY 30-JUN
12	SEMINARIO SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRATAMIENTO Y DISPOSICION FINAL DE RESIDUOS HOSPITALARIOS Y/O PELIGROSOS	(5)	19-JUN 23-JUN
13	SEMINARIO INVESTIGACION EN SISTEMAS DE ATENCION A LA SALUD (CIESS-OPS/OMS-BM)	(4)	26-JUN 30-JUN
14	SEMINARIO ATENCION MEDICO SOCIAL AL ADULTO MAYOR	(4)	03-JUL 07-JUL
15	CURSO TALLER ANALISIS FINANCIEROS APLICADOS A LA SEGURIDAD SOCIAL	(1)	10-JUL 28-JUL
16	CURSO SALUD Y ADMON. EN LAS CENTRALES DE EQUIPO Y ESTERILIZACION	(4)	17-JUL 11-AGO
17	DIPLOMADO GERENCIA Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	(2)	31-JUL 01-SEP
18	CURSO TALLER AUDITORIA EN LA INFORMATICA	(6)	07-AGO 01-SEP
19	DIPLOMADO VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA INTRAHOSPITALARIA	(4)	14-AGO 14-SEP
20	CURSO TALLER COMUNICACION DE RIESGOS	(5)	21-AGO 25-AGO
21	CURSO TALLER TENDENCIAS DE LOS SISTEMAS DE PENSIONES: POLITICAS, COSTOS Y FINANCIAMIENTO	(1)	28-AGO 08-SEP
22	SEMINARIO COSTO-EFECTIVIDAD DE LOS PROGRAMAS DE SALUD (CIESS-OPS/OMS)	(4)	18-SEP 22-SEP
23	DIPLOMADO GERENCIA HOSPITALARIA	(2)	18-SEP 20-OCT
24	CURSO TALLER PRESUPUESTOS: ELABORACION Y CONTROL	(1)	02-OCT 20-OCT
25	CURSO PROMOCION, COMUNICACION Y "MARKETING" EN SALUD (CIESS-OPS/OMS)	(4)	02-OCT 27-OCT
26	DIPLOMADO ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS DE ENFERMERIA	(4)	02-OCT 10-NOV
27	SEMINARIO INFORMATICA JURIDICA EN LA SEGURIDAD SOCIAL	(3)	23-OCT 27-OCT
28	SEMINARIO EL PROCESO SALUD-ENFERMEDAD EN LAS POBLACIONES INDIGENAS DE AMERICA	(2)	06-NOV 10-NOV
29	SEMINARIO SISTEMAS MULTIMEDIA Y SU APLICACION EN LA ENSEÑANZA DE LA SEGURIDAD SOCIAL	(6)	06-NOV 10-NOV
30	SEMINARIO PROSPECTIVAS DE LA SEGURIDAD SOCIAL	(3)	08-NOV 10-NOV
31	CURSO TALLER ERGONOMIA Y SALUD EN EL TRABAJO	(5)	13-NOV 24-NOV
32	II SEMINARIO DE TECNOLOGIA E INFORMATICA EN APOYO A PERSONAS CON DISCAPACIDAD	(6)	27-NOV 01-DIC

Claves:

(1)	División de Actuaría y Planeación Financiera	(4)	División de Medicina Social
(2)	División de Administración	(5)	División de Salud en el Trabajo
(3)	División Jurídico Social	(6)	Area de Informática

1995 ACADEMIC PROGRAM, AT HEADQUARTERS

1	COURSE ON HEALTH CARE MANAGEMENT SYSTEMS	(4)	06-FEB 03-MAR
2	INTENSIVE DIPLOMA COURSE ON THE USE OF MICROCOMPUTERS TO DEVELOP APPLICATIONS	(6)	13-FEB 07-APR
3	GENERAL COURSE ON HEALTH IN THE WORKPLACE	(5)	06-MAR 31-MAR
4	DIPLOMA COURSE IN HOSPITAL MANAGEMENT	(2)	06-MAR 07-APR
5	COURSE-WORKSHOP ON SOCIAL SECURITY FINANCIAL PLANNING	(1)	13-MAR 31-MAR
6	COURSE-WORKSHOP ON THE BASICS OF HYGIENE IN THE WORKPLACE	(5)	17-APR 28-APR
7	SEMINAR ON LEGAL SOCIAL SECURITY INSTITUTIONS. AMERICAN MODELS	(3)	24-APR 28-APR
8	DIPLOMA COURSE ON SOCIAL WORK SERVICES	(2)	24-APR 26-MAY
9	SEMINAR ON HEALTH AND SOCIAL SECURITY ECONOMICS AND FINANCING	(4)	15-MAY 19-MAY
10	COURSE-WORKSHOP ON STATISTICS AND FINANCIAL INDICATORS APPLIED TO SOCIAL SECURITY	(1)	15-MAY 02-JUN
11	VIII DIPLOMA COURSE ON SOCIAL SECURITY	(3)	22-MAY 30-JUN
12	SEMINAR ON HEALTH AND SAFETY IN TREATING AND FINALLY DISPOSING OF HOSPITAL AND/OR DANGEROUS WASTES	(5)	19-JUN 23-JUN
13	SEMINAR ON RESEARCH IN SYSTEMS OF HEALTH CARE (CIESS-PAHO/WHO-WB)	(4)	26-JUN 30-JUN
14	SEMINAR ON ELDERLY SOCIAL MEDICAL ATTENTION	(4)	03-JUL 07-JUL
15	COURSE-WORKSHOP ON FINANCIAL ANALYSIS APPLIED TO SOCIAL SECURITY	(1)	10-JUL 28-JUL
16	COURSE ON HEALTH AND ADMINISTRATION IN EQUIPMENT AND STERILIZATION CENTERS (EASC)	(4)	17-JUL 11-AUG
17	DIPLOMA COURSE ON INSTITUCIONAL MANAGEMENT AND DEVELOPMENT	(2)	31-JUL 01-SEP
18	COURSE-WORKSHOP ON INFORMATICS AUDITING	(6)	07-AUG 01-SEP
19	DIPLOMA COURSE ON EPIDEMIOLOGICAL ALERT SYSTEMS BETWEEN HOSPITALS	(4)	14-AUG 14-SEP
20	COURSE-WORKSHOP ON RISK COMMUNICATION	(5)	21-AUG 25-AUG
21	COURSE-WORKSHOP ON PENSIONS SYSTEMS TRENDS: POLICIES, COSTS AND FINANCING	(1)	28-AUG 08-SEP
22	SEMINAR ON HEALTH PROGRAMS COST EFFECTIVENESS (CIESS-PAHO/WHO)	(4)	18-SEP 22-SEP
23	DIPLOMA COURSE IN HOSPITAL MANAGEMENT	(2)	18-SEP 20-OCT
24	COURSE-WORKSHOP BUDGETS: PREPARATION AND CONTROL	(1)	02-OCT 20-OCT
25	COURSE ON HEALTH PROMOTION, COMMUNICATION AND MARKETING (CIESS-PAHO/WHO)	(4)	02-OCT 27-OCT
26	DIPLOMA COURSE ON THE NURSING SERVICES ADMINISTRATION	(4)	02-OCT 10-NOV
27	SEMINAR ON SOCIAL SECURITY LEGAL INFORMATICS	(3)	23-OCT 27-OCT
28	SEMINAR ON THE HEALTH-SICKNESS PROCESS IN INDIGENOUS POPULATIONS IN THE AMERICAS	(2)	06-NOV 10-NOV
29	SEMINAR ON MULTIMEDIA SYSTEMS AND THEIR APPLICATION TO SOCIAL SECURITY TEACHING	(6)	06-NOV 10-NOV
30	SEMINAR ON SOCIAL SECURITY PROSPECTIVES	(3)	08-NOV 10-NOV
31	COURSE-WORKSHOP ON ERGONOMICS AND HEALTH IN THE WORKPLACE	(5)	13-NOV 24-NOV
32	II SEMINAR ON TECHNOLOGY AND INFORMATICS IN SUPPORT OF THE INCAPACITATED	(6)	27-NOV 01-DEC

Codes:

- (1) Actuarial and Financial Planning Division
- (2) Administrative Division
- (3) Legal Social Division

- (4) Social Medicine Division
- (5) Health in the Workplace Division
- (6) Informatics Area

INFORMACION PARA LA INSCRIPCION

Requisitos para la inscripción:

- Ser propuesto con anticipación mínima de 1 semana por una institución de seguridad social u organización con intereses afines.
- Cubrir los requisitos específicos señalados para cada uno de los eventos.
- Cubrir las cuotas respectivas antes de iniciarse el evento, o haber obtenido la beca correspondiente.
- Destinar tiempo completo a las actividades académicas.
- Cubrir previamente los trámites migratorios en su país de origen para todo el período que dure el evento.
- Entregar dos fotografías tamaño credencial.
- Contar con la confirmación de aceptación por parte del CIESS y solicitud de inscripción debidamente requisitada (INDISPENSABLE).

Las instituciones que postulen candidatos deberán hacerlo enviando con suficiente anticipación su solicitud al CIESS, la cual debe incluir nombre, antecedentes del candidato y motivos por los que desea participar en el evento, así como giro bancario o cheque a nombre del Centro Interamericano de Estudios de Seguridad Social por la cantidad en dólares americanos que cubra matrícula, hospedaje y alimentación, en la inteligencia de que esta suma corresponde al período lectivo del evento.

BECAS

Las instituciones miembros de la Conferencia Interamericana de Seguridad Social (CISS) podrán gestionar ante la Dirección del CIESS las becas a que tengan derecho, conforme a lo establecido por el Estatuto de la CISS.

SUGERENCIA

Se estima conveniente que el participante sea portador de una cantidad adicional de dinero para solventar aquellos gastos de reproducción de material que se originen de su participación.

En el caso de los eventos del Área de Informática y aquellos eventos en los cuales se utilice este recurso, los participantes deberán cubrir la cuota correspondiente al material de consumo.

Los participantes de México pagarán en pesos mexicanos el equivalente de estas cantidades al tipo de cambio que rija a la fecha de la inscripción.

INFORMATION FOR REGISTRATION

To register a prospective participants must:

- Be proposed by a Social Security institution or organization with related interests.
- Have the specific requirements for each of the events.
- Pay the respective fees before the event begins.
- Devote full time to the academic activities.
- Have previously complied with the immigration requirements in their country of origin covering the entire period of the event.
- Present two passport size photographs.
- Have confirmation of acceptance by CIESS and the required registration application (INDISPENSABLE).

Institutions presenting candidates must do so by sending their applications to CIESS in good time; the applications must include the name and background of the candidates and the reasons they wish to participate in the event, as well as a bank draft or check in the name of: Centro Interamericano de Estudios de Seguridad Social for the amount in U.S. dollars to cover registration, lodging and meals during the entire teaching period of the event.

FELLOWSHIPS

Institutions that are members of the Inter-American Conference on Social Security (CISS) may apply for fellowships to which they are entitled to the Director's office of CIESS, as established in the Statutes of CISS.

SUGGESTION

It is considered advisable that each participant bring an additional sum of money to pay for the reproduction of material resulting from his/her participation.

In the case of the Informatics Area events, and those in which this resource is used, the participants must pay the corresponding cost of the material they use.

Mexican participants should pay the equivalent in Mexico pesos of these amounts at the rate of exchange in force on the date they register.

UBICACION POSTAL Y TELEFONO

El CIESS se encuentra ubicado en la zona suroeste de la ciudad de México, Delegación Magdalena Contreras, en la siguiente dirección.

Calle San Ramón s/n
esq. Av. San Jerónimo
San Jerónimo Lídice
Unidad Independencia
10100 México D.F.

Teléfono: 595-00-11 (conmutador).

ext. 1111	Dirección
ext. 1147	División de Actuaría y Planeación Financiera
ext. 1123	División de Administración
ext. 1190	División Jurídico Social
ext. 1164	División de Medicina Social
ext. 1122	División de Salud en el Trabajo
ext. 1110	Area de Informática

Fax: 595-06-44

Correo electrónico:

ciess@unamvm1.dgsca.unam.mx

**ESTE PROGRAMA ESTADISPONIBLE EN
INTERNET**

ADDRESS AND TELEPHONE

CIESS is located in the southeast of Mexico City, Magdalena Contreras Delegation, at the following address:

Calle San Ramon s/n
esq. Av. San Jeronimo
San Jeronimo Lidice
Unidad Independencia
10100 Mexico D.F.

Telephone: 595-00-11 (Switchboard).

<i>ex. 1111</i>	<i>Director's Office</i>
<i>ex. 1147</i>	<i>Actuarial and Financial Planning Division</i>
<i>ex. 1123</i>	<i>Administrative Division</i>
<i>ex. 1190</i>	<i>Legal Social Division</i>
<i>ex. 1164</i>	<i>Social Medicine Division</i>
<i>ex. 1122</i>	<i>Health in the Workplace Division</i>
<i>ex. 1110</i>	<i>Informatics Area</i>

Fax: 595-06-44

Electronic Mail:

ciess@unamvm1.dgsca.unam.mx

PROGRAMME AVAILABLE IN INTERNET

**IMPORTE DE LA MATRICULA EN DOLARES AMERICANOS PARA EVENTOS
ACADEMICOS 1995 DE ACUERDO A SU DURACION**

Evento Académico	Número de Semanas						
	1	2	3	4	5	6	8
Curso	—	327	382	436	491	—	—
Curso-Taller	218	273	327	382	—	—	—
Diplomado	—	—	—	—	545	654	872
Seminario	327	—	—	—	—	—	—

**COST OF REGISTRATION IN \$U.S. FOR 1995 ACADEMIC EVENTS ACCORDING
TO THEIR DURATION**

Academic Event	Number of Weeks						
	1	2	3	4	5	6	8
Course	—	327	382	436	491	—	—
Course-Workshop	218	273	327	382	—	—	—
Diploma	—	—	—	—	545	654	872
Seminar	327	—	—	—	—	—	—

**CUOTA DIARIA DE ALOJAMIENTO Y
ALIMENTACION 1995**

SERVICIO		CUOTA * (USD)
HABITACION	SENCILLA	28
	DOBLE	22
ALIMENTACION AUTOSERVICIO	DESAYUNO	5
	COMIDA	9
	CENA	8

*Sujeto a cambio

**DAILY COST OF LODGING AND
MEALS, 1995**

SERVICE		COST * (USD)
ROOM	SINGLE	28
	DOUBLE	22
SELF-SERVICE MEALS	BREAKFAST	5
	LUNCH	9
	DINNER	8

*Subject to change



**DIVISION
DE ACTUARIA Y
PLANEACION
FINANCIERA**

***ACTUARIAL AND
FINANCIAL
PLANNING DIVISION***

**CURSO-TALLER PLANEACION
FINANCIERA EN LA SEGURIDAD SOCIAL**
Del 13 al 31 de marzo

PROPOSITO

Analizar las técnicas de la planeación financiera y su aplicación para el mejor aprovechamiento de los recursos disponibles en el desarrollo de las instituciones de seguridad social.

OBJETIVOS

- Definir los conceptos básicos de la planeación estratégica aplicados a la planeación financiera.
- Analizar las técnicas de presupuestación aplicadas al sector público.
- Exponer conceptos básicos aplicados de la teoría general de la administración financiera.
- Analizar la incidencia de la crisis económica en la seguridad social, a fin de establecer un modelo de financiamiento de acuerdo al régimen financiero, que permita superar la crisis actual.
- Analizar los criterios de inversión que se establecen para la toma de decisiones.
- Concluir con la propuesta de un plan financiero, donde se estudie la factibilidad de mejora en las prestaciones de servicios, priorizando los programas de atención.

DIRIGIDO A:

Funcionarios de instituciones públicas o privadas cuya función y responsabilidad están dentro del marco económico-financiero y de planeación en el ámbito latinoamericano: funcionarios de las áreas de economía, contabilidad, ingeniería, actuaría, finanzas, administración de empresas.

**COURSE-WORKSHOP ON SOCIAL
SECURITY FINANCIAL PLANNING**

Date: 13-31 March

PURPOSE

To analyze financial planning techniques and their application so as to use available resources to best advantage in developing social security institutions.

OBJECTIVES

- *To define the basic concepts of strategic planning applied to financial planning.*
- *To analyze budgeting techniques applied to the public sector.*
- *To define basic concepts to apply to the general theory of financial administration.*
- *To analyze the influence of the economic crisis on social security in order to establish a model for financing with available resources to surmount the present crisis.*
- *To analyze decision-making investment criteria.*
- *To present a proposal for a financial plan, at the end of the course-workshop, that studies the feasibility of improving services, giving priority to care programs.*

DESIGNED FOR:

Personnel in public and private institutions whose functions and responsibilities come within the Latin-American economic-financial and planning framework: personnel in the areas of economics, accounting, engineering, actuarial studies, finances, business administration.

**CURSO-TALLER ESTADISTICA E
INDICADORES FINANCIEROS
APLICADOS A LA SEGURIDAD SOCIAL**
Del 15 de mayo al 2 de junio

**COURSE-WORKSHOP ON STATISTICS
AND FINANCIAL INDICATORS APPLIED
TO SOCIAL SECURITY**
Date: 15 May to 2 June

PROPOSITOS

Brindar una base teórica y práctica de los conceptos y técnicas estadísticas aplicadas a problemas administrativos en la seguridad social, fundamentalmente para apoyar la toma de decisiones.

Señalar un plan mínimo de indicadores financieros y su análisis en la seguridad social.

OBJETIVOS

- Identificar los modelos estadísticos más usuales y de aplicación práctica para la solución de casos.
- Desarrollar la capacidad para el análisis de datos estadísticos y su uso racional.
- Explicar las fases para planear, desarrollar y evaluar sistemas de información.
- Explicar los indicadores financieros utilizados dentro de la seguridad social y el análisis de los mismos.

DIRIGIDO A:

Técnicos y profesionistas relacionados con el manejo y análisis de información y a quienes necesitan realizar predicciones o estimaciones de los recursos humanos, materiales y financieros.

PURPOSES

To provide a theoretical and practical basis for the statistical concepts and techniques applied to social security administrative problems, mainly in support of decision-making processes.

To describe a minimum plan for financial indicators and their analysis in social security.

OBJECTIVES

- *To identify the most common statistical models of practical application in solving problems.*
- *To develop the capacity for the analysis and rational use of statistical data.*
- *To explain planning, development and evaluation of information systems' phases.*
- *To explain financial indicators used in social security and how to analyze them.*

DESIGNED FOR:

Technicians and professionals concerned with managing and analyzing information and those who need to make forecasts or estimates of human, material and financial resources.

CURSO-TALLER ANALISIS FINANCIEROS APLICADOS A LA SEGURIDAD SOCIAL

Del 10 al 28 de julio

PROPOSITOS

Desarrollar la capacidad de decisión del personal de mandos intermedios de las instituciones de seguridad social, con base a las herramientas de análisis financiero de uso más común.

Fortalecer la actitud de objetividad y competitividad del directivo en la toma de decisiones.

OBJETIVOS

- Desarrollar habilidades en el uso de herramientas con principios, técnicas y los métodos más empleados en el análisis financiero, cuando se utiliza como instrumento en la toma de decisiones, la planeación y el control de la gestión.
- Identificar las herramientas básicas financieras y de información utilizadas en la seguridad social, así como el desarrollo de habilidades para la interpretación y el aprovechamiento adecuado de la información que a través de las mismas se genera.
- Conocer herramientas informáticas útiles como apoyo para un adecuado análisis de la información financiera producida.
- Describir los conceptos de calidad enfocados a la elaboración de información financiera y al análisis de la misma.
- Analizar las conductas directivas apropiadas para la toma de decisiones con base a las herramientas de análisis financiero.

DIRIGIDO A:

Técnicos y profesionistas encargados de llevar a cabo la contabilidad, las finanzas y el desarrollo económico dentro de las instituciones públicas o privadas.

COURSE-WORKSHOP ON FINANCIAL ANALYSIS APPLIED TO SOCIAL SECURITY

Date: 10-28 July

PURPOSES

To develop intermediate level personnel's decision-making capacity in Social Security institutions, based on the most commonly used financial analysis tools.

To strengthen the attitude of objectivity and competition at the director level in making decisions.

OBJECTIVES

- *To develop abilities in the use of tools with the most commonly employed principles, techniques and methods in financial analysis when used as an instrument in making decisions, and in planning and control of management.*
- *To identify the basic financial and information tools used in Social Security, as well as the development of abilities to interpret and take adequate advantage of information they generate.*
- *To get to know useful informatics tools as a support in making an adequate analysis of financial information produced.*
- *To describe quality concepts in the preparation of financial information and its analysis.*
- *To analyze appropriate director level behavior for making decisions on the basis of financial analysis tools.*

DESIGNED FOR:

Technicians and professionals in charge of accounting, finances and economic development in public or private institutions.

CURSO-TALLER TENDENCIAS DE LOS SISTEMAS DE PENSIONES: POLITICAS, COSTOS Y FINANCIAMIENTO

Del 28 de agosto al 8 de septiembre

PROPOSITO

Obtener una visión generalizada de las condiciones económicas, políticas y sociales de los sistemas de pensiones.

OBJETIVOS

- Responder a las necesidades de considerar alternativas y actualizar conocimientos para adecuarlos al proceso de la dinámica económica y social, analizando el papel que ha tenido en las últimas fechas los sistemas de pensiones de las instituciones de seguridad social.
- Plantear alternativas que coadyuven a perfeccionar esquemas de financiamiento dinámicos y permitan mejorar las estrategias de acción y evolución de los sistemas de pensiones.
- Analizar en un foro abierto los alcances actuales y las perspectivas de los sistemas de pensiones en el marco financiero, económico y demográfico de las instituciones de seguridad social participantes.

DIRIGIDO A:

Técnicos y especialistas que están encargados en el diseño de modelos actuariales y en el estudio y análisis de los aspectos demográficos, financieros y económicos de los sistemas de pensiones de América.

COURSE-WORKSHOP ON PENSIONS SYSTEMS TRENDS: POLICIES, COSTS AND FINANCING

Date: 28 August to 8 September

PURPOSE

To obtain a generalized view of economic, political and social conditions of pension systems.

OBJECTIVES

- *To respond to the need to consider alternatives and to update awareness about how to adjust to the process of economic and social dynamics, analyzing the recent role of social security institutions in pensions systems.*
- *To set forth alternatives that help to perfect dynamic financial schemes and allow an improvement in actions taken and evolution strategies in respect to pension systems.*
- *To analyze in an open forum the present achievements and prospects of pension systems in the financial, economic and demographic framework of participating social security institutions.*

DESIGNED FOR:

Technicians and specialists responsible for the design of actuarial models and the study and analysis of demographic, financial and economic aspects of American pension systems.

CURSO TALLER PRESUPUESTOS: ELABORACION Y CONTROL

Del 2 al 20 de octubre

PROPOSITO

Ofrecer una visión panorámica de la técnica presupuestal, incluyendo sus bases teóricas, su ubicación en las ciencias administrativas, la utilización de diversas herramientas para su obtención y una base para aplicarla en la toma de decisiones en una institución de seguridad social.

OBJETIVOS

- Obtener una base conceptual sobre los procesos de presupuestación en la planeación y control de las entidades públicas y privadas.
- Conocer algunos de los principales instrumentos de apoyo para la formulación, planeación y control de los presupuestos.
- Analizar el contexto macroeconómico en Latinoamérica y su impacto en los procesos de presupuestación en las instituciones de seguridad social.

DIRIGIDO A:

Funcionarios de instituciones públicas responsables de las áreas de presupuestos, contraloría, tesorería, finanzas y a técnicos contables o financieros encargados de su elaboración.

COURSE-WORKSHOP BUDGETS: PREPARATION AND CONTROL

Date: 2-20 October

PURPOSE

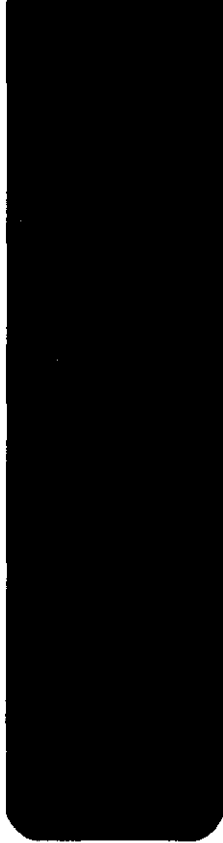
The participants will be given an overall view of budgeting techniques founded on theory, the location of budgets in the administrative sciences, the use of various tools to obtain funds and a basis to apply them at different levels and to take pertinent decisions in their professional life, within the context of the Social Security Institutions.

OBJECTIVES

- *To obtain a conceptual basis on budgeting processes in planning and controlling public and private entities.*
- *To be made aware of the principal support instruments to formulate, plan and control budgets.*
- *To analyze the macroeconomic context in Latin America and its impact in budgeting processes in Social Security Institutions.*

DESIGNED FOR:

Officials of public institutions responsible for preparing budgets, and for matters relating to comptrollership, treasury, finances and accounting or financing techniques.



**DIVISION
DE
ADMINISTRACION**

***ADMINISTRATIVE
DIVISION***

**DIPLOMADO GERENCIA
HOSPITALARIA**

Del 6 de marzo al 7 de abril

Del 18 de septiembre al 20 de octubre

**DIPLOMA COURSE IN HOSPITAL
MANAGEMENT**

Date: 6 March to 7 April

18 September to 20 October

PROPOSITO

Proporcionar a los directivos de los hospitales y a nivel normativo, los elementos teórico metodológicos que favorezcan su desempeño gerencial.

OBJETIVOS

- Seleccionar las fuentes de información útiles para el proceso de dirección y la toma de decisiones.
- Proponer programas de acción con enfoque de calidad que apoyen su desempeño laboral.

DIRIGIDO A:

Quienes desempeñen un puesto directivo o de supervisión en cualquier unidad hospitalaria de los sistemas de salud americanos y cuenten con dos años de experiencia en el puesto. Poseer licenciatura en la rama económico-administrativa o de ciencias sociales.

PURPOSES

To provide theoretical-methodological elements of management to hospital administrators, including those responsible for setting standards.

OBJECTIVES

- *To select effective administration and decision-making information sources.*
- *To provide action programs with an emphasis on work-support quality.*

DESIGNED FOR:

Those holding a direction-level or supervisory position in any hospital unit in the American health systems and who have at least two years of experience in the post. They must have a degree in economics, administration or in the social sciences.

**DIPLOMADO SERVICIOS DE
TRABAJO SOCIAL**

Del 24 de abril al 26 de mayo

**DIPLOMA COURSE ON SOCIAL
WORK SERVICES**

Date: 24 April to 26 May

PROPOSITOS

Proporcionar a los responsables de los servicios de trabajo social de las instituciones de seguridad social, los elementos técnicos y metodológicos que favorezcan su desempeño profesional.

OBJETIVO

- Obtener conocimientos administrativos, técnicos y teóricos que permitan elaborar un diagnóstico situacional. Elaborar programas de acción que mejoren la calidad de los servicios de trabajo social.

DIRIGIDO A:

Profesionales del trabajo social responsables de este servicio o que se encuentren en los niveles normativos o de supervisión; que cuenten con dos años de experiencia en sus cargos o posean licenciatura en la rama económico administrativa o de ciencias sociales.

PURPOSE

- To provide those responsible for social work services in social security institutions with technical and methodological elements to enhance their professional performance.

OBJECTIVES

- To impart administrative, technical and theoretical knowhow that will permit the development of situational diagnosis. To prepare action programs that will improve the quality of social work services.

DESIGNED FOR:

Professionals in social work responsible for these services or for establishing standards, as well as others with supervisory level posts; they must have at least two years of experience in their posts or have a degree in administration, economics or the social sciences.

**DIPLOMADO GERENCIA Y
DESARROLLO INSTITUCIONAL**

Del 31 de julio al 1 de septiembre

**DIPLOMA COURSE ON
INSTITUTIONAL MANAGEMENT
AND DEVELOPMENT**

Date: 31 July to 1st September

PROPOSITO

Proporcionar a los directivos de las instituciones de seguridad social, los elementos teórico metodológicos que favorezcan su desempeño gerencial.

OBJETIVOS

- Obtener una preparación que le permita seleccionar y analizar las fuentes de información para una adecuada toma de decisiones. Proponer programas de acción que propicien el mejoramiento de los servicios otorgados por la institución.
- Desarrollar sus habilidades directivas en búsqueda de la excelencia gerencial.

DIRIGIDO A:

Quienes desempeñen un puesto directivo o de supervisión en cualquier unidad o dependencia de la seguridad social o servicios de salud americanos y que cuenten con dos años de experiencia o posean licenciatura en la rama económico-administrativa, ciencias sociales o salud.

PURPOSE

To provide directors of social security institutions with theoretical-methodological elements that will enhance their management performance.

OBJECTIVES

- *To prepare the participants in selecting and analyzing appropriate decision-making information sources. To suggest action programs that improve the institution's services.*
- *To develop director-level capacities that will lead to excellence in management.*

DESIGNED FOR:

Those who hold posts at director or supervisor level in any social security or health services unit or dependency in the Americas and who have two years of experience or a degree in economics or administration, social sciences or health.

**SEMINARIO EL PROCESO SALUD-
ENFERMEDAD EN LAS
POBLACIONES INDIGENAS DE
AMERICA**

Del 6 al 10 de noviembre

**SEMINAR ON THE HEALTH-SICKNESS
PROCESS IN INDIGENOUS
POPULATIONS IN THE AMERICAS**

Date: 6-10 November

PROPOSITOS

Obtener una visión de los principales problemas de salud que enfrentan las poblaciones indígenas de América.

Identificar las acciones institucionales, así como las respuestas de las comunidades indias ante la salud y la enfermedad.

OBJETIVOS

- Conocer las condiciones de salud de las poblaciones indígenas de América.
- Identificar las respuestas de la población indígena ante el proceso salud-enfermedad.
- Proponer estrategias que permitan a las instituciones de salud desarrollar acciones que mejoren las condiciones de salud de la población indígena.

DIRIGIDO A:

Quienes estén interesados en el tema y puedan aportar elementos de análisis a la temática del seminario.

PURPOSES

To obtain a view of the principal health problems of the indigenous populations in the Americas.

To identify institutional actions, as well as the answers of the indigenous communities to questions about sickness and health.

OBJECTIVES

- *To be aware of the health conditions of the indigenous populations in the Americas.*
- *To identify the answers of the indigenous population about the health-sickness process.*
- *To propose strategies that would permit health institutions to develop actions to improve the indigenous population's health.*

DESIGNED FOR:

Those interested in the subject and who can provide elements of analysis to the seminar's subject-matter.



**DIVISION
JURIDICO SOCIAL**

***LEGAL
SOCIAL
DIVISION***

**SEMINARIO INSTITUCIONES JURIDICAS
DE LA SEGURIDAD SOCIAL.
MODELOS AMERICANOS**
Del 24 al 28 de abril

PROPOSITOS

Coadyuvar a la revisión de los sistemas de seguridad social, analizando la normativa, desde las bases constitucionales hasta la articulación de los sistemas a nivel nacional.

Emplear enfoques comparativos en la seguridad social de América y en la normativa internacional.

Complementar destrezas y habilidades para el personal que desempeña funciones vinculadas con la aplicación de las disposiciones legales.

OBJETIVOS

- Identificar los mínimos de seguridad social en la doctrina y en la práctica.
- Comparar acciones comunes jurídicas en la seguridad social.
- Elaborar un estudio enfocado a la operación de la seguridad social con referencia a las disposiciones legales.
- Construir elementos comparativos interpaíses.

DIRIGIDO A:

Abogados con nivel directivo y medio, con experiencia mínima de 2 años en instituciones de seguridad social, así como a profesionales de otras disciplinas con intereses afines a los objetivos del seminario; médicos, administradores, economistas y otros.

**SEMINAR ON LEGAL SOCIAL SECURITY
INSTITUTIONS. AMERICAN MODELS**
Date: 24-28 April

PURPOSES

To help to revise Social Security systems, analyze standards, from the constitutional bases to the articulation of national level systems.

To use comparative approaches between Social Security in America and international standards.

To complement skills and abilities for personnel with functions linked to the application of legal dispositions.

OBJECTIVES

- *To identify minimums for Social Security, both as a doctrine and in practice.*
- *To compare common legal actions in Social Security.*
- *To prepare research focused on the operation of Social Security with reference to legal dispositions.*
- *To build up comparative elements among countries.*

DESIGNED FOR:

Lawyers at the managerial and medium levels and with a minimum experience of two years in Social Security institutions, as well as for other professionals in other disciplines with similar interests to those of the seminar: doctors, administrators, economists and others.

VIII DIPLOMADO EN SEGURIDAD SOCIAL

Del 22 de mayo al 30 de junio

PROPOSITOS

Contribuir a la construcción de elementos comparativos de seguridad social en los países americanos para apoyar proyectos de revisión de los sistemas y articulación de los mismos en acuerdos internacionales.

Apoyar los enfoques contemporáneos de la seguridad social, articulada con políticas económicas y sociales del Continente Americano.

Precisar el carácter integral de la seguridad social y de sus modelos a través de enfoques multidisciplinarios del marco jurídico, administrativo, financiero y de otorgamiento de prestaciones y servicios.

Complementar habilidades y destrezas básicas para dirigir programas integrales en el área de competencia del educando.

Apoyar las acciones educativas en el campo de especialización y de investigación en seguridad social.

OBJETIVOS

- Explicar las variables socioeconómicas que afectan a la seguridad social.
- Identificar los mecanismos de transformación de los seguros sociales hacia la seguridad social.
- Comparar prioridades en seguridad social.
- Interpretar las variables en la elaboración de planes integrales de seguridad social.
- Seleccionar opciones a corto, mediano y largo plazo en programas integrales de seguridad social.
- Elaborar una investigación comparativa sobre problemas significativos en seguridad social.
- Reafirmar la identificación del educando con los valores y principios que sustenta la seguridad social.

DIRIGIDO A:

Funcionarios y/o gerentes de nivel directivo y medio con responsabilidades en la formulación de programas integrales de seguridad social, que cuenten con experiencia mínima de 3 años: abogados, médicos, sociólogos, economistas, administradores y otros profesionales con intereses afines a los objetivos del Diplomado. Egresados de los cursos del CIESS referentes a seguridad social integral.

VIII DIPLOMA COURSE ON SOCIAL SECURITY

Date: 22 May-30 June

PURPOSES

To contribute to building comparative Social Security elements in American countries, to support projects to revise systems and articulate them in international agreements.

To support contemporary Social Security approaches, articulated with economic and social policies in the American continent.

To precisely define the integrated character of Social Security and its models, by means of multidisciplinary approaches within a the legal, administrative and financial framework, and in providing benefits and services.

To complement basic abilities and skills to direct integrated programs in the area of the person receiving training.

To support educational actions in the field of specialization and research on Social Security.

OBJECTIVES

- *To explain the socioeconomic variables that affect Social Security.*
- *To identify mechanisms for a change from social insurance to Social Security.*
- *To compare Social Security priorities.*
- *To interpret variables in preparing integrated Social Security plans.*
- *To select short-, medium- and long-term options for integrated Social Security programs.*
- *To prepare comparative research on significant Social Security problems.*
- *To reaffirm the identification of the person receiving training with the values and principles of Social Security.*

DESIGNED FOR:

High- or medium-level officials and/or managers with responsibilities for formulating integrated Social Security programs, who have a minimum experience of three years: lawyers, doctors, sociologists, economists, administrators and other professionals with interests similar to the objectives of the diploma course. Graduates of the CIESS courses on integrated Social Security.

SEMINARIO INFORMATICA JURIDICA EN LA SEGURIDAD SOCIAL

Del 23 al 27 de octubre

PROPOSITO

Revisar los elementos de apoyo de la informática jurídica, necesarios para la toma de decisión en las áreas jurídicas de las instituciones de seguridad social.

OBJETIVOS

- Identificar el impacto de la informática en el ámbito normativo de la seguridad social.
- Explicar las diferentes clasificaciones de la informática jurídica como apoyo a las actividades de gestión, educación e investigación.
- Debatir el papel del derecho como aspecto vinculante de las diversas disciplinas que integran la seguridad social.
- Identificar los elementos comparativos de los sistemas de seguridad social en la informática.

DIRIGIDO A:

Abogados con nivel directivo y medio, con experiencia mínima de 2 años en instituciones de seguridad social, así como a profesionales de otras disciplinas con intereses afines a los objetivos del Seminario: médicos, contadores, ingenieros, administradores, economistas y otros.

SEMINAR ON SOCIAL SECURITY LEGAL INFORMATICS

Date: 23-27 October

PURPOSE

To revise the elements used in support of legal informatics needed to make decisions in the legal areas of social security institutions.

OBJECTIVES

- *To identify the impact of informatics in the setting standards for social security.*
- *To explain the different classifications of legal informatics in support of management, education and research activities.*
- *To debate the role of law in respect to the different disciplines that make up social security.*
- *To identify comparative elements in informatics as regards social security systems.*

DESIGNED FOR:

Lawyers at the director and medium levels, with a minimum experience of two years in social security institutions, as well as professionals in other disciplines with interests similar to those of the seminar's objectives: physicians, accountants, engineers, administrators, economists and others.

**SEMINARIO PROSPECTIVAS DE LA
SEGURIDAD SOCIAL**

Del 8 al 10 de noviembre

PROPOSITOS

Revisar las variables que vinculan la seguridad social y los modelos económicos de los países de América Latina.

Comprender el papel del sector público y el concurso privado en las opciones a corto y mediano plazo de la seguridad social en América.

OBJETIVOS

- Valorar las opciones viables en los problemas prioritarios de la seguridad social.
- Analizar los procesos de articulación de la seguridad social y el modelo económico de su país.
- Delimitar el papel de los sectores público y privado en las opciones de la seguridad social.

DIRIGIDO A:

Funcionarios y/o gerentes de nivel directivo y medio con responsabilidades en la formulación de programas integrales de seguridad social, que cuenten con experiencia mínima de 3 años: abogados, médicos, sociólogos, economistas, administradores y otros profesionales con intereses afines a los objetivos del Seminario.

**SEMINAR ON SOCIAL SECURITY
PROSPECTIVES**

Date: 8-10 November

PURPOSES

To revise the variables that link Social Security and economic models in the countries of the region.

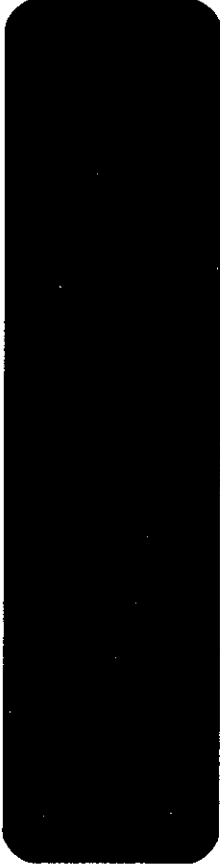
To understand the role of the public and private sectors in short- and medium-term options on Social Security.

OBJECTIVES

- *To evaluate viable options in priority problems of Social Security.*
- *To analyze processes to articulate Social Security and economic models.*
- *To define the limits of the role of the public and private sectors in Social Security options.*

DESIGNED FOR:

High or medium level officials and/or managers with responsibilities for formulating integrated Social Security Programas, who have a minimum experience of three years: lawyers, doctors, sociologists, economists, administrators and other professionals with interests similar to the objectives of the Seminar.



**DIVISION
DE
MEDICINA
SOCIAL**

***SOCIAL
MEDICINE
DIVISION***

CURSO ADMINISTRACION EN SISTEMAS DE ATENCION A LA SALUD

Del 6 de febrero al 3 de marzo

PROPOSITOS

Desarrollar vocación de servicio en la seguridad social de acuerdo a la realidad socio-económica.

Complementar habilidades y destrezas básicas para dirigir las actividades del área de competencia (hospital o clínica).

Llevar a cabo acciones directivas que repercutan en un mejor estado de salud de la población asegurada, dentro del marco de la eficiencia.

Aumentar hábitos de estudio para mejorar capacidad ejecutiva y papel de líder.

OBJETIVOS

- Identificar el contexto social del área de responsabilidad.
- Elaborar un proyecto genérico (tesina) en relación a problemas del área de responsabilidad.
- Dirigir integración de un grupo de trabajo.
- Seleccionar las fuentes de información útiles para el proceso de dirección y la toma de decisiones.
- Identificar los distintos estilos de dirección.
- Aplicar modelos de evaluación.
- Desarrollar planes de acción futuros aplicando lo aprendido en el curso y basados en el proyecto elaborado.

DIRIGIDO A:

Médicos cirujanos con alguno de los cargos siguientes: director, subdirector, jefe de división, jefe de servicio, jefe de consulta externa o sus equivalentes, así como a expertos acreditados en la Comisión Americana Médico Social. Profesionales de otras disciplinas que participen en la organización y funcionamiento de los servicios médicos.

COURSE ON HEALTH CARE MANAGEMENT SYSTEMS

Date: 6 February-3 March

PURPOSES

To develop a vocation for service in Social Security in accordance with socioeconomic realities.

To complement basic abilities and skills to direct activities in the area of competence (hospital or clinic).

To carry out managerial activities that will improve the health of the insured population, within a framework of efficiency.

To enhance study habits so as to improve executive and leadership capacity.

OBJECTIVES

- *To identify the social context of the area of responsibility.*
- *To prepare a generic project in relation to problems in the area of responsibility.*
- *To direct the integration of a working group.*
- *To select useful information sources for managerial and decision-making processes.*
- *To identify different managerial styles.*
- *To apply evaluation models.*
- *To develop future action plans by applying what was learnt in the course and based on the project prepared.*

DESIGNED FOR:

Surgeons in any of the following posts: director, subdirector, head of division, head of service, head of out-patient consultants or their equivalents, as well as for accredited experts in the American Social Medicine Commission. Professionals of other disciplines who take part in the organization and operation of medical services.

SEMINARIO SOBRE ECONOMIA Y FINANCIAMIENTO DE LA SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL

Del 15 al 19 de mayo

SEMINAR ON HEALTH AND SOCIAL SECURITY ECONOMICS AND FINANCING

Date: 15-19 May

PROPOSITO

Generar un foro de discusión y análisis sobre aspectos relevantes, tanto generales como específicos de cada país, en materia de economía y financiamiento de los servicios de salud.

OBJETIVO

- Examinar la forma en que la economía de la salud contribuye a que los funcionarios de alto nivel elijan alternativas en los servicios de salud con criterios de eficiencia y equidad, así como la forma en que apoyará al diseño e implementación de la reforma sectorial.

DIRIGIDO A:

Funcionarios de los servicios de salud de alto nivel con poder de decisiones estratégicas, encargados de aspectos económicos y financieros del sector salud y seguridad social, incluyendo a directivos de los ministerios de salud, la seguridad social, los ministerios de finanzas y economía; así como a investigadores de universidades y centros de formación.

PURPOSE

To initiate in each country a forum for discussion and analysis of relevant aspects, both general and specific, regarding economics and financing of health services.

OBJECTIVES

- *To examine how the economics of health helps to allow high-level officials to select health services alternatives with criteria as to efficiency and equity, as well as how they will help in designing and implementing sectoral reform.*

DESIGNED FOR:

High-level health services officials responsible for decision-making strategies, and for economic and financial aspects of the health and social security sector, including directors in ministries of health, social security institutions, ministries of finance and economics; as well as researchers in universities and information centers.

**SEMINARIO INVESTIGACION EN
SISTEMAS DE ATENCION A LA
SALUD (CIESS-OPS/OMS/BM)**

Del 26 al 30 de junio

**SEMINAR ON RESEARCH IN
SYSTEMS OF HEALTH CARE
(CIESS-PAHO/WHO-WB)**

Date: 26-30 June

PROPOSITOS

Establecer los mecanismos que faciliten el desarrollo del programa de investigación en sistemas de salud con el fin de promover y apoyar la organización de los servicios de atención a la salud aplicados en las instituciones de seguridad social.

OBJETIVOS

- Conocer los lineamientos para el desarrollo de la investigación de sistemas de salud.
- Elaborar criterios para la determinación de prioridades de investigación de sistemas de atención a la salud.
- Desarrollar acciones dirigidas a la capacitación de recursos humanos para la investigación de sistemas de atención a la salud.

DIRIGIDO A:

Médicos, epidemiólogos y profesionales de otras disciplinas que participen en la investigación clínica y médico social.

PURPOSE

To establish the mechanisms that will facilitate the development of a health systems research program that will promote and support the organization of health care services in social security institutions.

OBJECTIVES

- *To make participants aware of the guidelines for the development of research on health systems.*
- *To prepare criteria to determine health care systems research priorities.*
- *To develop actions designed to train human resources in health care systems research.*

DESIGNED FOR:

Physicians, epidemiologists and professionals in other disciplines working on clinical and social medicine research.

SEMINARIO ATENCION MEDICO SOCIAL AL ADULTO MAYOR

Del 3 al 7 de julio

PROPOSITO

Discutir experiencias e información para establecer programas viables que den respuestas a satisfacer las necesidades prioritarias del adulto mayor.

OBJETIVOS

- Identificar las necesidades prioritarias de la población del adulto mayor, según el contexto social, económico y cultural.
- Examinar los problemas genéricos que presenta la población del adulto mayor.
- Analizar las opciones para solucionar los problemas genéricos del adulto mayor.
- Proponer programas viables que coadyuven a mejorar la calidad de vida del adulto mayor.

DIRIGIDO A:

Médicos, cirujanos, geriatras, rehabilitadores, sociólogos, antropólogos, psicólogos, licenciados en trabajo social, enfermería y profesiones afines.

Funcionarios de la seguridad social que interactúan con los anteriores en los programas de atención social al adulto mayor.

SEMINAR ON ELDERLY SOCIALMEDICAL ATENTION

Date: 3-7 July

PURPOSE

To discuss experiences and information in order to establish viable programs to meet the third age priority needs.

OBJECTIVES

- *To identify priority needs of the third age population, according to the social, economic and cultural context.*
- *To examine generic problems of the third age population.*
- *To analyze options to solve third age generic problems.*
- *To propose viable programs to help improve third age quality of life.*

DESIGNED FOR:

Doctors, surgeons, geriatric specialists, rehabilitators, sociologists, anthropologists, psychologists, graduates in social work, in nursing and similar professions.

Social Security officials who interact with the above-named in programs that care for the third age.

CURSO SALUD Y ADMINISTRACION EN LAS CENTRALES DE EQUIPO Y ESTERILIZACION (CEYE)

Del 17 de julio al 11 de agosto

PROPOSITOS

Proponer técnicas e instrumentos que favorezcan la simplificación administrativa y garanticen un óptimo y racional uso de los recursos disponibles.

Analizar el estado actual de un departamento de CEYE y proponer acciones que mejoren los recursos físicos instalados, equipamiento y procedimientos para la esterilización.

Actualizar los conocimientos que se relacionan con los diferentes métodos de esterilización.

OBJETIVOS

- Aplicar estrategias para el logro de una administración moderna y racional de los recursos que se controlan en una CEYE.
- Formar profesionales en estudios y tecnología de esterilización que garanticen la calidad de la atención que se proporciona a la población que es atendida.
- Analizar las funciones que tiene una CEYE en el proceso de la atención y su impacto económico dentro de los servicios de salud.
- Dar a conocer las perspectivas y alternativas en la tecnología de vanguardia para la esterilización.
- Presentar normativas nacionales e internacionales para el proceso de la esterilización.

DIRIGIDO A:

Enfermeras generales asignadas a una central de equipo y esterilización, enfermeras quirúrgicas, jefes de piso, subjefes de enfermeras y coordinadores delegacionales.

COURSE ON HEALTH AND ADMINISTRATION IN EQUIPMENT AND STERILIZATION CENTERS (EASC)

Date: 17 July to 11 August

PURPOSES

To provide techniques and instruments to simplify administration and that guarantee an optimal and rational use of available resources.

To analyze the present condition of an EASC department and instigate actions to improve installed physical resources, equipment and sterilization procedures.

To bring up to date knowledge of different sterilization methods.

OBJECTIVES

- *To apply strategies to achieve a modern and rational administration of the resources that and EASC control.*
- *To train professionals in the study and technology of sterilization so as to guarantee the quality of care provided.*
- *To analyze the functions of an EASC in providing care and its economic impact on health services.*
- *To provide information on prospects and alternatives in the most modern sterilization technology.*
- *To describe national and international sterilization standards.*

DESIGNED FOR:

General nurses assigned to an equipment and sterilization center, surgical nurses, heads of floors, deputy heads of nurses and district coordinators.

**DIPLOMADO VIGILANCIA
EPIDEMIOLOGICA
INTRAHOSPITALARIA**

Del 14 de agosto al 14 de septiembre

**DIPLOMA COURSE ON
EPIDEMIOLOGICAL ALERT SYSTEMS
BETWEEN HOSPITALS**

Date: 14 August to 14 September

PROPOSITO

Estandarizar la metodología en los sistemas de vigilancia epidemiológica tendientes a la prevención, detección y control de riesgos de infecciones intrahospitalarias en Latinoamérica.

OBJETIVOS

- Conocer los avances más recientes en la prevención, detección y control de infecciones intrahospitalarias.
- Analizar las técnicas, procedimientos y normas de la red de vigilancia epidemiológica intrahospitalaria.
- Elaborar los lineamientos para la prevención y control de riesgos al personal que otorga servicios de salud.
- Elaborar un proyecto genérico en relación a problemas de su área de responsabilidad.

DIRIGIDO A:

Personal profesional integrante de los comités de infecciones intra-hospitalarias: médicos, jefes de división y jefes de servicio que participen en las decisiones de dichos comités.

PURPOSE

To standardize methodology in epidemiological alert systems so as to prevent, detect and control risks of infections between hospitals in Latin America.

OBJECTIVES

- *To be aware of the most recent advances in the prevention, detection and control of infections between hospitals.*
- *To analyze techniques, procedures and standards of the epidemiological alert network between hospitals.*
- *To prepare guidelines for the prevention and control of risks to health services personnel.*
- *To prepare a generic project in relation to problems in their areas of responsibility.*

DESIGNED FOR:

Professional personnel who are members of the committees on infections between hospitals: physicians, heads of division and heads of services who take part in such committees' decision-making processes.

SEMINARIO COSTO-EFECTIVIDAD DE LOS PROGRAMAS DE SALUD

(CIESS-OPS/OMS)

Del 18 al 22 de septiembre

PROPOSITOS

Promover la realización de estudios de evaluación económica y su aplicación en la toma de decisiones en el campo de la salud, para priorizar los más eficientes en términos del logro de un cambio positivo en salud o de un máximo beneficio social derivado de recursos limitados.

Contribuir a que se reconozca la relevancia de la evaluación económica en la toma de decisiones, para la asignación y uso eficiente de recursos.

OBJETIVOS

- Analizar críticamente los estudios de evaluación económica y determinar su validez científica así como sus implicaciones en el campo de la gestión y planificación de recursos.
- Realizar, supervisar y promover estudios de evaluación económica, para determinar los costos y las consecuencias de los tratamientos y programas de salud.

DIRIGIDO A:

Gestores, planificadores y políticos sanitarios responsables de los procesos de decisión y de asignación de recursos que pueden incorporar el punto de vista de la evaluación económica a la toma de decisiones.

Docentes e investigadores en el ámbito de la economía de la salud y de la salud pública, a los que la capacitación obtenida en el seminario les permitirá contribuir en el futuro de forma más efectiva a la difusión de la disciplina a través de la investigación y de la docencia, multiplicando así el impacto del seminario.

SEMINAR ON HEALTH PROGRAMS COST EFFECTIVENESS

(CIESS-PAHO/WHO)

Date: 18-22 September

PURPOSES

To promote economic evaluation studies and their application in decision making in the health field, to prioritize the most efficient in terms of achieving a positive change in health together with the maximum social benefit from the use of limited resources.

To contribute to recognizing the relevance of economic evaluation in decision making and to assign resources and use them efficiently.

OBJECTIVES

- *To make a critical analysis of economic evaluation studies and determine their scientific validity, as well as their implications in the field of management and planning the use of resources.*
- *To carry out, supervise and promote economic evaluation studies to determine the costs and consequences of treatments and health programs.*

DESIGNED FOR:

Managers, planners and policy-makers in the health sector responsible for decision-making processes and the assignment of resources who may be in a position to include economic evaluation when they make decisions.

Teachers and researches in the area of the economics of health and public health, those who will be able to use the seminar's training in future to disseminate as effectively as possible what they learnt through research and teaching, thus multiplying the seminar's impact.

CURSO PROMOCION, COMUNICACION Y "MARKETING" EN SALUD (CIESS-OPS/OMS)

Del 2 al 27 de octubre

PROPOSITOS

Analizar las diferentes estrategias que se aplican en los programas de promoción de la salud en las instituciones de seguridad social americanas.

Proponer estrategias para mejorar la salud de la población.

OBJETIVOS

- Analizar el interés político en la promoción de la salud. Describir el impacto de la calidad de vida en las diferentes clases socio-económicas.
- Evaluar desde el punto de vista de la economía de la salud el valor de la vida y la muerte.
- Establecer la relación entre estilos de vida y factores de riesgo evitables.
- Analizar las conductas profesionales en la operación actual de los sistemas de atención médica.
- Evaluar la promoción de salud en centros laborales y educativos.
- Analizar el desarrollo comunitario y la acción municipal en la promoción de la salud.
- Describir la importancia del autocuidado de la salud.
- Establecer los compromisos de la seguridad social en la promoción de la salud.

DIRIGIDO A:

Funcionarios de la seguridad social americana que toman decisiones sobre atención médica integral o específicamente, sobre programas de promoción de la salud. Directivos de instituciones de salud pública, docentes universitarios y representantes de organismos interesados en el tema.

COURSE ON HEALTH PROMOTION, COMMUNICATION AND MARKETING (CIESS-PAHO/WHO)

Date: 2-27 October

PURPOSES

To analyze the different strategies in health promotion programs applied in American social security institutions.

To provide strategies to improve the population's health.

OBJECTIVES

- *To analyze political interest in health promotion. To describe the impact of the quality of life on the different socio-economic classes.*
- *To evaluate the value of life and death from the point of view of the economics of health.*
- *To establish the relation between life styles and preventable risk factors.*
- *To analyze professional conduct in the present operation of medical care systems.*
- *To evaluate the promotion of health in the workplace and in educational centers.*
- *To analyze community development and municipal action in health promotion.*
- *To describe the importance of health self-care.*
- *To establish commitments on social security in health promotion.*

DESIGNED FOR:

American social security officials who make decisions on integrated medical or, specifically, on health promotion programs. Directors of public health institutions, university teachers and representatives of agencies interested in the subject.

DIPLOMADO ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS DE ENFERMERIA

Del 2 de octubre al 10 de noviembre

PROPOSITOS

Implementar una administración con las tendencias modernas de la administración aplicables a los servicios de enfermería.

Actualizar los conocimientos en las ciencias de la administración, que se aplican a la organización y funcionamiento de los servicios de enfermería.

Fomentar el interés en el grupo de enfermería, para incursionar en el campo de la investigación científica.

OBJETIVOS

- Vincular estrategias para el logro de una administración moderna racional y óptima en el departamento de enfermería.
- Fomentar el interés por la investigación científica para resolver problemas en el ámbito de trabajo.
- Relacionar aspectos de calidad y productividad con la administración de los servicios de enfermería.
- Estimular las habilidades de liderazgo en las dirigentes de enfermería.
- Analizar el comportamiento humano actual de la enfermera en las instituciones hospitalarias.

DIRIGIDO A:

Jefes de enfermeras, coordinadores delegacionales o de nivel central y personal de enfermería dedicado a la docencia.

DIPLOMA COURSE ON THE NURSING SERVICES ADMINISTRATION

Date: 2 October to 10 November

PURPOSES

To attain an administration that takes account of modern tendencies in the field applicable to nursing services.

To bring up to date knowledge of administration sciences as applied to the organization and operation of nursing services.

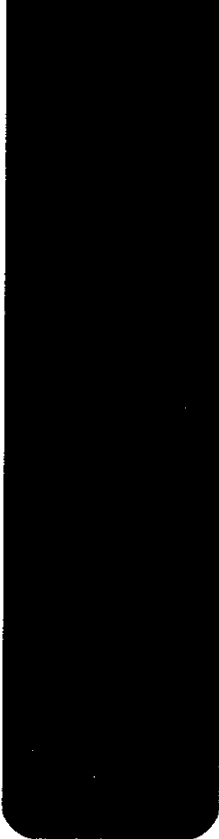
To promote the interest of the nursing profession in participating in scientific research.

OBJECTIVES

- *To link strategies to achieve a rational and optimal modern nursing administration.*
- *To promote interest in scientific research to solve working area problems.*
- *To relate aspects of quality and productivity to the administration of nursing services.*
- *To stimulate capacities of leadership in directors of nursing services.*
- *To analyze the human behavior of nurses in hospital institutions at the present time.*

DESIGNED FOR:

Heads of nurses, district or medium-level coordinators and nursing personnel involved in teaching.



**DIVISION
DE
SALUD EN EL
TRABAJO**

***HEALTH IN THE
WORKPLACE
DIVISION***

CURSO GENERAL DE SALUD EN EL TRABAJO

Del 6 al 31 de marzo

PROPOSITOS

Capacitar al personal profesional y técnico para un mejor desempeño en sus actividades de prevención y promoción en las instituciones de seguridad social o centros laborales.

Desarrollar en los educandos habilidades que les permitan la detección, prevención y control de los problemas de salud y seguridad en el trabajo y de manera coordinada entre instituciones de seguridad social, ministerios de trabajo y salud de cada país participante.

OBJETIVOS

- Identificar los elementos más importantes que conforman la salud en el trabajo, desde el punto de vista multi e interdisciplinario.
- Revisar los principales factores de riesgo que conforman las condiciones y ambiente de trabajo.
- Analizar el origen y la evolución de los problemas de salud de la población trabajadora.
- Proponer medidas preventivas desde el punto de vista multidisciplinario.

DIRIGIDO A:

Médicos, ingenieros, licenciados en administración, psicología y sociología, técnicos en higiene y seguridad, enfermeras, trabajadoras sociales y otros profesionales o técnicos que realicen actividades afines al contenido del curso.

GENERAL COURSE ON HEALTH IN THE WORKPLACE

Date: 6-31 March

PURPOSES

To train professional and technical personnel to improve their performance on prevention and promotion activities in Social Security institutions or labour centres.

To develop in those receiving training abilities that will permit them to detect, prevent and control health and safety problems in the workplace and to coordinate activities among Social Security institutions and ministries of labour and health in each participating country.

OBJECTIVES

- *To identify the most important elements of health in the workplace, from the multi- and interdisciplinary points of view.*
- *To revise the main risk factors of conditions and environment in the workplace.*
- *To analyze the origin and evolution of health problems in the working population.*
- *To propose preventive measures from the multidisciplinary point of view.*

DESIGNED FOR:

Doctors, engineers, graduates in administration, psychology and sociology, technicians in hygiene and safety, nurses, social workers and other professionals or technicians who work on activities similar to those of the course.

**CURSO-TALLER FUNDAMENTOS DE
HIGIENE EN EL TRABAJO**

Del 17 al 28 de abril

**COURSE-WORKSHOP ON THE BASICS
OF HYGIENE IN THE WORKPLACE**

Date: 17-28 April

PROPOSITOS

Incrementar el número de profesionales y técnicos en el área de la higiene industrial en las instituciones de seguridad social.

Proponer las medidas preventivas a los problemas de higiene y seguridad dentro de los centros de trabajo.

OBJETIVOS

- Revisar los antecedentes y el desarrollo de esta disciplina en el mejoramiento de las condiciones y medio ambiente de trabajo.
- Aplicar la metodología de la higiene en el trabajo con un enfoque sistemático para relacionar las condiciones ambientales de trabajo y los posibles daños a la salud.
- Identificar las técnicas y métodos para la evaluación y monitoreo de los principales factores de riesgo físicos y químicos, presentes en el ambiente de trabajo.

DIRIGIDO A:

Ingenieros, médicos, técnicos en salud y seguridad, biólogos y otros profesionales o técnicos con experiencia que realicen actividades preventivas y de mejoramiento de las condiciones y medio ambiente de trabajo.

PURPOSES

To increase the number of professionals and technicians in industrial hygiene in Social Security institutions.

To propose preventive measures for problems of hygiene and safety in the workplace.

OBJECTIVES

- *To revise the background and development of this discipline in improving the conditions and atmosphere in the workplace.*
- *To apply the methodology of hygiene in the workplace with a systematic approach to relate it to environmental conditions of work and possible dangers to health.*
- *To identify techniques and methods to evaluate and monitor the principal physical and chemical risk factors present in the working environment.*

DESIGNED FOR:

Engineers, doctors, health and safety technicians, biologists and other professionals, or experienced technicians who carry out preventive activities and those meant to improve working conditions and environment.

**SEMINARIO SALUD Y SEGURIDAD EN
EL TRATAMIENTO Y DISPOSICION
FINAL DE RESIDUOS HOSPITALARIOS
Y/O PELIGROSOS**

Del 19 al 23 de junio

**SEMINAR ON HEALTH AND SAFETY
IN TREATING AND FINALLY
DISPOSING OF HOSPITAL AND/OR
DANGEROUS WASTES**

Date: 19-23 June

PROPOSITO

Proporcionar a los asistentes los conocimientos teóricos y prácticos en el tratamiento seguro y disposición de los residuos derivados de las actividades hospitalarias.

PURPOSE

To instruct assistants on the theory and practice of safe treatment and disposal of hospital wastes.

OBJETIVOS

- Conocer los diferentes tipos de residuos hospitalarios, sus sistemas de identificación y clasificación.
- Analizar las medidas de salud, seguridad e higiene en el manejo de estos materiales.
- Discutir las medidas preventivas técnico, médicas y administrativas que se deben emplear en la manipulación de estos residuos.

OBJECTIVES

- *To develop an awareness about the different types of hospital wastes and how to identify and classify them.*
- *To analyze health, safety, hygienic and administrative measures that must be used in handling such wastes.*
- *To discuss technical, medical and administrative preventive measures that must be applied with the reminders management.*

DIRIGIDO A:

Administradores de hospitales, profesionales de conservación y mantenimiento, encargados de salud y seguridad y todos aquéllos que manejen residuos hospitalarios.

DESIGNED FOR:

Hospital administrators, professionals in conservation and maintenance responsible for the health and safety and all those who handle hospital wastes.

**CURSO-TALLER COMUNICACION DE
RIESGOS**

Del 21 al 25 de agosto

**COURSE-WORKSHOP ON RISK
COMMUNICATION**

Date: 21-25 August

PROPOSITO

Proporcionar los aspectos teóricos y prácticos sobre el proceso de comunicación de riesgos, ya sea en condiciones normales de trabajo o en emergencias.

PURPOSE

To provide information on theoretical and practical aspects of the communication process regarding risks, whether in normal working conditions or in emergencies.

OBJETIVOS

- Conocer la importancia del proceso de comunicación de riesgos, dentro de la evaluación y manejo del riesgo.
- Proporcionar los elementos necesarios para la elaboración y evaluación de un programa de comunicación de riesgos.
- Identificar las orientaciones y limitantes de un programa de este tipo en los países en vías de desarrollo.
- Promover las actividades de comunicación de riesgos ocupacionales y ambientales en comunidades locales.

OBJECTIVES

- *To be aware of the importance of the communication process in risk evaluation and management.*
- *To provide the essential elements to prepare and evaluate a program on risk communication.*
- *To identify how to direct a program of this type in developing countries and its limitations.*
- *To promote activities in local communities on communication of occupational and environmental risks.*

DIRIGIDO A:

Profesionales del área de la salud, seguridad e higiene que participan en actividades de prevención y/o educación de la comunidad abierta o laboral.

DESIGNED FOR:

Health, safety and hygiene professionals who take part in prevention and/or educational activities in the general or working community.

**CURSO-TALLER ERGONOMIA Y
SALUD EN EL TRABAJO**

Del 13 al 24 de noviembre

**COURSE-WORKSHOP ON
ERGONOMICS AND HEALTH IN
THE WORKPLACE**

Date: 13-24 November

PROPOSITO

Proporcionar a los participantes los elementos metodológicos en la evaluación de las condiciones de trabajo con criterio ergonómico.

PURPOSE

To provide participants with methodological elements to enable them to evaluate working conditions using an ergonomics criterium.

OBJETIVOS

- Analizar el alcance de la ergonomía y su relación con la salud en el trabajo
- Discutir los principios y métodos de la evaluación del factor humano (psicológicos, psicofisiológicos y fisiológicos).
- Analizar el aspecto psicológico del trabajo y proponer medidas preventivas.

OBJECTIVES

- *To analyze the influence of ergonomics and its relation to health in the workplace.*
- *To discuss the principles and methods of evaluating the human factor (psychologists, psychophysiologicals and physiologists).*
- *To analyze the psychological aspect of work and propose preventive measures.*

DIRIGIDO A:

Médicos, ingenieros, psicólogos y otros profesionales afines a la temática del curso-taller.

DESIGNED FOR:

Physicians, engineers, psychologists and others in similar professions who can gain from the course-workshop's topic.



**AREA DE
INFORMATICA**

***INFORMATICS
AREA***

DIPLOMADO INTENSIVO EN DESARROLLO DE APLICACIONES MEDIANTE MICROCOMPUTADORAS

Del 13 de febrero al 7 de abril

PROPOSITO

Contribuir a la realización más productiva y racional de actividades del área administrativa en las instituciones de seguridad social, utilizando los recursos de la informática, desarrollando la capacidad del participante para analizar y resolver problemas susceptibles de ser manejados mediante computadoras personales.

OBJETIVOS

- Identificar la utilidad de los sistemas de información computarizados en instituciones que brindan la seguridad social.
- Aplicar las técnicas del análisis estructurado para el diseño de sistemas de información computarizados.
- Construir aplicaciones funcionales utilizando las herramientas (hardware y software) de la computadora personal.
- Construir un sistema de información, integrándolo de acuerdo a las fases de la ingeniería de software: planificación del proyecto, análisis de requerimientos, diseño del software, codificación, técnicas y estrategias de prueba, mantenimiento del software.

DIRIGIDO A:

Trabajadores de las instituciones de seguridad social que requieran diseñar, desarrollar y dar mantenimiento a los sistemas de información basados en computadoras.

Nota: Este diplomado, se ofrece también en la modalidad regular o abierta para todos aquéllos que ya han cubierto los módulos de paquetería o que pueden concluirlos en el presente año, además de acreditar los módulos de informática e integrador.

INTENSIVE DIPLOMA COURSE ON THE USE OF MICROCOMPUTERS TO DEVELOP APPLICATIONS

Date: 13 February to 7 April

PURPOSE

To help carry out more productive and rational administrative activities in social security institutions, by the use of informatics resources and developing the participants' capacity to analyze and solve problems through the use of personal computers.

OBJECTIVES

- *To identify the usefulness of computerized information systems in social security institutions.*
- *To apply structured analysis techniques to the design of computerized information systems.*
- *To devise functional applications using the tools (hardware and software) of personal computers.*
- *To devise an information system, integrated in accordance with the different phases of software engineering: planning the project; analysis of needs; software design; codification; testing techniques and strategies; software maintenance.*

DESIGNED FOR:

Workers in social security institutions who have to design, develop and maintain information systems based on computers.

CURSO-TALLER AUDITORIA EN INFORMATICA

Del 7 de agosto al 1 de septiembre

PROPOSITO

Contribuir al aprovechamiento de los recursos humanos y tecnológicos de las instituciones de seguridad social, difundiendo las técnicas para el buen manejo y uso adecuado de la información. El participante egresado, contará con técnicas y metodología para: a) evaluación administrativa de las áreas de procesos electrónicos, b) evaluación de los sistemas y procedimientos para el manejo de la información, y c) evaluación del proceso de datos y de los equipos de cómputo.

OBJETIVOS

- Analizar el procedimiento y las técnicas para efectuar revisiones y evaluaciones de los controles, sistemas y procedimientos de informática.
- Analizar el procedimiento y las técnicas para efectuar revisiones y evaluaciones de los equipos de cómputo, su utilización, eficiencia y seguridad.
- Analizar procedimientos para efectuar revisiones y evaluaciones de la organización humana y material que realiza el procesamiento de la información.

DIRIGIDO A:

Audidores internos, externos, contralores, administradores de centros de cómputo y al personal involucrado en actividades de control interno que requieran conocimientos para auditar áreas de informática.

COURSE-WORKSHOP ON INFORMATICS AUDITING

Date: 7 August to 1st September

PURPOSE

To contribute to the use of social security institutions' human and technological resources, disseminating information on good management techniques and the proper use of information. The participants who complete the course will have acquired techniques and methodology for: a) the administrative evaluation of electronic processes; b) the evaluation of information management systems and procedures; and c) the evaluation of data processing and of computer equipment.

OBJECTIVES

- *To analyze procedures and techniques to revise and evaluate informatics controls, systems and processes.*
- *To analyze procedures and techniques to revise and evaluate computer equipment, its use, efficiency and safety.*
- *To analyze procedures to revise and evaluate human and material organization through information processing.*

DESIGNED FOR:

Internal and external auditors, comptrollers, administrators of computer centers and for personnel involved in internal control activities who need to learn about informatics auditing.

SEMINARIO DE SISTEMAS MULTIMEDIA Y SU APLICACION EN LA ENSEÑANZA DE LA SEGURIDAD SOCIAL

Del 6 al 10 de noviembre

PROPOSITO

Utilizar los sistemas multimedia como herramientas alternativas para la presentación de información estratégica y directiva de gran impacto, también para promoverlos como canales alternativos de comunicación en los procesos educativos inherentes a la seguridad social.

OBJETIVOS

- Analizar las diferentes áreas de aplicación de los sistemas multimedia dentro del ámbito de la seguridad social y en relación al ámbito laboral del participante.
- Describir los componentes necesarios para la producción de los programas multimedia, así como las diferentes plataformas para su reproducción.
- Analizar los impactos visuales, auditivos y cognoscitivos que se producen ante presentaciones de alta calidad con video, sonido, texto, imágenes y animación.
- Elaborar propuestas de guiones educativos y promocionales, en las diferentes temáticas de la seguridad social y de salud desde un enfoque multidisciplinario.

DIRIGIDO A:

Educadores, pedagogos, capacitadores, planificadores educativos, coordinadores de capacitación y en general a todo el personal que labora en las áreas de capacitación, formación de recursos humanos, educación médica, enseñanza, educación ambiental y formación de docentes.

SEMINAR ON MULTIMEDIA SYSTEMS AND THEIR APPLICATION TO SOCIAL SECURITY TEACHING

Date: 6-10 November

PURPOSE

To use multimedia systems as alternative tools to present strategic and directive information with an important impact; also to promote them as alternative channels for communication in the educational processes inherent to social security.

OBJECTIVES

- *To analyze the different areas of application of multimedia systems within the sphere of social security and in relation to the participant's working sphere.*
- *To describe the necessary components for the production of multimedia programs, as well as the different platforms for their reproduction.*
- *To analyze the visual, auditive and cognitive impacts that are produced for high-quality presentations with video, sound, texts, images and animation.*
- *To prepare, from a multidisciplinary approach, proposals for educational and promotional guidelines, on the different subjects that relate to social security and health.*

DESIGNED FOR:

Educators, teachers, trainers, educational planners, coordinators of training and in general all personnel working in the areas of training, including human resources training, medical education, teaching, environmental education and teacher training.

II SEMINARIO DE TECNOLOGIA E INFORMATICA EN APOYO A PERSONAS CON DISCAPACIDAD

Del 27 de noviembre al 1 de diciembre

PROPOSITO

Que las personas e instituciones dedicadas a la atención de esta población, compartan sus experiencias y se continúe con la elaboración de propuestas a los sistemas de seguridad social, a fin de que la atención que se les presta, sea más eficaz y de mayor calidad.

OBJETIVOS

- Discutir y analizar las posibilidades de aumentar los canales de comunicación, en base al desarrollo de software especializado, así como al diseño de dispositivos electromagnéticos que apoyen a las personas con limitaciones auditivas, visuales y de movilidad.
- Analizar las estrategias de capacitación que apoyan al desarrollo de potencialidades de las personas con discapacidad, a fin de ingresarlas al mercado productivo.
- Evaluar apoyos técnicos y asesorías que puedan ofrecerse a las instituciones y asociaciones que rehabilitan a la población con discapacidad en sus diferentes problemáticas.
- Elaborar propuestas para mejorar la atención que brindan los sistemas de seguridad social a los diferentes tipos y niveles de discapacidad.

DIRIGIDO A:

Pedagogos, educadores, médicos, trabajadores sociales, asistentes, terapeutas, rehabilitadores y en general a aquellos profesionistas involucrados en la atención a la población con discapacidad.

II SEMINAR ON TECHNOLOGY AND INFORMATICS IN SUPPORT OF THE INCAPACITATED

Date: 27 November to 1st December

PURPOSE

That the persons and institutions dedicated to caring for this population share their experiences and continue to prepare proposals for presentation to the social security systems, to permit them to provide more efficient and better quality care.

OBJECTIVES

- *To discuss and analyze the possibilities of widening channels of communication based on the development of specialized software, as well as the design of electromagnetic devices to support people with hearing, visual and mobility limitations.*
- *To analyze training strategies to support the development of the potential of the incapacitated to permit them to enter the productive market.*
- *To evaluate technical and guidance supports to offer to rehabilitation institutions and associations to enable them to help the incapacitated with their different problems.*
- *To prepare proposals to improve the care provided by social security systems for different types and levels of incapacity.*

DESIGNED FOR:

Teachers, educators, physicians, social workers, assistants, therapists, rehabilitators and in general to those professionals involved with the care of the incapacitated population.

PROGRAMA ACADEMICO PARA 1995

ACTIVIDAD	INIC.	TERM.	TURNO
· INTRODUCCION A LA PC Y MS-DOS	23-ENE	27-ENE	MAT
· AMBIENTE GRAFICO WINDOWS	30-ENE	03-FEB	MAT
· WORD PARA WINDOWS	06-FEB	10-FEB	MAT
· DIPLOMADO INTENSIVO EN DESARROLLO DE APLICACIONES MEDIANTE MICROCOMPUTADORAS	13-FEB	07-ABR	MAT
· INTRODUCCION A LA PC Y MS-DOS	17-ABR	21-ABR	MAT
· AMBIENTE GRAFICO WINDOWS	24-ABR	28-ABR	MAT
· PROCESADOR DE TEXTOS WORD PARA WINDOWS	02-MAY	05-MAY	MAT
· HARVARD GRAPHICS PARA WINDOWS	08-MAY	12-MAY	MAT
· HOJA DE CALCULO QUATTRO-PRO	15-MAY	19-MAY	MAT
· TECNICAS DE PRESENTACION MEDIANTE COREL DRAW	22-MAY	02-JUN	MAT
· MANEJADOR DE BASES DE DATOS DBASE IV	05-JUN	16-JUN	MAT
· INTRODUCCION A LA PC Y MS-DOS	19-JUN	23-JUN	MAT
· AMBIENTE GRAFICO WINDOWS	26-JUN	30-JUN	MAT
· MODULO INFORMATICA	03-JUL	14-JUL	MAT
· CAPACITACION COMPUTACIONAL PARA ENFERMERIA	03-JUL	14-JUL	MAT
· PROCESADOR DE TEXTOS WORDPERFECT	17-JUL	21-JUL	MAT
· HARVARD GRAPHICS PARA WINDOWS	24-JUL	28-JUL	MAT
· PRESENTACIONES CON POWER POINT	31-JUL	04-AGO	MAT
· CURSO TALLER AUDITORIA EN INFORMATICA	07-AGO	01-SEP	MAT
· INTRODUCCION A LA PC Y MS-DOS	07-AGO	11-AGO	MAT
· HOJA DE CALCULO QUATTRO PRO	14-AGO	18-AGO	MAT
· AMBIENTE GRAFICO WINDOWS	04-SEP	08-SEP	MAT
· HOJA ELECTRONICA EXCEL	11-SEP	14-SEP	MAT
· PROGRAMACION CON CLIPPER	18-SEP	29-SEP	MAT
· PROCESADOR DE TEXTOS WORD PARA WINDOWS	02-OCT	06-OCT	MAT
· HARVARD GRAPHICS PARA WINDOWS	09-OCT	13-OCT	MAT
· TECNICAS DE PRESENTACION MEDIANTE COREL DRAW	16-OCT	27-OCT	MAT
· SEMINARIO SISTEMAS MULTIMEDIA Y SU APLICACION EN LA ENSEÑANZA DE LA SEGURIDAD SOCIAL	06-NOV	10-NOV	MAT
· MANEJADOR DE BASES DE DATOS DBASE IV	13-NOV	24-NOV	MAT
· II SEMINARIO TECNOLOGIA E INFORMATICA EN APOYO A PERSONAS CON DISCAPACIDAD	27-NOV	01-DIC	MAT
· PROCESADOR DE TEXTOS WORDPERFECT	27-NOV	01-DIC	MAT
· HOJA ELECTRONICA EXCEL	04-DIC	08-DIC	MAT
· MODULO INTEGRADOR	11-DIC	15-DIC	MAT
· DIPL. INFORMATICA MEDICA (1er. mod.)	28-ENE	25-FEB	SAB
· DIPL. INFORMATICA MEDICA (2o. mod.)	22-ABR	20-MAY	SAB
· DIPL. INFORMATICA MEDICA (3er. mod.)	10-JUN	08-JUL	SAB
· INTRODUCCION A LA PC PARA MEDICOS	29-JUL	26-AGO	SAB
· DIPL. INFORMATICA MEDICA (4o. mod.)	23-SEP	21-OCT	SAB
· DIPL. INFORMATICA MEDICA (5o. mod.)	04-NOV	02-DIC	SAB

CURSO INTRODUCCION A LA COMPUTADORA PERSONAL Y SISTEMA OPERATIVO

PROPOSITO

El participante conocerá y manejará los principales elementos y factores requeridos para el cuidado y uso de las microcomputadoras.

OBJETIVOS

- Describir los componentes físicos y lógicos de un sistema computarizado.
- Enunciar los factores requeridos para el cuidado y uso de la computadora personal.
- Identificar los tipos de software existentes y conocer su aplicación.
- Aplicar las instrucciones básicas del sistema operativo.
- Aplicar los comandos del sistema operativo para la construcción de programas autoejecutables.

DESCRIPCION

El curso va dirigido a quienes no han tenido contacto alguno con la computadora personal y la necesitan como herramienta de trabajo en su área; está indicado como propedéutico para el diplomado intensivo y regular. El curso se impartirá en aproximadamente 30 horas mediante exposiciones orales, y desde el primer día, prácticas en microcomputadora. Adicionalmente, el participante deberá realizar lecturas en forma independiente.

Los interesados en acreditar este curso presentando examen, deberán comunicarse personalmente al Area de Informática.

Horario: 8:00 a 14:00 horas

CURSO AMBIENTE GRAFICO WINDOWS

PROPOSITO

Contar con los elementos necesarios para la correcta utilización de las herramientas que ofrece el ambiente windows, así como de las aplicaciones que trabajan bajo éste.

OBJETIVOS

- Describir los elementos fundamentales de trabajo con el ambiente windows.
- Identificar los tipos de ayuda que ofrece windows para el trabajo con otros programas.
- Ejecutar aplicaciones del tipo: calculadora, agenda, manejo de ficheros, block, paint brush, write.
- Ejecutar las funciones propias del administrador de programas.

DESCRIPCION

El contenido temático incluye: los modos operativos de windows, iconos, ayudas, grupos, aplicaciones desde el administrador de programas, manejo de ventanas, cálculos, organización con agenda, manejo de archivos, manejo de textos, y dibujos.

Horario: de 8 a 14 hrs.

Requisitos: haber cursado introducción a la computadora personal o acreditarlo por medio de examen.

CURSO PROCESADOR DE TEXTOS WORDPERFECT

PROPOSITO

Contar con las herramientas necesarias para el eficiente manejo de textos, editando y refinando la escritura de un documento, desde correcciones simples hasta considerables re-estructuraciones, incluyendo pies de páginas, encabezados, paginaciones; así mismo, se contará con diferentes técnicas para obtener el mejor provecho de los recursos de impresión.

OBJETIVOS

- Describir las funciones esenciales del paquete wordperfect.
- Enunciar la utilidad fundamental del paquete wordperfect dentro del ámbito laboral del participante.
- Ejecutar funciones básicas de un procesador de textos (centrados, subrayados, márgenes, tabuladores, tipos de letras, mezcla de archivos, ortografía).
- Aplicar comandos para la creación de tablas, gráficos y dibujos del paquete wordperfect.

DESCRIPCION

El curso se impartirá en un periodo de 30 horas mediante exposiciones orales por parte del expositor y el participante estará en contacto permanente con la microcomputadora. El contenido temático incluye: comandos de repetición, intercalado y eliminación de párrafos, búsqueda y sustitución de palabras, impresión de documentos mediante diferentes opciones y combinación de archivos para la generación de cartas, etiquetas, gráficos, tablas, etc., de acuerdo con las posibilidades del paquete.

Horario: de 8 a 14 hrs.

Requisitos: haber cursado Introducción a la Computadora Personal o acreditarlo por medio de examen.

CURSO PROCESADOR DE TEXTOS WORD PARA WINDOWS

PROPOSITO

Contar con las herramientas necesarias para el eficiente manejo de textos, editando y refinando la escritura de un documento, desde correcciones simples hasta considerables re-estructuraciones, incluyendo pies de páginas, encabezados, paginaciones; así mismo, se contará con diferentes técnicas para obtener el mejor provecho de los recursos de impresión.

OBJETIVOS

- Describir las funciones esenciales del paquete word para windows.
- Enunciar la utilidad fundamental de este paquete dentro del ámbito laboral del participante.
- Ejecutar funciones básicas de un procesador de textos (centrados, subrayados, márgenes, tabuladores, cambios de tipos de letras, mezcla de archivos, ortografía).
- Aplicar comandos para el manejo de gráficos dentro de textos.

DESCRIPCION

El curso se impartirá en un periodo de 30 horas mediante exposiciones orales por parte del expositor y el participante estará en contacto permanente con la microcomputadora. El contenido temático incluye: creación de documentos, formato de párrafos y páginas, búsqueda y sustitución de palabras, manejo y combinación de archivos, manejo de ventanas, tablas matemáticas, archivos gráficos, dibujo, etc., de acuerdo con las posibilidades del paquete.

Horario: de 8 a 14 hrs.

Requisitos: haber cursado Introducción a la Computadora Personal o acreditarlo por medio de examen.

CURSO HOJA DE CALCULO QUATTRO-PRO

PROPOSITO

Contar con el conocimiento de las funciones, comandos y aplicaciones de la hoja electrónica Quattro-Pro, con lo cual podrá realizar modelos eficientes de cálculo, diseño de fórmulas, desarrollo de gráficas y manejo de bases de datos.

OBJETIVOS

- Describir las áreas y funciones esenciales de la hoja electrónica Quattro-Pro.
- Describir la utilidad del paquete en el ámbito laboral del participante.
- Ejecutar funciones de cálculo y configuración a través del uso de rangos y hojas electrónicas enlazadas.
- Elaborar modelos de cálculo y construir los gráficos correspondientes.
- Trabajar con bases de datos dentro de la hoja electrónica.

DESCRIPCION

El curso se impartirá en un periodo de 30 horas mediante exposiciones orales por parte del expository el participante estará en contacto permanente con la microcomputadora, el contenido temático incluye: la descripción y análisis de la pantalla Quattro-Pro, el modo wysiwyg, manejo de menús, fórmulas, manejo de rangos, modificación y manejo de ficheros, manipulación y enlaces de ventanas, elaboración de gráficos, diseño de bases de datos, clasificación y búsqueda en bases de datos, impresiones.

Horario: de 8 a 14 hrs.

Requisitos: haber cursado Introducción a la Computadora Personal o acreditarlo por medio del examen.

CURSO HOJA ELECTRONICA EXCEL

PROPOSITO

Contar con el conocimiento de las funciones, comandos y aplicaciones de la hoja electrónica de Excel, con lo cual podrá realizar modelos eficientes de cálculo, diseño de fórmulas, desarrollo de gráficas y manejo de bases de datos.

OBJETIVOS

- Describir las áreas y funciones esenciales de la hoja electrónica de Excel.
- Describir la utilidad del paquete en el ámbito laboral del participante.
- Ejecutar funciones de cálculo y configuración a través del uso de rangos y hojas electrónicas enlazadas.
- Elaborar modelos de cálculo aritmético, matemático y estadístico, así como construir los gráficos correspondientes.
- Trabajar con bases de datos dentro de la hoja electrónica.

DESCRIPCION

El curso se impartirá en un periodo de 30 horas mediante exposiciones orales por parte del expository el participante estará en contacto permanente con la microcomputadora, el contenido temático incluye: la descripción y análisis de la pantalla de Excel, manejo de menús, fórmulas, manejo de rangos, modificación y manejo de ficheros, manipulación y enlaces de ventanas, elaboración de gráficos, diseño de bases de datos, clasificación y búsqueda en bases de datos, impresiones.

Horario: de 8 a 14 hrs.

Requisitos: haber cursado Introducción a la Computadora Personal o acreditarlo por medio del examen.

CURSO MANEJADOR DE BASES DE DATOS DBASE IV (BASICO Y AVANZADO)

PROPOSITO

Contar con los conocimientos necesarios para la creación, actualización, ordenamiento e interrelación de archivos de bases de datos, en modo directo y por medio de programas, de acuerdo con las posibilidades del paquete.

OBJETIVOS

- Describir las funciones esenciales del paquete DBase IV.
- Enunciar la utilidad de este paquete dentro del ámbito laboral del participante.
- Ejecutar funciones básicas para la creación de bases de datos, ordenamiento y búsqueda de información.
- Construir formatos y reportes para pantalla e impresora.
- Formular programas para el manejo de bases de datos (indexación, ordenamiento, combinaciones, búsquedas).
- Manejo de variables públicas, privadas y los diferentes tipos de datos.
- Conocer y utilizar las estructuras de control en programación (do while, if then else, do case).
- Construir aplicaciones, captura de datos, combinación de archivos, búsqueda y proceso de información e impresiones.

DESCRIPCION

El curso se impartirá en un periodo de 60 horas mediante exposiciones orales por parte del expositor y el participante estará en contacto permanente con la microcomputadora. El contenido temático incluye: conceptos y creación de bases de datos, uso de teclas especiales, funciones y comandos específicos del paquete, indexación, ordenamiento, búsqueda, selección, creación de reportes, técnicas de programación, diseño de programas y ejercicios de aplicación para manejo de información en bases de datos.

Horario: de 8 a 16 hrs.

Requisitos: haber cursado o acreditado Introducción a la Computadora, y es deseable que el participante cuente con conocimientos de programación.

CURSO GRAFICADOR HARVARD GRAPHICS PARA WINDOWS

PROPOSITO

Al finalizar el curso, el participante tendrá las herramientas necesarias para el diseño de gráficas, organigramas y presentaciones visuales de información en general de alta calidad.

OBJETIVOS

- Describir las funciones propias del paquete en la elaboración de los gráficos de textos, de sectores, de barras, organigramas y mapas.
- Enunciar la utilidad fundamental del paquete Harvard Graphics en el ámbito laboral del participante.
- Elaborar diferentes tipos de diaporamas y su proyección.
- Importar y exportar gráficas, datos y archivos desde otros programas.
- Aplicar los comandos para la realización de presentaciones de alta calidad, utilizando los diferentes efectos de despliegue, color y visualización.

DESCRIPCION

El curso se impartirá en un periodo de 30 hrs. mediante exposiciones orales por parte del expositor y el participante estará en contacto permanente con la microcomputadora. El contenido temático incluye: creación de diferentes tipos de gráficos, modificaciones, efectos, tipos de letras, generación de pantallas para presentaciones, textos, organigramas, diaporamas, mapas, información estadística y de cálculos aritméticos, así como impresión de estos contenidos.

Horario: de 8 a 14 hrs.

Requisitos: haber aprobado o acreditado el curso de Introducción a la Computadora Personal.

CURSO PROGRAMACION CON CLIPPER

PROPOSITO

Al finalizar el curso, el participante contará con las herramientas necesarias para el desarrollo de programas y aplicaciones de bases de datos a través del lenguaje Clipper.

OBJETIVOS

- Crear programas y aplicaciones de bases de datos.
- Identificar el uso de variables, operadores y expresiones aritméticas.
- Analizar y aplicar las estructuras de control en la programación.
- Ejecutar procedimientos y funciones.
- Crear reportes por pantalla e impresora.
- Construir aplicaciones adecuadas al ámbito laboral del participante.
- Depuración de programas.

DESCRIPCION

El curso se impartirá en un periodo de 60 horas, mediante exposiciones orales por parte del profesor y el participante estará en contacto permanente con la computadora. El contenido temático incluye: edición de programas, compilación, archivos ejecutables, programación estructurada y ejercicios de aplicación.

Horario: 8:00 a 14:00 hrs.

Requisitos: haber cursado o acreditado Introducción a la Computadora, y es deseable que el participante cuente con conocimientos de bases de datos y programación.

CURSO TECNICAS PARA ELABORACION DE PRESENTACIONES MEDIANTE COREL DRAW

PROPOSITO

Al finalizar este curso, el participante contará con herramientas necesarias para elaborar presentaciones gráficas que coadyuven a una eficiente transmisión de ideas e información, dichas presentaciones tendrán como metodología de elaboración las fases que componen al proceso de comunicación interpersonal y masiva, y como técnica el paquete Corel Draw.

OBJETIVOS

- Identificar qué elementos intervienen en el proceso de comunicación interpersonal y de comunicación masiva.
- Analizar la planeación y los componentes de una presentación gráfica efectiva (de acuerdo al objetivo, la audiencia y la duración).
- Identificar diferentes medios computacionales para realizar presentaciones.
- Construir aplicaciones por medio del programa para dibujo y animación Corel Draw (con sus diferentes módulos), de acuerdo con el ámbito laboral del participante.

DESCRIPCION

El curso se impartirá en un periodo de 60 hrs. mediante exposiciones orales por parte del expositor y el participante estará en contacto permanente con la microcomputadora, así como realizando trabajos de tipo manual. El contenido temático incluye definición y tipos de presentaciones, la infografía, teoría de la imagen, importancia del color en las presentaciones gráficas y el programa Corel Draw con sus módulos de diseño gráfico y artístico.

Horario: de 8 a 14 hrs.

Requisitos: haber aprobado o acreditado el curso de Introducción a la Computadora Personal.

CURSO CAPACITACION COMPUTACIONAL PARA ENFERMERIA

PROPOSITO

Al finalizar el curso el participante conocerá y manejará los principales elementos y factores requeridos para el cuidado y uso de las microcomputadoras y contará con una visión panorámica y experiencias reales sobre la utilidad de la computadora para las actividades diarias del trabajo en enfermería.

OBJETIVOS

- Describir los componentes físicos de la computadora personal, sus cuidados y uso adecuado.
- Ejecutar funciones propias del sistema operativo para el manejo de archivos, directorios, subdirectorios y manejo de diskettes.
- Identificar la utilidad de los paquetes computarizados y software comercial para:

Elaboración y modificación de textos con información sobre pacientes, notificaciones al personal, datos, avisos, etc. Manejo de información en bases de datos, a fin de ordenar, seleccionar y presentar información estratégica en control del instrumental, control de incidencias del personal, asignación de roles vacacionales y manejo de plantilla del personal.

Elaboración de hojas de cálculos aritméticos, estadísticos, financieros, fórmulas matemáticas y manejo de información susceptible de graficación.

Presentaciones animadas para las áreas educativas y de enseñanza, de información al público y de promoción de salud.

- Analizar los diferentes sistemas de información computarizados ya existentes y que son de aplicación en las actividades diarias del área de enfermería, así como los recursos que se necesitan para el adecuado manejo y explotación de estos sistemas.

DESCRIPCION

El curso va dirigido al personal de enfermería sin conocimientos previos en computación. Se impartirá en aproximadamente 60 horas durante las cuales el participante estará en contacto permanente con la computadora, se introducirá en el cuidado y uso de las computadoras personales y en comandos básicos del sistema operativo MS-DOS y ambiente Windows. Posteriormente, participará en el desarrollo de casos que ejemplifiquen la utilidad de la computadora en las actividades administrativas del quehacer en enfermería.

Horario: de 8 a 14 hrs.

Requisitos: el participante deberá ser de la categoría de enfermería.

DIPLOMADO EN INFORMATICA MEDICA

PROPOSITO

Capacitar en el uso y explotación productiva de la PC al personal de las áreas médicas, brindándoles herramientas para la eficiente realización de tareas que van desde la preparación de documentos con alta presentación, la formulación rápida de informes y proyectos, la graficación, la animación, el manejo de la información estadística hasta la conformación de catálogos de clientes de pacientes, enfermedades, medicamentos, publicaciones e investigaciones.

El evento consta de cinco módulos que son requisito indispensable para obtener el diplomado, pero si el participante lo requiere, también podrá tomar los módulos que le interesen en forma aislada; obteniendo solo una constancia por materia cursada.

Primer módulo:

Consta de temas como introducción a la computación, componentes de la computadora personal, uso adecuado, sistema operativo y ambiente gráfico windows.

Segundo módulo:

Es la parte referente al manejo del procesador de textos en medicina, la creación y edición de textos y documentos, manejo de párrafos, páginas, índices e impresiones con alta calidad.

De igual forma, se incluyen aspectos de búsqueda y recuperación de información en bancos de datos y principios de programación.

Tercer módulo:

Es el que se refiere al manejo de las herramientas de cálculos aritméticos, fórmulas matemáticas, manejo y combinación de rangos, asimismo, comprende herramientas para graficación.

Cuarto módulo:

Es la parte correspondiente al manejo de herramientas para bases de datos, ordenamientos, consultas, clasificación y edición de información, reportes y formatos de captura. Se incluyen herramientas para explotación estadística de la información de las bases de datos.

Quinto módulo:

Comprende aspectos de presentación y animación por computadora, a fin de construir documentos de alta calidad para presentación de cualquier tipo de información, haciendo énfasis en el aspecto didáctico de estas presentaciones.

La segunda parte, se compone de información sobre los sistemas de información para el área médica que existen en el mercado y el análisis de los componentes de un sistema.

Horario: de 8 a 15 hrs.

Requisitos: los módulos están orientados al quehacer médico, por lo que es necesario que los participantes sean del área médica.

CURSO MODULO DE INFORMATICA**PROPOSITO**

Este módulo es requisito para alcanzar el Diplomado en Desarrollo de Aplicaciones Mediante Microcomputadoras en la modalidad abierta. Se busca preparar al participante en las técnicas y metodología para el desarrollo de sistemas de información computarizados, aplicando los lineamientos de la ingeniería de Software.

OBJETIVOS

- Analizar una situación problemática propia del ámbito laboral del participante, bajo el enfoque del diseño de sistemas.
- Identificar las fases de: planeación, análisis de requerimientos, diseño de software, codificación, prueba, implantación y mantenimiento de sistemas de información.
- Diseñar un proyecto conjunto para la construcción de un sistema de información.

DESCRIPCION

Este módulo será impartido en un tiempo de 70 horas aproximadamente, mediante exposiciones orales y prácticas dentro del salón de clase y trabajo en equipo, el cual se extiende durante el segundo semestre a fin de concluir el trabajo y presentarlo en el mes de diciembre. La mecánica de trabajo, se ajusta a las necesidades y requerimientos de los participantes.

Horario: de 8 a 17 horas.

Requisitos: tener por lo menos el 80% de los módulos de paquetería acreditados, así como el curso de programación en Clipper.

CURSO MODULO INTEGRADOR**PROPOSITO**

Al finalizar el módulo, el participante habrá obtenido la práctica en el empleo de los conocimientos adquiridos en los módulos de informática, programación y paquetería de aplicaciones, que le permitan iniciarse en la solución de problemas de información que se presentan en el medio cotidiano de trabajo.

OBJETIVOS

- Desarrollar una aplicación computarizada para un ágil manejo de grandes volúmenes de información aplicando los conocimientos adquiridos en los módulos de paquetería, programación e informática.

DESCRIPCION

El módulo se impartirá en aproximadamente 35 horas y estará orientado a la resolución de situaciones problemáticas, mediante la aplicación de los conocimientos adquiridos en los módulos componentes del Diplomado.

Requisitos: haber acreditado los módulos de informática, programación y paquetería de aplicaciones.

CURSO PRESENTACIONES CON POWER POINT

Horario: de 8 a 14:00 hrs.

PROPOSITO

El participante conocerá las características principales del paquete, las ventajas de utilizarlo y los requerimientos de hardware y software, asimismo, contará con herramientas necesarias para planear y elaborar presentaciones profesionales de alta calidad y modificarlas fácilmente.

Requisitos: haber aprobado o acreditado el curso de Introducción a la Computadora Personal.

OBJETIVOS

- Describir los elementos y las características principales del paquete.
- Conocer los modos de ejecución de Power Point.
- Crear imágenes y textos para las presentaciones.
- Identificar y aplicar las herramientas gráficas así como las librerías de dibujos, efectos y colores.
- Analizar los efectos especiales para las presentaciones.
- Utilizar y editar objetos ligados en las presentaciones.

DESCRIPCION

El curso se impartirá en un periodo de 30 horas, mediante exposiciones orales por parte del expositor y el participante estará en contacto permanente con la microcomputadora. El contenido temático incluye: elementos de las presentaciones, creación de imágenes, incorporación de texto, uso de herramientas de dibujo y de herramientas gráficas, uso de librerías de dibujos, aplicación de colores, efectos, importación y exportación de información, objetos ligados, edición de presentaciones e impresión de las mismas.

DIRECTORIO
DIRECTORY

Lic. Genaro Borrego Estrada
Presidente de la CISS

Lic. Genaro Borrego Estrada
Chairman CISS

Lic. Roberto Ríos Ferrer
Secretario General de la CISS

Lic. Roberto Ríos Ferrer
Secretary General CISS

Dr. Alvaro Carranza Urriolagoitia
Director CIESS

Dr. Alvaro Carranza Urriolagoitia
Director CIESS

Dr. Jesús González Posada
Secretario Técnico Académico

Dr. Jesús González Posada
Technical Academic Secretary

Act. Fernando Argüelles Tejeda
Jefe de la División de Actuaría y
Planeación Financiera

Act. Fernando Argüelles Tejeda
Head of Actuarial and Financial
Planning Division

Act. Rosalía Cuevas Fournier
Jefe de la División de
Administración

Act. Rosalía Cuevas Fournier
Head of Administrative
Division

Lic. Olga Palmero Zilveti
Jefe de la División Jurídico Social

Lic. Olga Palmero Zilveti
Head of Legal Social Division

Dr. Genaro Vega Vega
Jefe de la División de Medicina Social

Dr. Genaro Vega Vega
Head of Social Medicine
Division

Ing. Rodolfo Arias Díaz
Jefe de la División de Salud en el
Trabajo

Ing. Rodolfo Arias Díaz
Head of Health in the Workplace
Division

Lic. Fabiola Sánchez Gómez
Jefe del Area de Informática

Lic. Fabiola Sánchez Gómez
Head of Informatics Area

Lic. Juan José Zermeño Córdova
Jefe del Area de Comunicación, Infor-
mación y Relaciones Públicas

Lic. Juan José Zermeño Córdova
Head of Communication, Information
and Public Relations Area

CENTRO INTERAMERICANO DE ESTUDIOS DE SEGURIDAD SOCIAL

Calle San Ramón s/n, esq. Av. San Jerónimo
Unidad Independencia, San Jerónimo Lídice
10100 México, D. F.

Teléfono 595-0011 Fax 595-0644
Correo electrónico: ciess@unamvm1.dgsca.unam.mx